



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žit’

DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS
„Za región , v ktorom sa opláti žit’“

Názov integrovanej stratégie rozvoja územia:

Integrovaná stratégia rozvoja územia KRAS

„Za región , v ktorom sa opláti žit’“

Názov konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa):

OZ KRAS

049 11 Plešivec, Čsl. Armády 478

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA

Meno priezvisko, titul Štefan Zsóri.

Podpis

Pečiatka

Plešivec 21.03.2013

Dodatok č.7 k Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS nadobúda platnosť dňom doručenia Rozhodnutia o schválení zmeny (dodatku) Pôdohospodárskou platobnou agentúrou, Dobrovičová 12, 815 26 Bratislava

Základné informácie

Integrovaná stratégia rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žit’“ (ďalej: ISRÚ KRAS) **Dodatok č. 7 k ISRÚ KRAS** bol schválený najvyšším orgánom (valné zhromaždenie) OZ KRAS dňa 21.03.2013

V súlade s Oznámením Riadiaceho orgánu o zverejnení Dodatku č. 13 k „Usmerneniu pre administráciu osi 4 Leader“ zverejneným dňa 11.03.2013 s účinnosťou od 13.03.2013 bola aktualizovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia OZ KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žit’“ Dodatkom č.7 zo dňa 21.03.2013.

Aktualizácia jednotlivých častí Integrovannej stratégie rozvoja územia a príloh bola vykonaná v súlade s Usmernením, verzia 1.13 v nasledovných častiach:

Kapitola 5: Implementačný rámec pri implementácii Integrovannej stratégie rozvoja Územia

5.1 Organizačná štruktúra

5.3 Príjem projektov

5.4 Výber ŽoNFP (projektov)



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

5.5 Kontrola činnosti

Prílohy k Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS

Príloha č.4 Opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013,
implementované prostredníctvom osi 4 Leader

- *Opatrenie 4.1 Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia (Časť A: Opatrenia osi 3):*
- Opatrenie 4.1 Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia (Časť B: Opatrenia osi 4):*

KAPITOLA 5: IMPLEMENTAČNÝ RÁMEC PRI IMPLEMENTÁCII INTEGROVANEJ STRATÉGII ROZVOJA ÚZEMIA KRAS

5.1 Organizačná štruktúra a zdroje

5.1.1 Organizačná štruktúra a zabezpečenie činnosti OZ KRAS

5.1.1.1 Uveďte štruktúru a organizáciu OZ KRAS

Občianske združenie KRAS (ďalej len OZ KRAS) je verejno-súkromné partnerstvo verejnej správy, mimovládnych organizácií, podnikateľských a nepodnikateľských subjektov a občanov pôsobiacich alebo sídliačich na území KRAS s cieľom identifikovať a realizovať stratégiu rozvoja územia.

OZ KRAS je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 o občianskych združeniach v znení neskorších zmien a doplnkov. Právnu spôsobilosť nadobudlo registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky dňa

14.8.2007 pod č. VVS/1-900/90-30494,
prvá zmena stanov bola zaregistrovaná dňa 20.11.2008 pod číslom VVS/1-900/90-30494-1
druhá zmena stanov bola zaregistrovaná dňa 5.12.2008 pod číslom VVS/1-900/90-30494-2

tretia zmena stanov bola zaregistrovaná dňa 08.03.2012 pod číslom VVS/1-900/90-30494-3
IČO: **42100356** bolo Štatistickým úradom SR, pracoviskom v Košiciach pridelené OZ KRAS dňa 31.3.2008.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Členská základňa OZ KRAS predstavuje partnerstvo verejného a súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového, ktoré pôsobia na území KRAS v rámci 19 obcí a je tvorená verejným sektorom - 19 obcí (35,85 %) a súkromným sektorom – 34 subjektov (64,15%). Konkrétny zoznam členov OZ MAS je uvedený v prílohe č. 6.

Prostredníctvom OZ KRAS budú do praxe zavádzané princípy prístupu Leader v záujme miestnej komunity smerujúce k integrovanému rozvoju vidieckeho územia. OZ KRAS prostredníctvom jednotlivých orgánov svojej organizačnej štruktúry bude realizovať projekty a činnosti, ktoré sú rozpracované v stratégii.

Organizačná štruktúra OZ KRAS je vytvorená tak, aby jej jednotlivé orgány plnili funkciu koordinačnú, výkonnú, iniciačnú a kontrolnú. Orgány združenia sú vytvorené v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a v zmysle nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 na úrovni prístupu ~~Leader~~ LEADER a v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 ~~Leader~~ LEADER, schváleným 14. poradou vedenia Ministerstva pôdohospodárstva SR, dňa 10.04. 2008 v znení všetkých nasledujúcich dodatkov a v súlade s Príručkou pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v znení jej všetkých nasledujúcich dodatkov a zmien.

Orgány MAS sú:

- Valné zhromaždenie
- Správna rada
- Predseda, podpredseda správnej rady
- Výberová komisia
- Monitorovací výbor
- Kontrolná komisia
- Manažér OZ

Mimo orgánov združenia sú súčasťou organizačnej štruktúry pracovné skupiny, ktoré dobrovoľne združujú členov so zameraním na určitú aktivitu pri príprave a implementácii integrovanej stratégie.

5.1.1.2 Úlohu a zodpovednosť jednotlivých subjektov a organizačných zložiek OZ KRAS pri realizácii Integrovanej stratégie rozvoja územia





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Organizačné zložky boli vytvorené tak, aby ich činnosťou v konečnom dôsledku zabezpečili naplnenie strategického cieľa OZ KRAS: „Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015.“

Jednou z možností ako zlepšiť kvalitu života vo vidieckom prostredí je implementácia integrovanej stratégie rozvoja územia vo vidieckych regiónoch prostredníctvom podpory z programu ~~Leader~~ LEADER. Jediným oprávneným žiadateľom finančnej podpory z tohto programu je miestna akčná skupina, ktorá musí spĺňať základné podmienky stanovené Európskou úniou. ~~Leader~~ LEADER umožňuje prístupom zdola nahor podporiť projekty miestnych žiadateľov, ktoré vyberá príslušná MAS s kladením dôrazu na miestne potreby územia, definované v stratégii.

V súlade s princípom zdola nahor za účelom efektívnej prípravy a implementácie integrovanej stratégie sa na území spojili zástupcovia všetkých sektorov do miestnej akčnej skupiny – OZ KRAS.

Pozn.: úloha a zodpovednosť jednotlivých orgánov priamo súvisiaca s implementáciou integrovanej stratégie rozvoja územia KRAS je v nasledujúcom texte vyznačená hrubým písmom.

Valné zhromaždenie združenia

1. Valné zhromaždenie združenia je najvyšším orgánom združenia a tvoria ho všetci členovia občianskeho združenia (ďalej len OZ).
2. Valné zhromaždenie združenia zasadá podľa potreby, najmenej raz za rok.
3. Valné zhromaždenie rozhoduje uznesením.
4. Valné zhromaždenie rozhoduje o najdôležitejších otázkach OZ, predovšetkým však:
 - a) rozhoduje o počte členov v orgánoch OZ,
 - b) volí a odvoláva členov orgánov OZ: správnej rady a kontrolnej komisie,**
 - c) schvaľuje stanov, ich zmeny a doplnky,
 - d) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
 - e) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení OZ,**
 - f) rozhoduje o zániku združenia alebo zlúčení OZ s iným združením alebo dobrovoľným rozpustením,
 - g) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
 - h) schvaľuje plán činnosti, rozvojové dokumenty a stratégiu pre územie a jej aktualizáciu,**
 - i) schvaľuje správu o činnosti kontrolnej komisie a správnej rady,**
 - rozhodovanie o ďalších zásadných otázkach týkajúcich sa združenia vyplývajúcich zo zákona, stanov OZ, alebo ktoré zásadným spôsobom ovplyvňujú činnosť OZ a nie sú v kompetencii iného orgánu OZ.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

V prípade, ak dôjde k zániku občianskeho združenia rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením, občianske združenie je povinné vrátiť čerpané finančné prostriedky na opatrenia osi 4 ~~Leader~~ LEADER. Podmienky a spôsob vrátenia finančných prostriedkov sú špecifikované v Systéme finančného riadenia EPFRV.

Správna rada

1. Správna rada je výkonným orgánom združenia.
2. Správna rada sa schádza podľa potreby, minimálne však dvojmesačne raz.
3. Správna rada rozhoduje a riadi činnosť združenia medzi zasadaniami valného zhromaždenia
5. Správna rada vykonáva hlavne tieto činnosti:
 - a) volí a odvoláva predsedu a podpredsedu OZ spomedzi členov správnej rady,
 - b) rozhoduje o prijímaní a vylúčení členov OZ,
 - c) **zriaďuje kanceláriu OZ na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov a manažovania činnosti OZ a realizáciu úloh združenia a schvaľuje jej rozpočet,**
 - d) **menuje manažéra OZ,**
 - e) **schvaľuje pracovný a organizačný poriadok OZ,**
 - f) predkladá zmeny stanov na schválenie valnému zhromaždeniu,
 - g) riadi a koordinuje činnosť OZ,
 - h) **zriaďuje výberovú komisiu OZ a monitorovací výbor OZ,**
 - i) **volí a odvoláva členov výberovej komisie OZ,**
 - j) **menuje členov monitorovacieho výboru,**
 - k) **zodpovedá za vypracovanie, implementáciu, monitorovanie a hodnotenie stratégie,**
 - l) **schvaľuje /odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča návrh ŽoNFP (projekty) na financovanie z PRV; projekty odporúčené výberovou komisiou,**
 - m) schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami ako aj s medzinárodnými organizáciami,
 - n) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadania valného zhromaždenia,
 - o) **schvaľuje plán činnosti OZ,**
 - p) poveruje iné osoby na konanie v mene OZ na presne stanovený účel,
 - q) **podáva návrh valnému zhromaždeniu na odvolanie člena výkonného výboru,**
 - r) **vyhlasuje výzvy na podávanie individuálnych projektov,**
 - s) rozhoduje o ďalších záležitostiach, s výnimkou tých, o ktorých rozhoduje valné zhromaždenie združenia.

Zloženie členov výkonného orgánu musí byť vyvážené a reprezentatívne a musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

zastúpení s min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie, pričom na jednotlivých zasadnutiach výkonného orgánu nemusí byť tento pomer dodržaný. Počet členov výkonného orgánu je nepárny. Výkonný orgán zriadi svoju Kanceláriu na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovania činnosti MAS a realizáciu úloh združenia.

Predseda a podpredseda združenia

Štatutárnym orgánom združenia je predseda, ktorý vystupuje v mene MAS navonok, podpisuje zmluvy, predkladá PPA Protokol o výbere Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007– 2013 MAS (ďalej len „Protokol o výbere ŽoNFP (projektov)“) (~~Usmernenie, Príloha č.3~~ Protokol o výbere Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja PRV SR 2007– 2013 projektov MAS) spolu so sprievodným listom o zaslaní Protokolu o výbere ŽoNFP, ktorý podpisuje štatutárny orgán a ďalšie dokumenty, ktoré sú určené pre RO a PPA. Spôsob voľby/ odvolania a vykonávané činnosti štatutárneho zástupcu MAS sú stanovené v stanovách združenia.

1. Predseda správnej rady je štatutárnym orgánom združenia, navonok vystupuje v mene OZ. V prípade neprítomnosti predsedu ho zastupuje podpredseda správnej rady.
2. Predseda združenia zastupuje združenie a koná v jeho mene.
3. Predseda združenia zvoláva zasadnutia správnej rady združenia, zabezpečuje evidenciu a účtovníctvo združenia podľa platných právnych predpisov, zabezpečuje pracovnoprávne a obdobné vzťahy a personálnu politiku v prípadoch, ak takéto vzťahy vznikajú, ~~predkladá projekty doporučené a predbežne schválené OZ na čerpanie finančných prostriedkov a ďalšie relevantné dokumenty k žiadostiam o finančnú podporu, uzatvára zmluvy, disponuje prostriedkami na účtoch, informuje ostatné orgány združenia o závažných skutočnostiach, ktoré zásadným spôsobom ovplyvňujú hospodárenie a plnenie cieľov, koordinuje a zabezpečuje aktivity smerujúce k uskutočňovaniu všeobecne prospešných cieľov a plneniu programových cieľov združenia.~~

Výberová komisia

. Člen výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS.

Člen výberovej komisie MAS nemusí byť členom združenia. Počet členov výberovej komisie MAS je nepárny. Minimálny počet členov výberovej komisie MAS je 7 a maximálny počet členov je 13. *Výberová komisia MAS prijíma rozhodnutia o výbere ŽoNFP (projektov) na základe rozhodovania (hlasovania), pričom na na zasadnutí výberovej komisie MAS musia byť prítomní všetci členovia tak, aby bola dodržaná podmienka nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného*



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) vykonáva len jedna výberová komisia MAS, ktorá bola zriadená výkonným orgánom pre príslušnú Výzvu na implementáciu stratégie. Nie je prípustné, aby hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) v rámci jednej Výzvy na implementáciu stratégie vykonávali 2 a viac výberových komisií MAS, ktoré sú zložené z iných členov. Prípustné je nahradenie toho člena komisie, ktorý bol vylúčený z konania z titulu zaujatosti, novým členom komisie.

- Výberová komisia OZ KRAS hodnotí a vyberá ŽoNFP (projekty,) a predkladá štatutárnemu orgánu MAS. Zároveň zostavuje a predkladá zoznam projektov na schválenie správnej rade, ktoré odporúča schváliť na financovanie.
- Výberová komisia je orgánom OZ a v prípade potreby jej zriadenia ju volí a odvoláva správna rada. Pre účely hodnotenia a výberu projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci každej výzvy, MAS menuje vždy novú výberovú komisiu MAS, ktorá sa môže skladať z rovnakých členov.
- Zasadania výberovej komisie zvoláva jej predseda, ktorého volia členovia komisie spomedzi seba.
- ~~Výberová komisia je za svoju činnosť zodpovedná správnej rade. Výberová komisia v rámci výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom stratégie vykonáva hlavne nasledovné činnosti:~~
 - a) **Schvaľuje návrh na neschválenie ŽoNFP/projektov/ z ďalšieho hodnotenia, ktoré nesplnili podmienky formálnej kontroly,**
 - b) **posudzuje oprávnenosť činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3,**
 - c) **posudzuje splnenie kritérií pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených na príslušné opatrenia osi 3,**
 - d) **posudzuje oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 a v zmysle definícií nadväzujúcich záväzných dokumentov,**
 - e) **posudzuje splnenie všetkých minimálnych kritérií spôsobilostí, ktoré sú definované pre príslušné opatrenia osi 3 a vlastných kritérií spôsobilostí, ktoré si stanovila MAS v rámci implementácie stratégie;**
 - f) **posudzuje splnenie podmienok uvedených pre poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B c), d), h), i), k)**
 - g) **hodnotí splnenie kritérií na hodnotenie ŽoNFP /projektov/ konečných prijímateľov predkladateľov projektov na príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS;**
 - h) **vyberá ŽoNFP /projekty/ v súlade s postupmi na výber ŽoNFP /projektov/;**





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

- **schvaľuje/odporúča resp. Neschvaľuje/neodporúča ŽoNFP (projekty) na financovanie z PRV PRV a predkladá štatutárnemu orgánu MAS, ktorý koná v zmysle kapitoly 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.**

Monitorovací výbor

1. Monitorovací výbor je kontrolným orgánom, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie, správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladajú na PPA, vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie vrátane schvaľovania Správy o činnosti MAS za kalendárny rok a vyhodnotenie jednotlivých výziev. Spôsob voľby/odvolania a činnosti monitorovacieho výboru sú stanovené v stanovách alebo v organizačnom poriadku združenia. Predseda monitorovacieho výboru je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného výboru s hlasom poradným. Členovia monitorovacieho výboru musia pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS, ale nemusia byť členmi MAS. Zloženie členov monitorovacieho výboru musí byť vyvážené a reprezentatívne a musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov, a to počas celého obdobia implementácie stratégie, pričom na jednotlivých zasadnutiach monitorovacieho výboru nemusí byť tento pomer dodržaný.

2. Monitorovací výbor je orgánom OZ a volí a odvoláva ho správna rada.

Monitorovací výbor musí zasadať minimálne raz ročne, pričom na zasadnutie musia byť pozvaní aj zástupcovia RO, PPA a NSRV.

3. Zasadania monitorovacieho výboru zvoláva jej predseda, ktorého volia členovia výboru spomedzi seba.

- Monitorovací výbor v rámci hodnotenia a kontroly realizácie projektov vykonáva najmä tieto činnosti:
 - pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie a podporených projektov v rámci stratégie,
 - pripravuje správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladá na Riadiaci orgán a Poľnohospodársku platobnú agentúru,
 - vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie a vyhodnotenie jednotlivých výziev.

Kontrolná komisia

1. Kontrolná komisia má 6 (šesť) členov a volí ju valné zhromaždenie na dobu troch rokov.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

2. Kontrolná komisia volí zo svojho stredy predsedu. Člen kontrolnej komisie nesmie byť súčasne členom iného orgánu OZ okrem členstva v najvyššom orgáne.
3. Zasadania kontrolnej komisie sa konajú minimálne raz za štvrtrok a zvoláva ho predseda komisie. Uznesenie kontrolnej komisie je platné, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.
4. Členovia kontrolnej komisie sa môžu zúčastniť zasadania správnej rady s hlasom poradným.
5. Kontrolná komisia vo svojej činnosti najmä:
 - a) **dohliada na implementáciu podporených projektov,**
 - b) nahliada do dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti OZ,
 - c) **kontroluje hospodárenie OZ, nakladanie s majetkom OZ,**
 - d) **kontroluje dodržiavanie vnútorných smerníc,**
 - e) upozorňuje na nedostatky a stanovuje lehoty ich odstránenia.
6. Kontrolná komisia za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu.

Zloženie členov kontrolného orgánu musí byť vyvážené a reprezentatívne a musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie, pričom na jednotlivých zasadnutiach kontrolného orgánu nemusí byť tento pomer dodržaný.

Kancelária MAS

Kanceláriu MAS tvoria: manažér, administratívny pracovník, účtovník.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Výkonný orgán zriadi svoju **Kanceláriu** na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovania činnosti MAS a realizáciu úloh združenia. Na čele Kancelárie je manažér MAS menovaný výkonným orgánom. Manažér MAS je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného orgánu s hlasom poradným. Kancelária pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného výkonným orgánom. Administratívu a realizáciu úloh združenia zabezpečujú **zamestnanci MAS¹**, ktorí môžu byť členmi len najvyššieho orgánu:

- **manažér MAS** vykonáva formálnu kontrolu prijatých ŽoNFP (projektov) od konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, registruje ŽoNFP (projekty), poskytuje informácie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, zabezpečuje zber informácií pre monitoring a hodnotenie a ďalšie administratívne činnosti MAS.
- **administratívny pracovník MAS zabezpečuje** každodennú prevádzku a administratívnu činnosť MAS, vedie evidenciu a predpísanú archiváciu, pripravuje podkladové materiály na zasadnutia jednotlivých orgánov a pod.
- **účtovník** zabezpečuje účtovnú evidenciu a hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom MAS a nesie zodpovednosť za správnosť účtovnej evidencie.

Osoby s funkciou manažér MAS a administratívny pracovník MAS môžu túto funkciu vykonávať len pre jednu MAS. Ak MAS uzavrie s manažérom, administratívnym pracovníkom a účtovníkom pracovný pomer prostredníctvom, napr.: služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy v zmysle Zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka, túto funkciu môže vykonávať samostatne zárobkovo činná osoba (SZČO) alebo právnická osoba (firma).

5.3 Príjem ŽoNFP (projektov)

5.3.1 Postup pri vyhlásení výziev na implementáciu stratégie v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 – ~~Leader~~**LEADER**, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie

Základným metodickým a odborným podkladom, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosť o NFP, je výzva na predkladanie žiadostí o NFP .



¹ Pracovníci MAS





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie

Konanie o ŽoNFP (projekte) sa začína dorúčením ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS. MAS a PPA v konaní o ŽoNFP (projekte) zisťujú splnenie podmienok poskytnutia podpory uvedených vo Výzve na implementáciu stratégie a v Usmernení a preveria súlad dokumentov predložených na základe Výzvy na implementáciu stratégie s osobitnými predpismi.

HODNOTENIE A VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE STRATÉGIE BUDE V KOMPETENCI MAS OZ KRAS, ktorá zostavuje a predkladá návrh ŽoNFP (projektov), ktoré schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča na financovanie z PRV na PPA, **KTORÁ VYDÁ** Rozhodnutie o schválení/neschválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projektu).

PRE TENTO ÚČEL BUDE ZRIADENÁ VÝBEROVÁ KOMISIA MAS, KTORÁ BUDE VYKONÁVAŤ ČINNOSTI V SÚLADE S KAPITOLOU 2. MIESTNA AKČNÁ SKUPINA, BODOM 2.2 ŠTRUKTÚRA MAS.

Zloženie členov výberovej komisie MAS **OZ KRAS** musí byť v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 2. Miestna akčná skupina, bodu 2.2 Štruktúra MAS.

Zaujatosť Upozornenie

Osoby, ktoré sa v rámci MAS podieľajú na konaní o ŽoNFP (projekte) sú povinné dodržiavať **aj** ustanovenia § 45 zákona č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov, týkajúce sa zaujatosti a konfliktu záujmov.

Konfliktom záujmov sa rozumie stav, ktorý nie je v súlade s nestranným a objektívnym výkonom funkcií v rámci konania o ŽoNFP (projekte), ktoré súvisia s/so:

- ~~prijímaním ŽoNFP (projektov) a vykonávaním formálnej kontroly, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS, bod 2. Výkonný orgán, manažér MAS,~~
- ~~hodnotením a schvaľovaním predkladaných ŽoNFP (projektov) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS, bod 2. Výkonný orgán, písm. a,~~
- ~~zastupovaním MAS zmysle Usmernenia, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS, bod 3. Štatutárny orgán – predseda.~~





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Vo vyhláseniach vyhlásení, Vyhlásenie o nestrannosti“, Vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti- nezaujatosti“ musí štatutárny orgán MAS, manažér MAS, člen výberovej komisie MAS osoba, ktorá sa v rámci MAS podieľa na konaní o ŽoNFP, deklarovať, že² v čase od termínu zverejnenia Výzvy na implementáciu stratégie až po ukončenie počas konania o ŽoNFP (projektu) v MAS nie je:

- a) nie je konečným prijímateľom – predkladateľom projektu alebo jeho partnerom, a) žiadateľ alebo partner
- b) štatutárny orgán nie je štatutárnym orgánom alebo členom – člen štatutárneho orgánu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo jeho partnera žiadateľa,
- c) nie je spoločníkom konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo jeho partnera c) štatutárny orgán alebo jeho člen štatutárneho orgánu partnera,
- d) nezúčastnil sa osobne na vypracovaní ŽoNFP (projektu) ako konzultant, poradca, expert, ktorý za úplatu vypracoval daný projekt, neposkytoval externý manažment (zároveň nie je štatutárnym orgánom, nemá majetkový podiel v právnickej osobe, ktorá vykonáva externý manažment) v zmysle priameho realizačného vzťahu k ŽoNFP (projektu), ktorý je založený na zamestnaneckom alebo obchodno – právnom vzťahu a to na základe osobitnej zmluvy (napr. dohoda o vykonaní práce, dohoda o poskytnutí služby, mandátna zmluva, príkazná zmluva, a pod.) alebo na základe iného zmluvného vzťahu s konečným prijímateľom – predkladateľom projektu alebo jeho partnerom;
nie d) spoločník právnickej osoby, ktorá je žiadateľom alebo partnerom,
- e) osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi alebo partnerovi alebo v inom obdobnom vzťahu k žiadateľovi alebo partnerovi,
- f) osoba, ktorá je v inom zmluvnom vzťahu k žiadateľovi alebo partnerovi,
- e) d) g) osoba, ktorá je osobou blízkou osobou osobe (§ 116 Občianskeho zákonníka) osobe, uvedenej v písm. písmenách a) až d) f) nie je blízkou osobou (§ 116 Občianskeho zákonníka) osobe, uvedenej v písm. a) až d),
- f) nie je blízkou osobou (§ 116 Občianskeho zákonníka) k víťaznému uchádzačovi na dodávateľa tovarov, prác alebo služieb v rámci predkladaných projektov;
- g) nie je dodávateľom tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP (projektu).

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Formátované: Nie je Horný index/
Dolný index

Vo „Vyhlásení o nestrannosti“, Vyhlásení o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti- nezaujatosti“ musí byť uvedené číslo Výzvy na implementáciu stratégie a názov opatrenia, ktorých sa vyhlásenie týka. Vyhlásenia môžu byť spoločné pre všetky ŽoNFP





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

~~(projekty) v rámci jednej Výzvy na implementáciu stratégie, - alebo osobitne pre jednotlivé ŽoNFP (projekty) príslušnej Výzvy na implementáciu stratégie.~~

~~Člen výberovej komisie MAS nesmie byť členom výkonného orgánu.~~

Za konflikt záujmov sa nepovažuje, ak osoba zainteresovaná do prípravy a uverejňovania Výziev na implementáciu stratégie je v zamestnaneckom alebo inom obdobnom pomere³ s MAS a ktorej pracovnou úlohou/náplňou je poskytovať informácie a konzultácie pre potenciálnych konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, ak je výkon tejto funkcie financovaný z verejných zdrojov.

~~Všetky zmluvy o poskytnutí NFP musia obsahovať ustanovenie o odstúpení od zmluvy o poskytnutí NFP a ustanovenie o vrátení vyplatených finančných prostriedkov, pokiaľ príslušný orgán prešetrujúci sťažnosť alebo obdobné podanie dospeje k záveru, že došlo k porušeniu zásad konfliktu záujmov.~~

~~Osoba, ktorá sa podieľa na konaní o ŽoNFP (projekte), je z tohto konania vylúčená, ak so zreteľom na jej pomer ku konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu alebo ŽoNFP (projektu) možno mať pochybnosť o jej nezáujmatosti.~~

Ak sa osoba, ktorá sa podieľa na konaní o ŽoNFP (projekte) dozvie o skutočnostiach nasvedčujúcich jej zaujatosti, oznámi to bezodkladne písomne RO a kancelárii MAS, prostredníctvom elektronických prostriedkov a následne osobne alebo doporučené poštou na adresu MPRV SR, Sekcia rozvoja vidieka, Dobrovičova 12, ~~815-26-812 66~~ Bratislava a na adresu MAS.

~~Manažér MAS, člen výberovej komisie MAS, kópiu tohto oznámenia súčasne doručí aj štatutárnemu orgánu MAS. Štatutárny orgán MAS kópiu tohto oznámenia súčasne doručí výkonnému orgánu MAS.~~



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Zaujatá osoba sa na konaní o ŽoNFP (projekte) od momentu, kedy zistí skutočnosť, nasvedčujúcej jej zaujatosti, nesmie ďalej zúčastňovať, ~~a to bez ohľadu na skutočnosť, kedy RO vydá rozhodnutie o vylúčení zaujatej osoby z konania o ŽoNFP (projekte).~~ Pokračovanie konania o ŽoNFP (projekte) sa zo strany MAS zabezpečí ~~napr.~~ výmenou zaujatého člena výberovej komisie za iného člena, pričom musia byť dodržané podmienky Usmernenia, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS, alebo využitím inštitútu plnomocenstva, alebo zastúpenia podľa stanov ~~a pod.).~~ **Doklad o využití inštitútu plnomocenstva, alebo zastúpenia, napr.: podľa stanov – predkladajú sa stanovky MAS organizačný poriadok, interný vykonávací predpis a pod. sú povinnou prílohou príslušnej ŽoNFP (projektu). Inštitút plnomocenstva, alebo zastúpenia podľa stanov a pod. môže vykonávať napr.: člen výkonného orgánu, administratívny pracovník. O vylúčení osoby, ktorá sa podieľa na konaní o ŽoNFP (projekte), rozhoduje RO aj bez návrhu.**

~~V prípade zistenia porušenia nestrannosti a vzniku konfliktu záujmov a zaujatosti podľa vyššie uvedených ustanovení tejto kapitoly výberová komisia MAS neschváli ŽoNFP (projekt).~~

1. MAS OZ KRAS informuje verejnosť o možnostiach predkladania ŽoNFP (projektov) v rámci implementácie stratégie. Výzva na implementáciu stratégie musí byť zverejnená ~~na viditeľnom a voľne prístupnom mieste~~ a na ~~webovom sídle~~ príslušnej MAS. MAS OZ KRAS je povinná Výzvy na implementáciu stratégie pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4, uverejniť v zmysle Usmernenia, Príloha č. 18. Vzor výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia.

Všetky náležitosti vo Výzve na implementáciu stratégie musia byť v súlade so schválenou Integrovanou stratégiou rozvoja územia, príp. dodatkami k stratégii MAS.

Podmienky poskytnutia podpory, určené vo výzve na implementáciu stratégie, musí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu spĺňať počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a nesmú sa meniť ani dodatkom k uzatvorenej zmluve o poskytnutí NFP.

2. MAS OZ KRAS musí zverejniť prvú Výzvu na implementáciu stratégie do 20-tich pracovných dní odo dňa podpísania zmluvy s PPA a zabezpečiť príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu do štyroch mesiacov od dňa vyhlásenia Výzvy na

Formátované: Bez kontroly osamotených riadkov



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

implementáciu stratégie⁴, minimálne počas 14 pracovných dní. Výzvy v rámci implementácie stratégie musia byť zverejnené minimálne jeden krát do roka s tým, že **posledná výzva bude zverejnená do 31. mája 2013 do 1. septembra 2013, avšak Protokol o výbere ŽoNFP musí byť zaslaný na PPA najneskôr do 16. 12. 2013.** Výzvy na implementáciu stratégie pre príslušné opatrenie osi 3 doručí MAS elektronicky na adresu: leader@apa.sk a to nasledujúci deň po jej zverejnení. V rámci výzvy na implementáciu stratégie pre príslušné opatrenie osi 3 je možnosť vyhlásiť výzvu na implementáciu stratégie len na niektoré činnosti v rámci príslušného opatrenia osi 3. Podmienkou je, že počas implementácie stratégie musí byť na každú činnosť, ktorá je uvedená v stratégii v rámci príslušného opatrenia vyhlásená minimálne jedna výzva. **Po ukončení jednotlivých výziev je MAS povinná najneskôr nasledujúci pracovný deň po skončení prijímania ŽoNFP (projektov) poslať tabuľku s prehľadom všetkých prijatých ŽoNFP projektov (pozri Usmernenie, Príloha č. 7 Zoznam prijatých ŽoNFP (projektov) pre PRV SR 2007-2013 os 4 – ~~Leader~~ LEADER) prostredníctvom emailu na adresu: leader@apa.sk.** *V prípade, ak Výzva na implementáciu stratégie nebude vypracovaná podľa vzoru a nebude obsahovať všetky náležitosti uvedené v Usmernení, príloha č. 18 Vzor výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007–2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia, PPA je oprávnená príslušnú výzvu na implementáciu stratégie zrušiť.*

3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá ŽoNFP (projekt) v termíne uvedenom vo Výzve na implementáciu stratégie, ktorú vyhlasuje príslušná MAS.
4. ŽoNFP (projekt) pre jednotlivé opatrenia osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 sa predkladajú na príslušnú MAS podľa realizácie projektu, **a to osobne** na predpísanom tlačíve, ktoré bude zverejnené na *webovom sídle* <http://www.land.gov.sk> alebo <http://www.apa.sk> spolu s prílohami v zmysle ŽoNFP.

Náležitosti ŽoNFP (projektu), ktoré je povinný predložiť konečný prijímateľ – predkladateľ projektu:

- **Kompletne a čitateľne vyplnený formulár ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4** v tlačenej forme (+2x) a v elektronickej verzii (+2x), podpísaný konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, resp. jeho štatutárnym zástupcom a potvrdený pečiatkou (v prípade, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný používať pečiatku).
- **Povinné prílohy k ŽoNFP (projektu) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4** (+2x v tlačenej verzii). Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽoNFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené **pečiatkou právoplatnosti**.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

- **Čestné vyhlásenie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, resp. jeho štatutárneho zástupcu s úradne osvedčeným podpisom. Čestné vyhlásenie tvorí súčasť formuláru ŽoNFP (projektu).
- **Tabuľková časť ŽoNFP (projektu)** pre príslušné opatrenie osi 3 v tlačenej verzii (~~4~~2x) a zároveň v elektronickej forme (~~4~~2x vo formáte „Excel“). V Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 sú uvedené pokyny na vypracovanie Tabuľkovej časti projektu vo formáte Excel.
- Kompletne a čitateľne vyplnený formulár ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 a tabuľková časť ŽoNFP (projektu) pre príslušné opatrenie osi 3 sa predkladá aj na CD nosiči 2x.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný k ŽoNFP (projektu) taktiež predložiť:

a) v prípade stavebných investícií

1. **právoplatné stavebné povolenie** v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), alebo **kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia** pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia),
 2. **ohlásenie stavebnému úradu** v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), **vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči** predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom,
 3. **rozhodnutie o využívaní územia** v zmysle § 39 b) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov ~~v prípade zriadenia športových ihrísk~~
- ~~b)~~ **projektovú dokumentáciu s rozpočtom** v prípade, ak si to charakter realizovaného projektu vyžaduje (napr. stavebné investície) – v zmysle formuláru ŽoNFP (projektu) (časť Povinné prílohy ŽoNFP (projektu) - 1x v tlačenej verzii (originál alebo úradne overená fotokópia).

- c) **dokumentáciu súvisiacu s verejným obstarávaním** v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb. Dokumentácia súvisiaca s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb musí byť v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii. ~~Špecifikácia~~



Formátované: Vľavo, Zarážka: Vľavo:
1 cm, Medzera Pred: 0 pt, Za: 6 pt,
Riadkovanie: jednoduché, Bez
odrážok a číslovania, Nedeliť slová



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

položiek v cenovej ponuke sa musí týkať len výdavkov, ktoré budú financované z PRV SR (konečný prijímateľ – predkladateľ projektu doloží cenovú ponuku + špecifikáciu položiek z víťaznej cenovej ponuky, ktoré budú financované z PRV SR).

- d) **riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu** za posledné uzatvorené účtovné obdobie, a **daňové priznanie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k dani z príjmov, potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok v prípade, ak sa jedná o povinnú prílohu pre príslušné opatrenie. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu, ktorý požiadaval o odklad daňového priznania, predkladá daňové priznanie potvrdené daňovým úradom za predchádzajúci rok (fotokópia), pričom musí predložiť aj fotokópiu listu, ktorým žiadal daňový úrad o odklad. V prípade žiadosti o odklad daňového priznania je **konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný bez vyzvania predložiť riadnu účtovnú závierku za posledné uzatvorené účtovné obdobie spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom** na príslušnú MAS a to **najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa potvrdenia daňovým úradom**. Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí začali podnikat' v účtovnom období bezprostredne predchádzajúcom pred podaním ŽoNFP (projektu) na MAS, sú povinní predložiť riadnu účtovnú závierku ku dňu predloženia ŽoNFP (projektu) na MAS spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom. **Riadna účtovná závierka je povinnou prílohou len v prípade, ak sa preukazuje splnenie viac ako 30% podielu tržieb z poľnohospodárskej činnosti.**

Upozornenie

- **Suma finančných prostriedkov** z verejných zdrojov požadovaná konečným prijímateľom – predkladateľom projektu vo formulári ŽoNFP (projekte) v deň jej predloženia na MAS **je konečná** a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať. Neoprávnené výdavky NFP je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný z požadovanej sumy odčleniť.
- **Čestné vyhlásenie uvedené v ŽoNFP (projekte) musí byť úradne osvedčené**
- **Kompletná dokumentácia pre všetky opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 bude predložená v šnurovacích spisových doskách P A4.**
- Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu ŽoNFP (projekt) a prílohy nezáväzujú do väzby.



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

- Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. **Oprávnené výdavky v rámci jednotlivých opatrení osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 môžu vzniknúť od udelenia Štatútu Miestnej akčnej skupiny** s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia poľnohospodárskych činností, kde sú výdavky oprávnené najskôr dňom predloženia ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS a súboru opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb, kde sú oprávnené výdavky na obstarávanie podľa platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14 Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania oprávnené od 1.1.2007. V prípade, že k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku nedôjde, riziko znáša konečný prijímateľ- predkladateľ projektu.
- 5. **ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne v jednom vyhotovení, ktoré ktorédvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno MAS následne po administratívnej kontrole predkladá na PPA. Druhé vyhotovenie MAS si môže od konečného prijímateľa predkladateľa projektu vyžiadať aj kópiu ŽoNFP (projektu), resp. si urobiť fotokópie MAS, ktoré eviduje a uchováva za účelom kontroly a ďalšieho ďalšej** možnej dodatočnej potreby. MAS OZ KRAS prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP (projektu) vrátane povinných a nepovinných príloh (ak si MAS v stratégii stanovila), ktoré boli predmetom kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektu) – výberové a hodnotiace kritéria, resp. prílohy na preukázanie kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre opatrenia osi 3 (ak si MAS stanovila nepovinné prílohy a sú predložené) v schválenej stratégii. Pri prijímaní ŽoNFP (projektov) manažér MAS^s vykoná kontrolu predloženia všetkých povinných príloh uvedených v Zozname povinných príloh k ŽoNFP (projektu) a vyplní v ŽoNFP (projekte) tabuľku – Povinné prílohy projektu. V prípade, ak ŽoNFP (projekt) bude nekompletný v zmysle povinných príloh k ŽoNFP (projektu) nebude manažérom MAS prevzatý. Po registrácii kompletnej ŽoNFP (projektu) je MAS povinná dodržiavať postup prijímania ŽoNFP (projektov), ktorý je uvedený v Usmernení, Príloha č. 8 Pokyny pre MAS k prijímaniu žiadostí o NFP od konečného prijímateľa - predkladateľa projektu a k tvorbe kódu projektu. Manažér MAS vystaví Potvrdenie o prijatí ŽoNFP (projektu) v súlade s Usmernením, Príloha č 9. Potvrdenie o prijatí Žiadosti o nenávratný finančný príspevok a pridelení kódu projektu a zároveň vyplní v ŽoNFP (projekte) tabuľku – Prijatie ŽoNFP (projektu) na MAS. .

Formátované: Farba písma: Čierna



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

6. Dodržanie všetkých formálnych náležitostí ŽoNFP (projektu) bude predmetom formálnej kontroly ŽoNFP (projektu). Formálnu kontrolu ŽoNFP (projektu) vykonáva manažér MAS⁵ (vyplní v ŽoNFP (projekte) tabuľku – Formálna kontrola projektu).

Formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP (projektu)	
1.	Kompletnosť ŽoNFP (projektu) podľa zoznamu povinných príloh k ŽoNFP.
2.	ŽoNFP bola predložená v stanovenom termíne podľa Výzvy.
3.	Povinné prílohy boli predložené predpísanou formou (originál, fotokópia, úradne osvedčená fotokópia resp. elektronická verzia a pod.) v zmysle ustanovení povinných príloh.
4.	Kontrola vyplnenia všetkých predpísaných údajov v ŽoNFP (projekte) - úplnosť žiadosti.
5.	Podpísanie ŽoNFP a požadovaných príloh konečným prijímateľom – predkladateľom projektu

7. V prípade, ak manažér MAS pri formálnej kontrole zistí, že ŽoNFP (projekt) neobsahuje formálne náležitosti obsahovej správnosti predložených povinných príloh *vrátane formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte)*, bude konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu zaslaná výzva na doplnenie a to osobne alebo doporučené poštou (pri osobnom prevzatí výzvy na doplnenie ŽoNFP (projektu) musí byť jej osobné prevzatie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu potvrdené podpisom a pečiatkou, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný ju používať, a to na rovnopise Výzvy na doplnenie ŽoNFP (projektu), ktorý sa zakladá k ŽoNFP (projektu)). Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nedoplní náležitosti ŽoNFP (projektu) do termínu stanoveného vo Výzve na doplnenie ŽoNFP (projektu), ŽoNFP (projekt) bude považovaná za nekompletnú a bude ~~z ďalšieho spracovania vyradená~~ **neschválená**.

Výzvu na doplnenie ŽoNFP (projektu) (zasiela sa len jedenkrát a musia v nej byť uvedené všetky požadované údaje potrebné k doplneniu ŽoNFP (projektu)).

Dokumenty doložené dodatočne na základe **Výzvy na doplnenie ŽoNFP (projektu)** je manažér MAS povinný doplniť do spisu ŽoNFP (projektu) s uvedením dátumu doloženia konečným prijímateľom – predkladateľom projektu a následným očíslovaním doložených dokumentov v ľavom hornom rohu.

8. **Manažér MAS⁵ predloží zaregistrované ŽoNFP (projekty), ktoré nesplnili podmienky formálnej kontroly v zmysle bodov 6 – 7 tejto kapitoly formou Návrhu na neschválenie ŽoNFP (projektu) z dôvodu nesplnenia podmienok formálnej kontroly na schválenie Výberovej komisii MAS. Na základe tohto schválenia budú koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nesplnili podmienky formálnej kontroly a ani v termíne určenom na doplnenie ŽoNFP (projektu), neodstránili zistené nedostatky z ďalšieho hodnotenia vylúčení. Návrh na neschválenie ŽoNFP (projektu) z dôvodu nesplnenia podmienok formálnej kontroly pre príslušné opatrenie osi 3 sa zakladá k ŽoNFP**



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

(projektu).

9. Výberová komisia MAS **OZ KRAS** vykoná administratívnu kontrolu prijatých a zaregistrovaných ŽoNFP (projektov), ktoré splnili podmienky formálnej kontroly v súlade s:
- Usmernením, kapitolou 2. Miestna akčná skupina, bodom 2.2 Štruktúra MAS, časť 2a) Výberová komisia MAS vyplní v ŽoNFP tabuľku – Administratívna kontrola a hodnotenie ŽoNFP (projektu), časť 1. Administratívna kontrola ŽoNFP (projektu).
 - vykoná kontrolu oprávnených výdavkov projektu, tabuľka č.14a) – 14ch), v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel. Kontrola sa vykonáva v zmysle splnenia kritérií pre uznateľnosť výdavkov, splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov, oprávnenosti výdavkov v zmysle Usmernenia, kapitoly 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~**LEADER**, časť B. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, písm. c).
 - vykoná kontrolu splnenia 30%-tného podielu tržieb z poľnohospodárskej činnosti na celkových tržbách za predchádzajúce ukončené účtovné obdobie, tabuľka č.7, bod 4. 30% - tný podiel ročných tržieb z poľnohospodárskej činnosti vrátane dotácií a to v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel, pri opatrení 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, implementované prostredníctvom osi 4 a opatrení 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, časť A, implementované prostredníctvom osi 4. Kontrola sa vykonáva v zmysle oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu.
 - vykoná kontrolu intenzity pomoci, tabuľka č.15 v rámci príloh – tabuľková časť projektu vo formáte Excel. Kontrola sa vykonáva v zmysle splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov, oprávnenosti výdavkov v zmysle Usmernenia, kapitoly 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~**LEADER**, časť B. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, písm. c). a splnenia podmienok financovania z vlastných zdrojov v rámci intenzity pomoci.

V prípade opatrení osi 3 je MAS povinná pozastaviť vykonanie administratívnej kontroly do doby pokiaľ všetci koneční prijímatelia – predkladatelia projektov nepredložia riadnu účtovnú závierku za posledné uzatvorené účtovné obdobie spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov a to v súlade s touto kapitolou, bodom 4. časti Náležitosti ŽoNFP (projektu), ktoré je povinný predložiť konečný prijímateľ – predkladateľ projektu.

10. V prípade, ak ŽoNFP (projekt) nebude spĺňať jedno z minimálnych kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a kritéria spôsobilosti





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie, výberová komisia MAS neschválila ŽoNFP (projekt) z dôvodu nesplnenia kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie, ktoré sa zakladá k ŽoNFP (projektu).

11. Výberová komisia MAS vykoná hodnotenie ŽoNFP (projektov), ktoré splnili podmienky uvedené v bode 10. tejto kapitoly a to v súlade s kritériami na hodnotenie ŽoNFP (projektov) definovanými v Integrovanej stratégii rozvoja územia a vo Výzve na implementáciu stratégie a zároveň vyplní v ŽoNFP tabuľku – administratívna kontrola a hodnotenie ŽoNFP (projektu), časť 2. Hodnotenie ŽoNFP (projektu).
12. Výberová komisia MAS OZ KRAS zoradí ŽoNFP (projekty) podľa výsledkov vyhodnotenia ŽoNFP (projektov) a predloží ŽoNFP (projekty), ktoré schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča na financovanie z PRV štatutárnemu orgánu MAS⁵, ktorý koná v zmysle bodu 13. tejto kapitoly.
13. Po ukončení procesu hodnotenia ŽoNFP (projektov) predloží MAS na PPA Protokol o výbere ŽoNFP (projektov) (Usmernenie, Príloha č. 3 Protokol o výbere Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013 (projektov) MAS) spolu s povinnými prílohami k Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov) ~~podpísaný štatutárnym orgánom MAS~~. Dokumenty doložené v Protokole o výbere ŽoNFP (projektov) musia byť originály. Vyššie uvedené dokumenty MAS predloží na Ústredie PPA, Sekciu projektových podpôr, Dobrovičová 12, 815 26 Bratislava a to doporučené poštou do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP (projektov) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie. V prípade, ak MAS nepredloží niektorú z povinných príloh k Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov) na PPA, proces administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov) vykonávanej PPA sa pozastavuje do času predloženia dokumentov MAS a to na základe výzvy na doplnenie od PPA.
14. Protokol o výbere ŽoNFP (projektov) MAS musí byť podpísaný predsedom výberovej komisie MAS⁵ ~~a štatutárom MAS⁴¹~~.



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

15. PPA pri administratívnej kontrole ŽoNFP (projektov) si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania ďalších informácií a dokladov (v záujme objasnenia nezrovnalostí a nejasností) od MAS ako aj od konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v závislosti od charakteru ŽoNFP (projektu) – Výzva na doplnenie. V prípade, ak si PPA bude dodatočne vyžadovať ďalšie informácie a doklady (v záujme objasnenia nezrovnalostí a nejasností v rámci administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov)) priamo od konečného prijímateľa – predkladateľa projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný

dokumenty, ktoré predložil na vyžiadanie PPA predložiť v kópii aj na príslušnú MAS..

PPA pri administratívnej kontrole ŽoNFP (projektov) nesmie meniť hodnotenie ŽoNFP (projektu) v súlade s kritériami na hodnotenie ŽoNFP (projektov), ktoré si stanovila MAS (výberové kritéria a bodovacie kritéria), ale v prípade nejasností je oprávnená si vyžiadať špecifikáciu posudzovania jednotlivých výberových a bodovacích kritérií.

16. PPA nemá právo na opravu/úpravu obsahu povinných a nepovinných príloh a ŽoNFP (projektu), ktoré boli predmetom kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektu).

17. PPA do 70-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov) (vrátane výzvy na doplnenie – odstránenie formálnych a obsahových nedostatkov v ŽoNFP (projekte), vyžiadanie ďalších informácií, resp. objasnenie nezrovnalostí) vykoná administratívnu kontrolu ŽoNFP (projektov) prijatých na PPA, ktorá pozostáva z kontroly:

- ŽoNFP (projektov), ktoré nespĺnili podmienky formálnej kontroly MAS v zmysle oprávneného vylúčenia ŽoNFP (projektov) z ďalšieho hodnotenia.
- ŽoNFP (projektov), ktoré MAS neschválila/neodporúča na financovanie z PRV (nesplnenie podmienok administratívnej kontroly a/alebo nesplnenie kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) pre príslušné opatrenie osi 3, ktoré si stanovila MAS) v zmysle oprávneného neschválenia ŽoNFP (projektov) na financovanie z PRV.
- ŽoNFP (projektov), ktoré MAS schválila/odporúča na financovanie z PRV.

Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov) podľa bodu 17. písm. a) až c) tejto kapitoly sa vykonáva kontrolou:

- oprávnenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené vo Výzve na implementáciu stratégie, v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom os i 4;





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

- splnenia oprávnenosti činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3, ako aj ich súlad s činnosťami definovanými pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie a Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Kontroluje, či činnosti nespádajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- splnenia kritérií pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt) stanovených pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie a Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a splnenia min. a max. výšky oprávnených výdavkov na 1 projekt, ktoré si stanovila MAS;
- splnenia všetkých kritérií spôsobilostí definovaných pre príslušné opatrenia osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie, v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre príslušné opatrenia osi 3;
- splnenia podmienok uvedených v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~ LEADER, časti B c), d), h), i), k);
- splnenia kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s bodom 15. tejto kapitoly;
- ~~čestného vyhlásenia konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v zmysle Usmernenia, príloha č. 17 Metodické usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb; zákona o Verejnom obstarávaní~~
- súlad Výzvy na implementáciu stratégie a postupov pre výber projektov pre príslušné opatrenie osi 3 so schválenou Integrovanou stratégiou rozvoja územia, resp. dodatkami k stratégii a s PRV;
- splnenia podmienky zloženia členov Výberovej komisie MAS a výkonného orgánu MAS, ktorá musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50 % všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie vrátane kontroly v rámci jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Závazná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

výberovej komisii MAS) v zmysle Usmernenia, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS vrátane kontroly - nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov;

- ~~vyhlásenia o nestrannosti a vyhlásenia o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti členov výberovej komisie MAS, , štatutárneho orgánu MAS a manažéra MAS, resp. osôb na základe inštitútu plnomocenstva, alebo zastúpenia podľa stanov, výmeny a pod. vyhlásenia o nezaujatosti osôb, ktoré sa v rámci MAS podieľajú na konaní o ŽoNFP v zmysle ustanovení Usmernenia, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.~~

18. PPA po ukončení administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov) vydá do 7 pracovných dní konečným prijímateľom – predkladateľom projektu:

- a) **Rozhodnutie o schválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projektu)** a predloží návrh zmluvy do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP (projektu).
- b) **Rozhodnutie o neschválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projektu)**, ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly MAS a/alebo administratívnej kontroly MAS, resp. PPA a/alebo kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov).
- c) **Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP (projektu)** z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov pre dané opatrenie na realizáciu projektu.

19. PPA oboznámi s výsledkami administratívnej kontroly ŽoNFP (projektov) príslušnú MAS do 7 pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení/neschválení ŽoNFP (projektu) a to nasledovne:

- **Rozhodnutie o schválení ŽoNFP (projektu):** koneční prijímatelia – predkladatelia projektu s ktorými bude uzatvorená Zmluva;
- **Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP (projektu):** koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí nespĺnili podmienky formálnej kontroly MAS a/alebo administratívnej kontroly MAS, resp. PPA a/alebo kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov) a/alebo z nedostatku finančných prostriedkov v rámci príslušného opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 v rámci Výzvy na implementáciu stratégie .

Pri ďalších Výzvach v rámci implementácie stratégie je MAS povinná postupovať podľa Usmernenia, kapitoly 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

20. PPA zverejní prostredníctvom *webového sídla* NSRV v intervale štvrťročne stav kontrahovania podľa jednotlivých MAS (stav zazmluvnených finančných prostriedkov).

8.2 Neschválenie ŽoNFP (projektu) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie

A. Návrh na neschválenie ŽoNFP (projektu) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu predkladá MAS z nasledovných dôvodov:

- konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je oprávneným konečným prijímateľom – predkladateľom projektu pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 Leader;
- ŽoNFP (projekt) je nekompletná po formálnej a obsahovej a stránke (chýbajúce prílohy v zmysle povinných príloh k ŽoNFP (projektu), prílohy a doklady sú nekompletné, žiadosť nebola v stanovenom termíne doplnená na základe výzvy na doplnenie MAS, resp. doplnené doklady si aj po doplnení výzvy navzájom odporujú, alebo sú v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi);
- ŽoNFP (projekt) nespĺňa podmienky formálnej kontroly MAS pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 ~~Leader~~ LEADER;
- ŽoNFP (projekt) nespĺňa minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v **Usmernení, v Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a/alebo kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a/alebo kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;***
- ŽoNFP (projekt) nespĺňa kritériá na hodnotenie ŽoNFP (projektov) stanovené MAS vo Výzve na implementáciu stratégie;
- ~~konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nepostupoval pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v súlade s platnou legislatívou, ktorá upravuje verejné obstarávanie;~~
- ~~konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb v súlade s Usmernením, uvedeným v kapitole 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;~~



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

h) f) **spadá do kategórie neoprávnených projektov pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 ~~Leader~~ LEADER;**

g) z iných dôvodov (napr. ak sa v priebehu vyhodnotenia projektu zistí, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uviedol nepravdivé, neúplné alebo mylné informácie);

h) **nedostatok** finančných prostriedkov na realizáciu projektu pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 Leader a to v rámci Výzvy na implementáciu stratégie;

i) ŽoNFP (projekt) nedosahuje minimálnu hranicu oprávnených výdavkov, ktoré stanovila MAS **OZ KRAS** v stratégii a vo Výzve na implementáciu stratégie;

l) predloženie nepravdivého vyhlásenia konfliktu záujmov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v zmysle Usmernenia, príloha č. 17 Metodické usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;

m) predloženie nepravdivého vyhlásenia o neustrannosti a vyhlásenia o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti podľa § 45 zákona č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

B. ŽoNFP (projekt) bude neschválená v rámci administratívnej kontroly, ktorú vykonáva PPA z nasledovných dôvodov:

a) konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je oprávneným konečným prijímateľom – predkladateľom projektu pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 ~~Leader~~; **LEADER**

b) ŽoNFP (projekt) je nekompletná po formálnej a obsahovej a stránke t.j. žiadosť nebola kompletná ani po kontrole vykonanej zo strany MAS - MAS pochybila pri výkone formálnej kontroly, žiadosť nebola v stanovenom termíne doplnená na základe výzvy na doplnenie MAS alebo PPA, resp. doplnené doklady si aj po doplnení výzvy na objasnenie nezrovnalostí a nejasností navzájom odporujú, alebo sú v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi);

c) **ŽoNFP (projekt) nespĺňa podmienky formálnej kontroly MAS pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 ~~Leader~~; LEADER**

d) **ŽoNFP (projekt) nespĺňa podmienky administratívnej kontroly PPA pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 Leader v zmysle bodu 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 17;**



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

- e) *ŽoNFP (projekt) nespĺňa minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a/alebo kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a/alebo kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS OZ KRAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;*
- f) ~~spadá do kategórie neoprávnených projektov pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 Leader;~~
- g) ŽoNFP (projekt) nespĺňa kritériá na hodnotenie ŽoNFP (projektov) stanovené MAS vo Výzve na implementáciu stratégie;
- h) z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na realizáciu projektu pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 a to v rámci Výzvy na implementáciu stratégie;
- i) konečný prijímateľ – predkladateľ projektu neakceptuje návrh predloženej zmluvy alebo nedodrží termín podpísania a zaslania zmluvy na PPA;
- j) ~~konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nepostupoval pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v súlade s platnou legislatívou, ktorá upravuje verejné obstarávanie;~~
- k) ~~konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb v súlade s Usmernením, uvedeným v kapitole 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;~~
- l) úmrtie/zánik žiadateľa (v tomto prípade sa oznámenie o **vyrazení neschválení** nedoručuje, iba sa založí do spisu projektu);
- m) z iných dôvodov ~~napr.~~ ak sa v priebehu vyhodnotenia projektu zistí, že konečný prijímateľ uviedol nepravdivé, neúplné alebo mylné informácie);
- n) ŽoNFP (projekt) nedosahuje minimálnu hranicu oprávnených výdavkov, ktoré si MAS stanovila v stratégii a vo Výzve na implementáciu stratégie;
- o) ~~predloženie nepravdivého vyhlásenia o nestrannosti a vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti podľa § 15 zákona č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov. V prípade Ak bude vyhlásenie o nestrannosti a vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti spoločné pre všetky ŽoNFP (projekty) v rámci jednej Výzvy na implementáciu stratégie – rozhodnutie o neschválení sa bude týkať všetkých ŽoNFP (projektov) v rámci príslušnej Výzvy na implementáciu stratégie. Ak bude vyhlásenie o nestrannosti a vyhlásenie o zamedzení konfliktu záujmov a vylúčení zaujatosti osobitne pre jednotlivé ŽoNFP (projekty) v rámci jednej Výzvy na~~



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanj strategii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

~~implementáciu stratégie – rozhodnutie o neschválení sa bude týkať len ŽoNFP (projektu), ktorého sa týka;~~

~~p) nepredloženie vyhlásenia o nestrannosti, vyhlásenia o zamedzení konfliktu záujmov a vyhlásení zaujatosti každého člena Výberovej komisie MAS, , štatutárneho orgánu MAS a manažera MAS⁶ v zmysle ustanovení Usmernenia, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie;~~

~~r) predloženie nepravdivého vyhlásenia o nestrannosti a vyhlásenia o zamedzení konfliktu záujmov a vyhlásení zaujatosti v zmysle Usmernenia, príloha č. 17 Metodické usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;~~

s) pochybenie pri súlade Výzvy na implementáciu stratégie a/alebo postupov pre výber projektov pre príslušné opatrenie osi 3 (proces výberu a hodnotenia kritérií ŽoNFP (projektov)) so schválenou stratégiou MAS, resp. dodatkom k strategii MAS;

t) pochybenie pri splnení podmienky zloženia členov Výberovej komisie MAS a výkonného orgánu MAS v zmysle Usmernenia, kapitola 2. Miestna akčná skupina, bod 2.2 Štruktúra MAS vrátane pochybenia - nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov a kontroly jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Závazná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo výberovej komisii MAS).

4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 Leader

4.2.1 Väzba vybraných opatrení osi 3 PRV a vybraných podporovaných činností, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader na príslušné ciele Integrovanj strategii rozvoja územia.

V rámci jednotlivých vyššie stanovených špecifických cieľov Integrovanj strategii rozvoja územia KRAS sú navrhnuté opatrenia osi 3 a podporované činnosti Programu rozvoja vidieka SR uvedené v nasledujúcej tabuľke:





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Špecifický cieľ	Opatrenie	Vybrané podporované činnosti
1.1 Dobudovať infraštruktúru cestovného ruchu	1.1.1 <i>313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - A</i>	Časť A (článok 55 b) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005) <ul style="list-style-type: none">○ rekonštrukcia a modernizácia nízko kapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; prestavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízko kapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízko kapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet;○ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplotenia, osvetlenia a sociálnych zariadení;○ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.).



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>1.1.2 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam</p>	<p>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekonštrukcia a modernizácia rekreačných a ubytovacích zariadení s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; • rekonštrukcia existujúcich poľnohospodárskych objektov (ktoré stratili svoj pôvodný účel) na agroturistické objekty s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; • rekonštrukcia a modernizácia agroturistických zariadení vrátane hygienických, ekologických a rekondičných objektov slúžiacich na rozvoj turistických činností (napr. kryté bazény, fitnes centrá, masáže a solárne zariadenia, sociálne zariadenia, čističky odpadových vôd a pod.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; • rekonštrukcia a modernizácia areálov vytvárajúcich podmienky na rozvoj rekreačných a relaxačných činností (turistické chodníky, jazdectvo, rybárstvo, poľovníctvo, pltníctvo, cykloturistika, vodné športy, zimné športy, sauna, bazén, detské ihrisko a pod.) – stavebné investície, investície do vybavenia, strojov a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet.
<p>1.2 Vytvoriť a predat' produkty cestovného ruchu územia KRAS</p>	<p>1.2.1 313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu –B</p>	<p>Časť B (článok 55 c) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005)</p> <ul style="list-style-type: none"> • marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu.



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p>2.1 Znížiť energetickú náročnosť územia na báze využitia miestnych zdrojov</p>	<p>Žiadne opatrenie osi 3 iba opatrenia mimo PRV SR</p>	
<p>2.2 Skvalitniť výrobu a marketing regionálnych produktov</p>	<p>2.2.1 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam</p>	<p><i>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • výstavba, rekonštrukcia a modernizácia výrobných a predajných objektov (pri rekonštrukcii a modernizácii vrátane technológií) a nákup strojov, technológií a zariadení pre: <ul style="list-style-type: none"> – výrobu a spracovanie tradičných materiálov a výrobkov (napr. tkanie ľanového plátna a následná výroba národných (ľudových) krojov, atď.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zriadenia pripojenia na internet. <p>Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia predajných miest znamená založenie a prevádzkovanie malých predajných miest umiestnených priamo na farmách alebo miestach dostupných pre návštevníkov regiónu, kde prijímateľ pomoci bude môcť predávať svoje výrobky vyrobené v rámci tohto opatrenia, ktoré musia byť nepoľnohospodárskej povahy (napr. ľudovumelecké výrobky: vyrezávané drevené črpáky, národné ľudové kroje, keramika). Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.</p>
<p>2.3 Zvýšiť počet alternatívnych poľnohospodárskych produktov a ich spracovanie v podnikoch na území KRAS</p>	<p>Tu sú zaradené iba opatrenia PRV SR mimo osi 3 a to konkrétne osi 1 opatrenia 121 a 123</p>	<p><i>Poznámka: Všetky podporované aktivity v zmysle Príručky pre žiadateľa o NFP z PRV SR sú však implementované prostredníctvom uvedených opatrení mimo dotácie z osi 4 ako samostatné projekty. Keďže však dopĺňajú stratégiu na úrovni špecifického cieľa 2.3 sú zaradené ako spolufinancovanie</i></p>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

<p>3.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb</p>	<p>3.1.1 <i>331 Vzdelávanie a informovanie</i></p>	<p>Cieľom podpory sú vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehľbovanie, inovácie vedomostí, zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach osi 3 podľa EPFRV. Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia:</p> <p>1. Všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktorých zameranie je v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR. Vzdelávacie aktivity určené pre podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce, mestá a ich združenia a občianske združenia) – tematicky zamerané najmä na:</p> <ul style="list-style-type: none">• ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov);• zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore;• manažment kvality;• inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácie;• ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.);• obnovu a rozvoj vidieka;• prístup Leader. <p>2. nasledovné formy informačných aktivít</p> <ul style="list-style-type: none">• tvorba nových vzdelávacích programov;• tvorba analýz vzdelávacích potrieb;• krátkodobé kurzy, školenia, tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností;• konferencie a semináre;• televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows);
--	--	---





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

		<ul style="list-style-type: none"> výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ; putovné aktivity k cieľovým skupinám; ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie. <p>Uprednostňujú sa kombinácie uvedených foriem.</p>
3.2 Skvalitniť a rozšíriť ponuku služieb pre obyvateľstvo	3.2.1 322 Obnova a rozvoj obcí	<p><i>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov; rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejných priestranstiev a parkov. <p>Typ podporených aktivít</p> <ul style="list-style-type: none"> výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnej technickej infraštruktúry (dopravná infraštruktúra,); zlepšenie vzhľadu obcí (verejné priestranstvá, parky).



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>3.2.2 321 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo</p>	<p><i>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón;• výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk (vrátane krytých a zázemí týchto ihrísk), tržníc (vrátane krytých), autobusových zastávok a pod., (napr. obecných rozhlasov);• Výstavba , rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. obecný úrad, kultúrny dom, dom smútku) a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na Ministerstve kultúry SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zriadenia pripojenia na internet. <p>Typ podporených aktivít</p> <ul style="list-style-type: none">• rekonštrukcia a modernizácia miestnej infraštruktúry;• investície do objektov podporujúcich voľno časové aktivity.
--	--	---

Okrem opatrení osi 3 PRV SR je v integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS zaradené aj opatrenie osi 4 – 4.2 vykonávanie projektov spolupráce. A to v rámci prvej priority stratégie **Rozvoj cestovného ruchu**, špecifického cieľa 1.2 „Vytvoriť a predáť produkty cestovného ruchu územia KRAS“ ako opatrenie č. 1.2.1.Vybrané podporované činnosti v rámci opatrenia sú nasledovné:

- - *spoločný marketing Leaderovských skupín v rôznych regiónoch so zameraním napr.: na miestne špeciality, miestne produkty, remeselné výrobky, vytvorenie siete prevádzkovateľov a výrobcov miestnych produktov, vytvorenie regionálnej značky produktov, služieb a pod.;*
- *ochrana spoločného kultúrneho bohatstva, ako napr.: rekonštrukcia objektov spoločenského významu (pamätníky, hroby, pamätné tabule, izby), zriadenie a výstavba miestnych múzeí, zriadenie izieb ľudových tradícií a izieb významných osobností (vrátane vnútorného vybavenia okrem výstavných exponátov), výstavba vyhlídkovej veže, výstavba a rekonštrukcia náučných a turistických chodníkov,*





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

inštalovanie a výroba náučných, informačných a historických tabúl, revitalizácia, resp. obnova historických parkov a záhrad a pod.;

- *prevádzková činnosť a administratívna činnosť súvisiaca s prípravou a realizáciou projektu spolupráce*

a v rámci tretej priority stratégie **Kvalita služieb**, špecifického cieľa **3.1.** „Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb“ ako opatrenie č. 3.1.2. Vybrané podporované činnosti v rámci opatrenia sú nasledovné

- *budovanie kapacít: výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (napr. spoločné publikácie, prípadové štúdie, návody osvedčených postupov, výskumy, s cieľom výmeny skúseností a prenosu praktických skúseností, ktoré musia viesť k prijatiu spoločných metodík a pracovných metód alebo k rozvinutiu spoločnej alebo koordinovanej činnosti, twinningové podujatia – výmenné programy pre zamestnancov a manažment MAS, spoločná alebo koordinovaná práca) a pod.;*
- *prevádzková činnosť a administratívna činnosť súvisiaca s prípravou a realizáciou projektu spolupráce.*

Prierezové opatrenia:

Okrem vyššie uvedených opatrení je v integrovanej stratégii rozvoja územia zaradené **aj prierezové opatrenie z PRV SR** a to:

opatrenie 5.3.4.3, kód 431 – Chod miestnej akčnej skupiny, v ktorom oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ:

1. školenia, konferencie, workshopy manažmentu a zamestnancov MAS zodpovedných za realizáciu stratégie;
2. štúdie a analýzy dotknutého územia zamerané na aktualizáciu stratégie;
3. publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii;
4. prevádzková činnosť;
5. administratívna činnosť MAS: vyhlásenie výzvy, príjem žiadostí, administratívna kontrola žiadostí a príloh, hodnotenie projektov podľa kritérií, výber projektov a ich schválenie, kontrola realizácie projektov;
6. zber informácií pre monitoring a hodnotenie;
7. vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov;
8. semináre, školenia, konferencie workshopy pre členov MAS zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie;
9. činnosti súvisiace s budovaním zručností a schopností MAS vrátane



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

výdavkov podľa čl. 59 Písm a) – d) Nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005

4.2.2 Nadväznosť súboru vybraných opatrení osi 3 PRV na situáciu v území KRAS

Uvedené opatrenia priamo medzi sebou súvisia a nadväzujú logicky na seba naprieč všetkých troch rozvojových priorit a tým prispievajú k naplneniu strategického cieľa v uvedenom časovom horizonte (rok 2015), ako aj jednotlivých strategických priorit a špecifických cieľov. Situačná analýza a SWOT analýza jednoznačne poukazuje na potenciál územia v súvislosti s rozvojom cestovného ruchu, rekreácie ale aj existenciu rozsiahlych miestnych zdrojov, ktoré treba začať využívať vo väčšej miere ako doteraz a tiež nevyhnutnosť skvalitniť existujúce služby a rozšíriť ich sortiment.

V tomto zmysle priamo súvisia hlavne opatrenie podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – obe jeho časti A aj B, ktoré podporujú dobudovanie infraštruktúry vidieckeho cestovného ruchu a propagáciu územia, a tiež vybrané činnosti z opatrenia diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam. Tieto opatrenia sa následne prepájajú v rámci tretej priority s opatreniami obnova a rozvoj obcí a základné služby pre hospodárstvo a obyvateľov vidieka, ktoré sa synergicky podporujú vo svojich konečných efektoch. Obnova obcí a verejné služby v prepojení na služby v cestovnom ruchu umožnia zvýšiť atraktivitu územia a následne aj príjmy miestneho obyvateľstva v rámci výstavby, rekonštrukcie a modernizácie verejných priestranstiev a parkov. Uvedené štyri intervencie sú organicky doplnené opatrením podporujúcim rozvoj doplnkovej výroby a priamy predaj, čo tiež podporí v konečnom dôsledku rozvoj pridanej hodnoty územia. Významným je aj podpora zvýšenia vzdelanostnej úrovne a kapacity obyvateľov územia – vzdelávanie a informovanie a tiež aj na posilnenie partnerstva a spolupráce s partnermi (projekty spolupráce), ktoré umožnia budovať rozvíjať marketing územia a tiež potrebné zručnosti v jeho riadení a zvyšovať synergický efekt predchádzajúcich opatrení.

4.2.3 Popis, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV rieši problémy územia KRAS a podporuje jeho rozvoj podľa skutočných potrieb

Cieľ 1.1., opatrenie 313 – Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - A Rozvoj agroturistiky, vidieckej turistiky, rozvoj poznávacieho, kultúrneho a historického turizmu a tvorba rôznych produktov CR ako aj rozvoj doplnkových služieb a skvalitnenie služieb ubytovania a stravovania bol identifikovaný SWOT analýzou významné z príležitosti rozvoja územia KRAS, pričom však medzi slabé stránky územia patria nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov a nedostatok a nízka kvalita najmä stravovacích a občerstvovacích kapacít. Napriek tomu, že územie má vysoký potenciál pre rozvoj cestovného ruchu, špeciálne viaceré druhy vidieckeho cestovného ruchu a navyše sa nachádza na hranici s Maďarskom, ubytovacie kapacity vyhovujúce potrebám vidieckeho cestovného





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

ruchu buď neexistujú, alebo sú na nízkej úrovni. Pritom zároveň veľa občanov, vrátane žien, dochádza za prácou do miest. Situácia teda na jednej strane ponúka potenciál, na druhej strane neuspokojuje súčasné trendy. Aj z tohto pohľadu je podpora činností v oblasti vidieckej turistiky a rekreácie jednou z činností, ktoré môžu výraznejšie prispieť k atraktivite územia, ale aj vytvoriť možnosti pre vyššie príjmy miestneho obyvateľstva.

Ciel' 1.1., opatrenie 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam – aj farmári z územia KRAS môžu hrať významnú úlohu v rozvoji agroturistiky, vidieckej turistiky, poznávacieho, kultúrneho a historického turizmu a tvorbe rôznych produktov CR ako aj v rozvoji doplnkových služieb a skvalitnení služieb ubytovania a stravovania, nakoľko v území existujú zariadenia v tejto oblasti vlastnené práve farmármi, avšak kvalita nimi poskytovaných služieb nie je na požadovanej úrovni doby. SWOT analýza identifikovala medzi iným ako príležitosť pre rozvoj územia KRAS práve vyššie spomenuté aktivity, pričom však medzi slabé stránky územia patria nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov a nedostatok a nízka kvalita najmä stravovacích a občerstvovacích kapacít, a to napriek tomu, že územie má vysoký potenciál pre rozvoj cestovného ruchu, a navyše sa nachádza na hranici s Maďarskom. Situácia teda na jednej strane ponúka potenciál, na druhej strane neuspokojuje súčasné trendy. Aj z tohto pohľadu je podpora činností v oblasti vidieckej turistiky a rekreácie jednou z činností, ktoré môžu výraznejšie prispieť k atraktivite územia, ale aj vytvoriť možnosti pre vyššie príjmy miestneho obyvateľstva.

Ciel' 1.2., opatrenie 313 – Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu –B

SWOT analýza identifikovala ako slabú stránku medzi iným aj nedostatočný marketing územia KRAS a chýbajúcu propagáciu územia – nemá „značku“ ktorou by sa predával vo svete, na druhej strane ako príležitosť spoločnú propagáciu, tvorbu propagačných materiálov a účasť na výstavách cestovného ruchu. Aj z týchto dôvodov je potrebné cielene využiť pre marketing služieb, vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu práve vyššie uvedené opatrenie.

Ciel' 2.1., opatrenie 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam

SWOT analýza identifikovala ako slabú stránku územia nevyužívanie miestnych zdrojov a tiež poľnohospodárstvo s nízkou pridanou hodnotou. Nedostatočné využívanie miestnych zdrojov bolo tiež kľúčovým problémom v problémovej analýze. Z tohto dôvodu je pre budúcu MAS OZ KRAS významné podporiť spravovanie poľnohospodárskych výrobkov a ich priamy predaj ako jedno z opatrení pre tvorbu pridanej hodnoty a využitia miestnych zdrojov pre tvorbu príjmov a zamestnanosti.

Ciel'3.1, opatrenie 331 – Vzdelávanie a informovanie

Vzdelávanie a informovanie patrí k najdôležitejším faktorom napredovania územia. Ako vyplýva zo situačnej analýzy len 28% obyvateľstva má úplné stredné alebo vysokoškolské vzdelanie, čo je nedostatočné v porovnaní so slovenským priemerom. SWOT územia identifikovala ako slabú stránku nízku vzdelanostnú úroveň obyvateľov, málo vysokoškolsky





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

vzdelaných ľudí, nedostatočné zručnosti manažovať rozvoj územia, riadiť zmeny a ako ohrozenia nedostatočnú informovanosť obyvateľstva a tiež migráciu mladých ľudí za prácou, odliv vzdelaných ľudí mimo región a do zahraničia. Aj z týchto dôvodov sa zástupcovia OZ KRAS rozhodli zaradiť opatrenie v plnom rozsahu v rámci integrovanej stratégie rozvoja územia a to aj preto, že v území je stále nedostatok informácií a vedomostí v oblasti rozvoja územia, vidieckeho cestovného ruchu a rekreácie stále chýbajú širšie informácie, vedomosti a zručnosti, rovnako ako chýbajú zručnosti v oblasti zachovania a rozvoja tradícií a miestnej kultúry. Zvlášť po vstupe do Európskej únie a náraste záujmu o systematický rozvoj regiónov sa ukazuje, že chýbajú vzdelávacie aktivity a moderné zručnosti, ako je manažment územia, cestovného ruchu, podnikateľské plánovanie, marketing, manažment obcí a pod. K tomuto všetkému je ale treba systematická osvetová práca na preškolení obyvateľstva a poskytovaní kvalitných informácií. Vzdelávanie a budovanie tejto ďalšej kapacity prispeje určite k budovaniu miestnej identity, zachovaniu a rozvoju tradícií, rozvoju miestneho partnerstva spolupráce, skvalitneniu riadenia a manažmentu celého územia, ako aj v oblasti plánovaných projektov spolupráce s potenciálnymi partnermi.

Cieľ 3.2, opatrenie 322 – Obnova a rozvoj obcí

Dopravná infraštruktúra a možnosti presunu zohrávajú v rozvoji cestovného ruchu dôležitú úlohu, jednak ako spôsob na zmenu navštívených miest a atrakcií, jednak podľa zvoleného dopravného prostriedku aj ako priamy prostriedok rekreácie. SWOT analýza však definuje zlý, až havarijný technický stav komunikácií (prístupové cesty do obcí, obecné komunikácie a chodníky). Ako tiež vyplýva zo situačnej analýzy a SWOT analýzy, príležitosťou pre rozvoj územia KRAS na jednej strane je rozšírenie peších turistických tratí, cyklotrás a hipoturistických trás ako aj dobudovanie miestnych komunikácií. Na strane druhej silnou stránkou územia KRAS je čistá a prítiahľivá (panenská) príroda. V spojitosti s podhorským až mierne zvlhnutým reliéfom územia sú tak vytvorené priam ideálne podmienky pre cykloturistiku a vybudovanie siete kvalitných cyklotrás. Cyklotrasy sú aj cieľom niektorých skupín návštevníkov, alebo ako aktívny prostriedok presunu medzi jednotlivými obcami a atraktivitami tak zohrávajú významnú úlohu pri rozvoji cestovného ruchu i územia. Možnosť zasieťovania jednotlivých cyklotrás v území, medzi územiaми i medzinárodné prepojenie tak reálne poskytne príležitosť pre rozvoj tohto veľmi vyhľadávaného spôsobu trávenia voľného času. SWOT tiež identifikuje ako slabú stránku nedostatok verejnej zelene v intravilánoch obcí, čo by mohli zmeniť aktivity a projekty rekonštrukcie či modernizácie existujúcich verejných priestranstiev a parkov.

Cieľ 3.2., opatrenie 321 – Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo

Situačná analýza a SWOT analýza poukazujú na niektoré slabé stránky územia KRAS ako nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov, nízky stupeň internetizácie a nízka počítačová a internetová gramotnosť, nedostatočné možnosti kultúrneho a športového vyžitia návštevníkov, ale aj na nedostatok verejnej zelene v intravilánoch obcí.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

V území sa nachádza viacero historických pamiatok a dostatok kultúrnych zariadení, pričom viaceré z nich sú v nevyhovujúcom stave a viaceré športoviská a detské ihriská, ktoré vyžadujú nevyhnutnú rekonštrukciu, či celkovú zmenu koncepcie. Zástupcovia územia označili rekonštrukciu kultúrnych pamiatok, rozvoj a organizovanie kultúrnych, športových a spoločenských podujatí a rozvoj tradičných ľudových remesiel za príležitosť pre rozvoj územia a investovanie do identifikovaných aktivít prostredníctvom implementácie tohto opatrenia prispeje k celkovému zatraktívneniu prostredia územia KRAS a to jednak pre miestne obyvateľstvo a následne aj pre návštevníkov územia, čím sa napomôže splniť prijatý strategický cieľ a zlepšia sa podmienky pre kultúrno-spoločenské a športové využitie.

Okrem opatrení osi 3 sú v rámci stratégie zaradené aj opatrenie osi 4 – vykonávanie projektov spolupráce a to nasledovne:

Cieľ 1.2, opatrenie 421 – Vykonávanie projektov spolupráce

V oblasti propagácie svojho územia s pohľadom rozvoja cestovného ruchu ale aj všeobecne chce budúca MAS OZ KRAS v budúcnosti spolupracovať s ďalšími územiaми predovšetkým vo svojom okolí. Hneď v jej blízkosti sa nachádzajú dve budúce miestne akčné skupiny – Dobšinského kraj a Hnilecká dolina, obe so značným potenciálom v rozvoji vidieckej turistiky, projekt spolupráce bude preto zameraný na spoločný marketing a bude vhodne dopĺňať opatrenie 1.2.1

Cieľ 3.1, opatrenie 421 – Vykonávanie projektov spolupráce

MAS v tomto projekte spolupráce sa chce zamerať na výmenu skúseností v oblasti budovania kapacity leadrovských skupín. Budúca MAS OZ KRAS je lokalizovaná v blízkosti národného parku Aggtelek v Maďarsku a už dlhšie prebieha komunikácia s miestnou akčnou skupinou na druhej strane hranice. Keďže sa jedná o MAS s viacročnými skúsenosťami spolupráca bude určite znamenať získavanie skúseností v oblasti vzdelávania a tréningov.

Prierezové opatrenie z osi 4 PRV SR, opatrenie 4.3 – Chod miestnej akčnej skupiny

Pre zabezpečenie realizácie stratégie bude potrebné implementovať aj opatrenie osi 4 PRV SR, č. 4.3 – Chod miestnej akčnej skupiny, a to vo všetkých oprávnených aktivitách, hlavne však zamerané na prevádzku MAS a jej administratívnej činnosti, ďalej vzdelávania zamestnancov a členov MAS, organizovanie seminárov, publicitu a informovanie členov ale aj širokú verejnosť, monitoring a hodnotenie implementácie stratégie.

Prehľad opatrení ISRÚ KRAS v prílohe č.4.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

4.2.4 Príloha č. 4 - Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader Integrovanej stratégie rozvoja územia KRAS

Akčný plán predstavuje následnú činnosť strategického plánovania a rozpracováva opatrenia osi 3 PRV a konkrétne podporované činnosti, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

4.3 Finančný plán

4.3.1 Spolufinancovanie implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia KRAS

Okrem verejných zdrojov PRV SR (EPFRV a štátny rozpočet) budú použité pre spolufinancovanie implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia nasledovných operačných programov NSRR ako aj iných dostupných finančných zdrojov a to nasledovne:

Regionálneho operačného programu SR, a to konkrétne v rámci opatrenia:

341: Regenerácia sídiel pre 3 projekty – jeden v obci Jablonov nad Turňou - Revitalizácia centrálnej zóny obce a dva projekty v obci Plešivec - Úprava námestia, hlavnej ulice a priestorov pred Obecným úradom a Rekonštrukcia budovy Župného domu, /budova OcÚ v celkovej hodnote 1. 828.029 EUR

Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast SR, a to konkrétne v rámci opatrení

2.1 Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike pre projekt v obci Gemerská Panica, žiadateľom je podnikateľský subjekt AGROS s.r.o. - Výstavba zariadenia na energetické využitie biomasy v objeme 250.000 EUR.

3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu pre projekt v rámci obce Kečovo, ktorý podáva podnikateľský subjekt Stone Investments - OUT-DOOR Centrum Domica lanové centrum t to je športový areál pod šírým nebom v objeme 66.500,-EUR



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Programu rozvoja vidieka SR, os 1, a to konkrétne v rámci opatrení:

121 Modernizácia fariem pre 7 projektov poľnohospodárskych podnikov v rôznych obciach územia KRAS, Dlhá Ves, Panica, Plešivec, Ardovo, Hrušov v celkovom objeme 1.805.000 EUR

123 Pridávanie hodnoty do produktov poľnohospodárstva a lesného hospodárstva pre 2 projekty poľnohospodárskych podnikov v rôznych obciach územia KRAS – Gemerská Panica a Dlhá Ves v celkovom objeme 111.000 EUR

Spolu plánovaná čiastka pre spolufinancovanie integrovanej stratégie rozvoja vidieka budúcej MAS KRAS z ostatných opatrení PRV SR a operačných programov NSRR predstavuje 4.060.529,- EUR. Treba pripomenúť, že táto čiastka je objem žiadaných finančných prostriedkov z ostatných opatrení PRV, ktoré podporujú integrovanú stratégiu a ostatných operačných programov.

Pre spolufinancovanie samotných opatrení osi 3 a 4 PRV SR podporovaných činností vybraných MAS z rozsahu týchto opatrení v zmysle Príručky užívateľa nenávratných finančných prostriedkov PRV SR nebudú využité iné verejné zdroje než zdroje EPFRV, štátneho rozpočtu, a zdroje užívateľov do plánovanej výšky spolufinancovania týchto opatrení užívateľmi v zmysle tabuľky 4.3.1.1 uvedenej nižšie, okrem opatrenia 1.1.1 – to je opatrenia PRV SR kód 313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – A, kde budú využité prostriedky **VÚC Košice** v objeme **20.000 EUR**, a to na financovanie neoprávnených nákladov v súlade s Usmernením pre administráciu prístupu Leader a všetkých jeho Dodatkov. Verejné zdroje obcí (miestnych samospráv) sa nebudú využívať na spolufinancovanie stratégie len na pred financovanie jednotlivých projektov, ktorých konečnými žiadateľmi sú obecné samosprávy.

Finančný plán integrovanej stratégie rozvoja vidieka územia KRAS nadväzuje na akčný plán stratégie a týka sa opatrení Programu rozvoja vidieka SR v podobe, ako boli navrhnuté v strategickom rámci v predchádzajúcej časti tohto dokumentu.

Finančná tabuľka č. 4.3.1.1 uvádza zhrnutie financií a ich rozdelenie podľa opatrení strategického rámca a vychádza z objemov stanovených Usmernením pre administráciu osi 4 Leader MP SR ako aj všetkých jeho dodatkov. Budúca MAS KRAS sa rozhodla žiadať o dotáciu **2.041.800 EUR** pre podporu opatrení osi 3 v rámci opatrenia 4.1 Integrovannej stratégie rozvoja územia, ďalej dotáciu **408.300 EUR** pre opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny dotáciu **150.000 EUR** pre dva projekty spolupráce. Spolu žiadaná čiastka predstavuje **2.600.100 EUR**.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Finančný objem **2.041.800** EUR sa použije pre podporu plánovaných opatrení Osi 3 PRV SR nasledovne:

Špecifický cieľ 1.1 Dobudovať infraštruktúru cestovného ruchu

5.3.3.2. OPATRENIE , kód: 313 – Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu
A: alokovaná čiastka z verejných zdrojov opatrenia 5.3.4.1 PRV SR je 332.000 EUR, čo predstavuje 50% oprávnených nákladov pre podporu 10 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 66.400 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia ISRÚ tvorí 664.000 EUR. (332.000 EUR zo súkromných zdrojov – spolufinancovanie zo strany konečného žiadateľa pri výške 50% spolufinancovania). K tejto čiastke sa pripočítava 20.000 EUR na povolené neoprávnené náklady z dotácie VUC Košice, teda celkový rozpočet opatrenia bude 684.000 EUR.

5.3.3.1. OPATRENIE kód: 311 – Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam – vybrané opatrenia pre cestovný ruch: alokovaná čiastka z verejných zdrojov opatrenia 5.3.4.1 PRV SR je 190.909,54 EUR čo predstavuje 50% oprávnených nákladov pre podporu 2 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 190.000 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia ISRÚ tvorí 381.819,08 EUR 190.909,54 EUR zo súkromných zdrojov – spolufinancovanie zo strany oprávneného užívateľa)

Špecifický cieľ 1.2 Vytvoriť a predat' produkty cestovného ruchu územia KRAS

5.3.3.2. OPATRENIE , kód: 313 – Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu
B: alokovaná čiastka z verejných zdrojov opatrenia 5.3.4.1 PRV SR je 132.800 EUR, čo predstavuje 100% oprávnených nákladov pre podporu 8 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 16.600 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia ISRÚ tvorí 132.800 EUR. V tomto opatrení sa neuvažuje so spolufinancovaním oprávnených nákladov zo strany konečného žiadateľa, iba neoprávnených nákladov (DPH, prípadne iné neoprávnené náklady).

Špecifický cieľ 2.2 Skvalitniť výrobu a marketing regionálnych produktov

5.3.3.1. OPATRENIE kód: 311 – Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam – vybrané opatrenia pre doplnkovú výrobu a priamy predaj: alokovaná čiastka z verejných zdrojov opatrenia 5.3.4.1 PRV SR je 24.890,46 EUR čo predstavuje 50% oprávnených nákladov pre podporu 3 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 24.890,46 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia ISRÚ tvorí 49.780,92 EUR (24.890,46 EUR zo súkromných zdrojov – spolufinancovanie zo strany oprávneného užívateľa)





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Špecifický cieľ 3.1 - Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb

5.3.3.3. OPATRENIE , kód: 331 – *Vzdelávanie a informovanie*: alokovaná čiastka z verejných zdrojov opatrenia 5.3.4.1 je 265.600 EUR, čo predstavuje 100% oprávnených nákladov pre podporu 8 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 33.200 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia ISRÚ tvorí 265.600 EUR. V tomto opatrení sa neuvažuje so spolufinancovaním oprávnených nákladov zo strany konečného žiadateľa, iba neoprávnených nákladov (DPH, prípadne iné neoprávnené náklady).

Špecifický cieľ 3.2 Skvalitniť a rozšíriť ponuku služieb pre obyvateľstvo

5.3.3.4.2. OPATRENIE kód: 322 – *Obnova a rozvoj obcí*: alokovaná čiastka zo zdrojov PRV SR pre opatrenie 5.3.4.1 PRV SR je 597.600 EUR, je 100% oprávnených nákladov pre podporu 6 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 99.600 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia v rozpočte ISRÚ je 597.600 EUR.

5.3.3.4.1. OPATRENIE, kód: 321 – *Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo*: alokovaná čiastka zo zdrojov PRV SR pre opatrenie 5.3.4.1 PRV SR je 498.000 EUR, čo predstavuje 100 % oprávnených nákladov pre podporu 10 vybraných projektov s priemernou výškou rozpočtu oprávnených nákladov: 49.800 EUR. Celkový rozpočet oprávnených nákladov opatrenia v rozpočte ISRÚ je 498.000 EUR.

Opatrenia osi 4 sú v tabuľke č. 4.3.1.1 kalkulované zvlášť, a to opatrenie 431 . Projekty spolupráce spadajú obsahovo pod cieľ 1.2 integrovanej stratégie, majú však samostatný rozpočet v rámci osi 4 (v zmysle Usmernenia administrácie osi 4 Leader maximálna výška oprávnených výdajov na jeden projekt je 75 000 EUR.) budúca MAS KRAS si naplánovalo v stratégii dva projekty spolupráce s celkovou výškou oprávnených nákladov 150.000 EUR.

Pre chod MAS sú určené Usmernením pre administráciu osi 4 maximálne prostriedky pre pokrytie oprávnených výdajov 408.300 EUR počas celého programového obdobia. Budúca MAS KRAS si naplánovalo využiť pre svoj chod 326.640 0 EUR, z tejto čiastky a na budovanie zručností a schopností MAS 81.660 EUR



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Celkový rozpočet stratégie v úrovni oprávnených nákladov **3.167.900** EUR.

Finančná tabuľka č. 4.3.1.1 uvádza súhrn odhadovaného počtu podporených projektov, ich priemernú veľkosť podľa oprávnených nákladov, spolufinancovanie užívateľom (odvodené od minimálnej hranice spolufinancovania oprávnených nákladov určených PRV SR plus rozhodnutie MAS o navýšení spolufinancovania zo strany užívateľa) a celkový rozpočet zohľadňujúci dotáciu Leader a prostriedky spolufinancovania užívateľmi.

TAB.Č. 4.3.1.1 FINANČNÁ TABUEKA BUDÚCEJ MAS KRAS BEZ DPH, v EUR





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanj strategii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Ciele	Opatrenia	Vybrané oprávnené aktivity	Priem. rozpočet 1 projektu – opráv. Náklady	Poč. podprojektov	Spoluž. užívateľom v %	Finančná tabuľka v EUR				
						Verejné zdroje			Spolu-financovanie žiadateľom	Celkový rozpočet
						Leader, SR	PRV	VÚC		
Opatrenia osi 3										
1.1	VCR-A	R,M exist. Rekr. Prestavba, prístavba V,R,M, kampingy V,R,M,rekreač.z ar.	66.400	10	50	332.000	20.000	0	332.000	684.000
	Div. - CR	R,M exist. Rekr. R poln.objektov R a M agrot. R a M rekreac.zar.	190.000	2	50	190.909,54	0	0	190.909,54	381.819,08
1.2	VCR - B	marketing	16.600	8	0	132.800	0	0	0	132.800
2.2	Div - Výro	Doplnková výroba a priamy predaj	24.890,46	3	50	24.890,46	0	0	24.890,46	49.780,92
3.1	Vzd	Všetky podporované činnosti opatrenia	33.200	8	0	265.600	0	0	0	265.600
3.2	Obnova	VRM cesty, lávky, mosty RM chodníky, cyklotrasy priestranstvá	99.600	6	0	597.600	0	0	0	597.600
	ZS	RM rekreačné zóny VRM ihriská Výstavba RM ob. stavby	49.800	10	0	498.000	0	0	0	498.000
Súčet opatrení osi 3						2.041.800	20.000	0	547.800	2.609.600
Prierezové opatrenia os 4										
Chod MAS						408.300	0	0	0	408.300
Spolupráca						150.000				150.000
Celkový súčet						2.600.100				3.167.900





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Príloha č. 5 - Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013 Integrovanej stratégie rozvoja územia KRAS, v súlade s údajmi uvedenými Prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader v časti Výška a rozsah podpory – celkový rozpočet opatrenia

Finančný plán (A) Integrovanej stratégie rozvoja územia vychádza z maximálnej výšky podpory na opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a určuje finančné prostriedky, ktoré budú použité na realizáciu projektov v rámci Integrovanej stratégie rozvoja územia (finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov sa vo finančnom pláne neuvádzajú).

Pri finančnom pláne (B) na opatrenie 4.2. Vykonávanie projektov spolupráce sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie.

Pri finančnom pláne (C) na opatrenie 4.3. Chod Miestnej akčnej skupiny sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie pričom musí byť dodržaná podmienka nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006.

4.3 Monitorovací a hodnotiaci rámec

Plán monitoringu, vrátane dodatočných monitorovacích ukazovateľov

Pre potreby hodnotenia a monitorovania je zostavený hodnotiaci a monitorovací rámec, ktorý umožní už na začiatku zväziť reálnosť cieľov a opatrení v území KRAS. Treba si uvedomiť, že ide o integrovanú stratégiu, ktorej implementácia nezahŕňa len opatrenia PRV SR ale aj ostatných operačných programov, zdroje VÚC, čo je potrebné zohľadniť pri sledovaní dopadov a výsledkov.

Hodnotiaci a monitorovací rámec bude slúžiť ako nástroj priebežného hodnotenia implementácie stratégie pre výkonný orgán – správnu radu, monitorovací výbor a najvyšší orgán – valné zhromaždenie ako nástroj prípadných zmien, ktoré vyššie uvedené orgány môžu navrhnúť a prijať ak implementácia nebude sledovať vytýčené ciele. Ukazovatele, ktoré hodnotiaci a monitorovací rámec obsahuje sa budú sledovať nasledovne:

- Hodnotiace ukazovatele na úrovni dosahov sa budú sledovať v strednodobom horizonte na konci roku 2011, ďalej na konci roku 2013 a roku 2015.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

- Hodnotiace ukazovatele na úrovni výsledku sa budú sledovať raz ročne
- Monitorovacie ukazovatele sa budú sledovať dva krát ročne, minimálne však vždy pri každej žiadosti o platbu u všetkých podporených užívateľov integrovanej stratégie rozvoja územia, okrem projektov spolupráce MAS, kde sa ukazovatele budú sledovať raz ročne.

Súbor dodatočných ukazovateľov súvisiacich so strategickým rámcom integrovanej stratégie rozvoja územia

Nižšie uvedené dodatočné ukazovatele sú uvedené v rámcoch/tabuľkách a sú východiskovým dokumentom pri priebežnom posudzovaní vplyvov stratégie na rozvoj územia. Na každom výročnom zasadnutí správnej rady budúcej MAS KRAS, minimálne však dvakrát ročne budú informácie získané overovaním navrhovaných dodatočných i povinných monitorovacích ukazovateľov prezentované vo forme monitorovacej správy s cieľom ich pravidelného sledovania a následného prípadného revidovania spôsobu implementácie integrovanej stratégie v súlade so zmluvou MAS a PPA SR. Okrem toho raz ročne (výsledok) a v strednodobom a záverečnom horizonte (dosah) implementácie stratégie budú na zasadnutiach správnej rady prezentované a analyzované dosahované a výsledkové hodnotiace ukazovatele. Zároveň číselné hodnoty nižšie uvedených ukazovateľov a správa musia byť predkladané aj pre členov monitorovacieho výboru budúcej MAS KRAS, a to dvakrát ročne pre monitorovacie ukazovatele (výstupu) a raz ročne pre ukazovatele výsledku, pre jeho posúdenie implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia a vykonanie priebežného hodnotenia.

V súlade s vyššie uvedeným sa navrhujú nasledovné dodatočné ukazovatele a ich hodnotiaci a monitorovací rámec:

Tab.č. 4.4.1.1: Dodatočné monitorovacie ukazovatele

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Strategický cieľ: Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015	Miera nezamestnanosti	K 31.12.2009 24%	Menej ako 20%	Údaje UPSVaR
	Celková ročná návštevnosť územia	27326	+ 10%	Prieskum v jaskyni Domica
Špecifický cieľ 1.1: Dobudovať infraštruktúru cestovného ruchu	Celková kapacita ubytovacích zariadení rozdelená podľa kategórií	104	130	Informácie u prevádzkovateľov





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	Celková kapacita stravovacích zariadení rozdelená podľa kategórií	1	2	Informácie u prevádzkovateľov
	Celková kapacita doplnkových služieb podľa kategórií	1	2	Informácie u prevádzkovateľov
Opatrenie PRV SR, 313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu	Počet rekonštruovaných a modernizovaných rekreačných zariadení	0	5	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet prístavieb a prestavieb rodinných domov za účelmi CR	5	10	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet V,R,M kempingov	1	2	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet doplnkových služieb	1	4	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
Opatrenie PRV SR 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	Počet R,M rekreačných zariadení	1	2	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet R,M budov na rekreačné účely	0	2	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet R,M agroturistických zariadení	2	3	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet R,M areálov pre rekreačné a relaxačné účely	0	1	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
Špecifický cieľ 1.2 : Vytvoriť a predáť produkty cestovného ruchu územia KRAS	Počet produktov vidieckeho CR	3	10	Údaje Alma -Centrum o.z. alebo iných združení v oblasti CR z územia
	Počet užívateľov jednotlivých produktov	500	1000	Údaje Alma -Centrum o.z. alebo iných združení v oblasti CR z územia
Opatrenie PRV: 313 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu	Počet propagačných a informačných materiálov	2	4	Údaje Alma -Centrum o.z. alebo iných združení v oblasti CR z územia
	Počet výstav ktoré navštívili združenia z územia	0	4	Údaje Alma centra alebo iných združení v oblasti CR z územia
	Počet Turistických informačných	0	19	Údaje Alma -Centrum o.z. alebo iných združení v oblasti



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	bodov			CR z územia
Opatrenie PRV 421 Výkonávanie projektov spolupráce	Počet aktivít spoločného marketingu partnerských MAS rozdelených podľa typu	0	5	Záznamy MAS, po skončení každej aktivity, zvlášť
Špecifický cieľ 2.1 : Znížiť energetickú náročnosť územia na báze využitia miestnych zdrojov	Podiel alternatívnej energie získanej z miestnych zdrojov v území na celkovom objeme	0	20%	Sledovanie raz ročne u dodávateľov energie
Špecifický cieľ 2.2 : Skvalitniť výrobu a marketing regionálnych produktov	Počet regionálnych výrobkov	0	2	Výrobcovia regionálnych produktov, zber raz ročne
Opatrenie: PRV: 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	Počet V,R,M výrobných a predajných objektov	0	1	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
Špecifický cieľ 2.3: Zvýšiť počet alternatívnych poľnohospodárskych produktov a ich spracovanie v podnikoch na území KRAS	Počet alternatívnych spracovaných Poľn.produktov na území KRAS	1	2	Zisťovanie u výrobcov alternatívnych produktov ročne
Opatrenie PRV SR: 121 Modernizácia fariem	Počet modernizovaných fariem	5	10	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia PRV Modernizácia fariem, ročne
Opatrenie PRV 123 Pridávanie hodnoty do produktov poľnohospodárstva a lesného hospodárstva	Počet podnikov, ktoré zaviedli nové produkty a/alebo techniky	0	2	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia PRV Modernizácia fariem, ročne
Špecifický cieľ 3.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb	Počet kvalifikovaných prevádzkovateľov	2	10	Zisťovania u prevádzkovateľov
Opatrenie PRV: 331 Vzdelávanie a informovanie	Počet školení, seminárov, konferencií rozdelených podľa zamerania	0	8	Záznamy MAS a užívateľov po skončení projektov
	Počet účastníkov školení, seminárov, konferencií rozdelených podľa zamerania	0	300	Záznamy MAS a užívateľov po skončení projektov



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

	Počet vyškolených prevádzkovateľov	0	200	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia PRV Modernizácia fariem, ročne
Opatrenie PRV: 421 vykonávanie projektov spolupráce	Počet spoločných aktivít budovania kapacity s partnerskou MAS rozdelený podľa typu	0	3	Záznamy MAS po skončení aktivity
Špecifický cieľ 3.2 Skvalitniť a rozšíriť ponuku služieb pre obyvateľstvo	Počet služieb pre obyvateľstvo	43	50	Zisťovanie na úrovni obcí raz ročne
	Počet užívateľov služieb	3500	5000	Zisťovanie na úrovni obcí raz ročne
Opatrenie: PRV: 322 Obnova a rozvoj obcí	Počet, VRM lávok, mostov, cyklotrás, ver. Priestranstiev, parkov	5	10	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia
PRV 321 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo	Počet VRM ihrísk, rekreačných zón, obecných stavieb a objektov spoločenského významu	2	10	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia

V tabuľke 4.4.1.2 sa nachádzajú dodatočné monitorovacie ukazovatele pre prierezové opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny

Tab.č. 4.4.1.2 Dodatočné ukazovatele pre chod miestnej akčnej skupiny

Úroveň opatrenia	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie PRV 431 Chod miestnej akčnej skupiny	Počet školení, konferencií a workshopov manažmentu a zamestnancov	0	10	Sledovanie ročne, prezenčné listiny, záznamy MAS
	Počet štúdií a analýz	0	2	Sledovanie ročne, záznamy MAS
	Počet projektov publicity a informovania	0	10	Sledovanie ročne, záznamy MAS
	Počet seminárov, konferencií, workshopov pre členov MAS	0	5	Sledovanie ročne, prezenčné listiny, záznamy MAS





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	Počet školení, pre členov MAS	0	10	Sledovanie ročne, prezenčné listiny, záznamy MAS
	Počet zberov údajov pre monitoring a hodnotenie	0	12	Sledovanie polročne, záznamy MAS

Spôsoby overovania, frekvencie a získavania navrhovaných monitorovacích ukazovateľov

Spôsob overovania, frekvencia získavania údajov je stanovená tabuľkou dodatočných ukazovateľov a je popísaná v kapitole vyššie. Všetky monitorovacie ukazovatele výstupu sa budú sledovať vždy po skončení projektu alebo minimálne dvakrát ročne (v prípade, že projekt bude trvať dlhšie ako 6 mesiacov) a to prostredníctvom monitorovacích tabuliek vyplnených konečnými užívateľmi projektu.

Ukazovatele výsledku na úrovni špecifických cieľov sa budú sledovať raz ročne na úrovni všetkých zapojených subjektov do plnenia cieľa vrátane konečných užívateľov integrovanej stratégie v oblasti dotácie opatrenia 4.1. a tiež v strednodobom a záverečnom horizonte implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia,

Oba typy ukazovateľov – výstupu i výsledku budú predmetom výročnej správy, ktorú bude prejednávať monitorovací výbor a správna rada. Výročná správa bude zasielaná na PPA na konci každého roku.

Ukazovatele dosahu sa budú sledovať v strednodobom horizonte na konci roku 2011, v konečnom dôsledku na konci roku 2013 a ešte raz po skončení všetkých projektov na konci roku 2015 – záverečné hodnotenie po úplnom skončení implementácie stratégie. Ukazovatele sa budú sledovať za celé územie a údaje sa budú zberať tak ako je stanovené v tabuľke č. 4.4.1.1 teda zo záznamov obecných úradov, Štatistického úradu, prevádzkovateľov zariadení cestovného ruchu. Ukazovatele dosahu sa môžu, ak je to relevantné sledovať aj priebežne – ročne (alebo po sezóne v prípade návštevnosti územia), kvôli sledovaniu kontinuity dosahov.

Spôsob monitorovania realizácie projektov

Zber monitorovacích údajov podľa dodatočných monitorovacích ukazovateľov (výstup) na úrovni jednotlivých opatrení podľa tabuľky č 4.4.1 vyššie sa bude realizovať a vyhodnocovať dva krát ročne, minimálne však vždy pri každej žiadosti o platbu u všetkých podporených užívateľov integrovanej stratégie rozvoja územia na úrovni projektov. Tieto ukazovatele súvisia s podporovanými aktivitami v rámci jednotlivých opatrení a dopĺňajú povinné ukazovatele stanovené PRV SR pre príslušné opatrenia osí 3 a 4. Povinné aj dodatočné ukazovatele sa budú vyhodnocovať tým istým spôsobom.

Kancelária MAS polročne zhotoví monitorovaciu správu o plnení vyššie uvedených monitorovacích indikátorov, ktorú predloží správnej rade pre prerokovanie a vydanie





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

stanoviska a následne na prerokovanie monitorovaciemu výboru. V správe bude vyhodnotený súbor dodatočných a povinných ukazovateľov výstupu podľa tabuľky č. 4.4.1.1. – 4.4.1.2, ďalej súbor dodatočných a povinných ukazovateľov výsledku, ktoré sa budú zberať raz ročne na úrovni užívateľov integrovanej stratégie rozvoja územia, na úrovni ďalších subjektov, ktoré prispievajú k integrovanej stratégii mimo opatrení PRV, prípadne na úrovni zodpovedných subjektov.

Sledované ukazovatele sa porovnávajú v každej správe s počiatočným stavom, s predchádzajúcim monitorovaním a tiež s hodnotami pozorovanými u celkovej skupiny potenciálnych a podporených užívateľov, ako aj všetkých prevádzkovateľov v danom sektore (meranie kontextu), čo umožní sledovať výsledky za konečných prijímateľov pomoci v rámci opatrení PRV SR, použitých v integrovanej stratégii v rámci daného sektora a tak stanoviť skutočné efekty stratégie v území a tiež vykonať merania výstupov, výsledkov a dosahov operačných program NSRR. Ukazovatele dosahu sa budú sledovať v strednodobom horizonte v roku 2011, ďalej na konci roku 2013 a v roku 2015. Budú súčasťou hodnotiacej správy v strednodobom horizonte a na záver implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia.

Plánované hodnoty povinných monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do r. 2013

Okrem vyššie uvedených dodatočných ukazovateľov budúca MAS zbiera v súčinnosti s PPA aj nasledovné povinné ukazovatele /tabuľka 4.4.4.1 a 4.4.4.2 /, ktoré sú prepojené na implementáciu osi 3 a 4 PRV SR a jeho cieľmi a na vyššie uvedené opatrenia použité v integrovanej stratégii rozvoja územia. Ide o spoločné ukazovatele Spoločného hodnotiaceho a monitorovacieho rámca EÚ.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Tab.č. 4.4.4.1: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader

Kód opatrenia: 41	Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia	Hodnota
	veľkosť MAS v km ² počet obyvateľov v podporenej MAS počet projektov financovaných MAS počet podporených beneficentov počet obcí podporeného územia	354,41km ² 11.734 46 40 19
Kód opatrenia: 421	Výkonávanie projektov spolupráce	
	počet podporených projektov spolupráce počet spolupracujúcich MAS hrubý počet vytvorených pracovných miest	2 2 5
Kód opatrenia: 431	Chod miestnej akčnej skupiny	
	počet podporených aktivít počet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu	100 200

Tab.č. 4.4.4.2: Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Typ ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013
Opatrenie: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (311)	Počet prijímateľov podpory (počet)	Výstup	2
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	431.600
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	12
Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313)	Počet podporených aktivít (počet)	Výstup	40
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	801.800
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	6
Opatrenie: Vzdelávanie a informovanie (331)	Počet účastníkov vzdelávacej/informačnej aktivít (počet)	Výstup	250
	Počet vzdelávacích dní (počet)	Výstup	25
	Počet účastníkov, ktorí úspešne absolvovali a ukončili vzdelávaciu aktivitu	Výsledok	200
Opatrenie: Základné služby pre vidiecke	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	10





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

<i>obyvateľstvo (321)</i>	<i>Celkový objem investícií (v EUR)</i>	<i>Výstup</i>	<i>498.000</i>
	<i>Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu</i>	<i>Výsledok</i>	<i>11.133</i>
<i>Opatrenie: Obnova a rozvoj obcí (322)</i>	<i>Počet podporených obcí (počet)</i>	<i>Výstup</i>	<i>6</i>
	<i>Celkový objem investícií (v EUR)</i>	<i>Výstup</i>	<i>597.600</i>
	<i>Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu</i>	<i>Výsledok</i>	<i>20.000</i>

Hodnotiaci rámec – plán, druhy a postupy hodnotenia stratégie, spôsob zapracovania výsledkov hodnotenia do stratégie

Vyhodnocovanie stratégie sa bude vykonávať v strednodobom horizonte v roku 2011, na konci programového obdobia v roku 2013 a v roku 2015 po skončení implementácie stratégie.

Predmetom strednodobého hodnotenia bude hodnotenia výsledkov na úrovni špecifických cieľov stratégie a výstupov na úrovni jednotlivých opatrení stratégie, prípadne aj dosahov v tých ukazovateľoch, kde sa budú dať pozorovať zmeny.

Predmetom záverečného hodnotenia na konci programového obdobia a na konci implementácie stratégie je hodnotenie celkových výstupov podľa jednotlivých opatrení stratégie, ďalej výsledkov na úrovni špecifických cieľov a hodnotenie dosahov na úrovni strategického cieľa.

Hodnotenie bude prebiehať nasledovným postupom:

Kancelária MAS priebežne vykonáva zber údajov v rámci dohodnutých povinných a dodatočných ukazovateľov monitorovania a hodnotenia podľa postupu popísaného vyššie. Na základe zberu údajov zostaví polročne monitorovacie správy, ktoré umožnia vykonávanie priebežného monitoringu a pripravujú aj podklady pre priebežné hodnotenie a ktoré predloží správnej rade, ktorá správy prerokuje a vydá k nim stanovisko. Správy spolu so stanoviskom predloží Monitorovaciemu výboru, ktorý zasadá dvakrát ročne. Ten správy prerokuje, zhodnotí plnenie cieľov stratégie a správu schváli/neschváli. V prípade odklonu od plnenia cieľov navrhne opatrenia, ktoré predloží valnému zhromaždeniu MAS na prerokovanie a na schválenie/neschválenie. V prípade nevyhnutnosti realizácie zmien strategickom rámci, akčnom alebo finančnom pláne bude MAS KRAS postupovať v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader MP SR ako aj všetkých jeho dodatkov.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Monitorovacie správy slúžia ako podklad pre strednodobé hodnotenie, hodnotenie na konci programového obdobia a na konci implementácie, ktoré vykoná nezávislý hodnotiteľ na základe požiadavky správnej rady MAS.

Nezávislý hodnotiteľ vypracuje správu, ktorú predloží správnej rade MAS na prerokovanie a následne monitorovaciemu výboru a najvyššiemu orgánu na schválenie/neschválenie. V prípade strednodobého hodnotenia správa hodnotiteľa slúži správnej rade a monitorovaciemu výboru na sledovanie plnenia cieľov stratégie a návrhy na zmeny v prípade zistenia odklonu od cieľov.

V prípade záverečného hodnotenia na konci programového obdobia (2013) a na konci implementácie (2015) je jeho cieľom využiť jeho výsledky pri zostavovaní novej integrovanej stratégie rozvoja územia. Zároveň je jeho cieľom vyhodnotiť dosahy a efekty využitia verejných a súkromných zdrojov v prospech cieľov stratégie a ich vplyvu na celkový rozvoj územia.

Postupy sebahodnotenia jednotlivých orgánov MAS KRAS (výkonný orgán, výberová komisia MAS a monitorovací výbor) a činnosti MAS KRAS

Predmetom seba hodnotenia MAS je:

- priebeh implementácie stratégie
- činnosť MAS a fungovanie vlastného inštitucionálneho zázemia.

Základom seba hodnotenia implementácie stratégie je pravidelné (minimálne raz za pol roka) číselné vyhodnocovanie vyššie uvedených dodatočných ukazovateľov monitorovania (výstup) a minimálne raz za rok ukazovateľov hodnotenia (výsledok) za súčasného sledovania celkového vývoja územia v kontexte ako je podrobne popísané vyššie v texte. Ukazovatele dosahu sa vyhodnocujú na konci programového obdobia (rok 2013) a implementácie stratégie (rok 2015). V súčinnosti s PPA ďalej MAS vyhodnocuje ukazovatele povinne stanovené v PRV SR, opatreniach osi 3 a 4.

Správy o monitorovaní pripravuje kancelária MAS, ktorá má k dispozícii údaje v podobe kvantifikovaných ukazovateľov – dodatočných a povinných (ich aktuálne hodnoty k dátumu monitorovania) na základe pravidelných zberov údajov u užívateľov v súčinnosti s PPA. Monitorovacie správy sú ďalej podkladom pre zostavenie priebežných hodnotiacich správ a tie slúžia následne ako vstup pre nezávislé hodnotenie implementácie ISRÚ i ako podklad pre správnu radu, monitorovací výbor a najvyšší orgán MAS, valné zhromaždenie, ako aj pre RO PRV SR pre hodnotenie implementácie všetkých vybraných stratégií vrátane posúdenia ako tieto prispievajú k realizácii cieľov PRV SR.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Správna rada na svojom zasadnutí prerokuje polročné monitorovacie správy a vydá k nim stanovisko. Správa spolu so stanoviskom je postúpená monitorovaciemu výboru MAS, ktorý zasadá dvakrát ročne a ktorý správu prerokuje a schváli/neschváli, pričom hodnotí, či implementácia stratégie postupuje v súlade s jej cieľmi. Následne je správa postúpená najvyššiemu orgánu MAS na schválenie/neschválenie. Správy zároveň slúžia ako nástroje sebahodnotenia MAS a mali by byť zdrojom pre návrhy na zlepšenie priebehu implementácie integrovanej stratégie.

V prípade, že zistí nezrovnalosti alebo odklon od cieľa, neplánované objektívne dôvody pre nevyužívanie alokovaných zdrojov v jednotlivých opatreniach, alebo vysoké požiadavky v rámci iných opatrení, vykoná návrh na zmeny v implementácii stratégie, tak, aby sa sledovali navrhované strategické a špecifické ciele.

Návrhy na zmenu v implementácii stratégie schvaľuje najvyšší orgán MAS – valné zhromaždenie. Zmeny sa do stratégie zapracujú v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader MP SR a jeho dodatkov.

Okrem implementácie stratégie MAS KRAS pravidelne vyhodnocuje svoje inštitucionálne zabezpečenie implementácie stratégie, a to konkrétne:

- Funkčnosť existujúcej organizačnej štruktúry MAS
- Funkčnosť manažmentu MAS
- Flexibilitu, účinnosť a oprávnenosť rozhodovacích postupov o stratégii a projektoch
- Schopnosť MAS zabezpečiť implementáciu stratégie a projektov
- Schopnosť MAS zabezpečiť monitoring a hodnotenie projektov



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia	3. Kvalita služieb
Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	3.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	Opatrenie 3.1.1 , kód vPRV: 331 – VZDELÁVANIE A INFORMOVANIE
Podporované činnosti	<p>Cieľom podpory sú vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehľbovanie, inovácie vedomostí, zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach osi 3 podľa EPFRV. Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia:</p> <p>1. všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktorých zameranie je v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR.</p> <p>Vzdelávacie aktivity určené pre podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce, mestá a ich združenia a občianske združenia) – tematicky zamerané najmä na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov); • zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore; • manažment kvality; • inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácia; • ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.); • obnovu a rozvoj vidieka; • prístup Leader. <p>2. nasledovné formy informačných aktivít</p> <ul style="list-style-type: none"> • tvorba nových vzdelávacích programov; • tvorba analýz vzdelávacích potrieb; • krátkodobé kurzy, školenia, tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností; • konferencie a semináre; • televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows); • výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ; • putovné aktivity k cieľovým skupinám; • ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové sídla, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie. <p>Uprednostňujú sa kombinácie uvedených foriem.</p>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p><i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i></p>	<p>Konečný prijímateľ finančnej pomoci (oprávnený žiadateľ)⁷ Oprávneným žiadateľom sú subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory, štátne podniky).</p> <p>Konečný prijímateľ nefinančnej pomoci Podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce a ich združenia), ktoré pôsobia v oblastiach, na ktoré sa vzťahuje Os 3.</p>			
<p><i>Odôvodnenie</i></p>	<p>Vzdelávanie a informovanie patrí k najdôležitejším faktorom napredovania územia. Ako vyplýva zo situáčnej analýzy v MAS viac ako 28% obyvateľstva má úplné stredné alebo vysokoškolské vzdelanie, čo je nedostatočné v porovnaní so slovenským priemerom. SWOT územia identifikovala ako slabú stránku nízku vzdelanostnú úroveň obyvateľov, málo vysokoškolsky vzdelaných ľudí, nedostatočné zručnosti manažovať rozvoj územia, riadiť zmeny a ako ohrozenia nedostatočnú informovanosť obyvateľstva a tiež migráciu mladých ľudí za prácou, odliv vzdelaných ľudí mimo región a do zahraničia. Aj z týchto dôvodov sa zástupcovia MAS rozhodli zaradiť opatrenie v plnom rozsahu v rámci integrovanej stratégie rozvoja územia a to aj preto, že v území je stále nedostatok informácií a vedomostí v oblasti rozvoja územia, vidieckeho cestovného ruchu a rekreácie stále chýbajú širšie informácie, vedomosti a zručnosti, rovnako ako chýbajú zručnosti v oblasti zachovania a rozvoja tradícií a miestnej kultúry. Zvlášť po vstupe do Európskej únie a náraste záujmu o systematický rozvoj regiónov sa ukazuje, že chýbajú vzdelávacie aktivity a moderné zručnosti, ako je manažment územia, cestovného ruchu, podnikateľské plánovanie, marketing, manažment obcí a pod. K tomuto všetkému je ale treba systematická osvetová práca na preškoľovaní obyvateľstva a poskytovaní kvalitných informácií. Vzdelávanie a budovanie tejto ďalšej kapacity prispieje určite k budovaniu miestnej identity, zachovaniu a rozvoju tradícií, rozvoju miestneho partnerstva spolupráce, skvalitneniu riadenia a manažmentu celého územia, ako aj v oblasti plánovaných projektov spolupráce s potenciálnymi partnermi.</p>			
<p>ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU</p>				
<p>Podnikateľské subjekty</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 60%;">Združenia</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">10</td> </tr> </table>	0	Združenia	10
0	Združenia	10		
<p>Obce</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 60%;">Ostatní</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	0	Ostatní	3
0	Ostatní	3		
<p>VÝŠKA A ROZSAH PODPORY</p>				
<p><i>Názov zdroja financovania</i></p>	<p>Rozpočet v EUR</p>			
<p><i>Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV</i></p>	<p>265.600</p>			
<p><i>Výška financovania z vlastných zdrojov</i></p>	<p>0</p>			
<p><i>Ostatné verejné zdroje</i></p>	<p><i>VÚC</i></p>	<p>0</p>		
	<p><i>Iné verejné zdroje</i></p>	<p>0</p>		

⁷ [Subjekty s právnou subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území Slovenskej republiky.](#)





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Celkový rozpočet opatrenia	265.600
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV	
Minimálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 3 000 EUR
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: max. 50 000 EUR.
Oprávnené výdavky	<p>Oprávnené výdavky (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov. Oprávnené sú výdavky od udelenia štatútu MAS.</p> <p>1. interné výdavky organizátora (platy, cestovné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora, výdavky spojené s účtovníctvom a ekonomikou riadenia projektu);</p> <p>a) personálne výdavky – platy vrátane odvodov garantom (projektový, organizačný, finančný manažment a administrátor). <i>Všetky personálne výdavky musia byť podložené pracovnými výkazmi s rozpismi vykonanej práce na aktuálnych tlačivách v čase vykonania danej aktivity zverejnených na webovom sídle http://www.apa.sk/. Uvedené sa týka všetkých osôb, ktoré sú súčasťou jednotlivých projektov, t. j. pracovníkov konečného príjemateľa finančnej pomoci pracujúcich na základe pracovnej zmluvy, dohôd mimo pracovného pomeru alebo iných pracovnoprávných vzťahov. Vyššie uvedené sa vzťahuje aj na externé dodávky služieb.</i></p> <p>b) cestovné, stravné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora v prípade, ak sa aktivity projektu realizujú mimo sídla žiadateľa.</p> <p>Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách zamestnancov organizátora z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú, železničnú, autobusovú dopravu a mestskú hromadnú dopravu.</p> <p>⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie:</p> <ul style="list-style-type: none">• výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu.• výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu. <p>⇒ Výdavky na automobilovú dopravu:</p> <ul style="list-style-type: none">• pri použití taxíka: skutočné výdavky;• pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu zamestnancov organizátora na základe „Opatrenia



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“) o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách“ + výdavky na spotrebu PHM na základe údajov technického preukazu motorového vozidla;</p> <ul style="list-style-type: none">• na akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy), ktoré musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu. <p>c) výdavky na použitie priestorov a techniky vo vlastnej réžii (môžu tu byť zahrnuté výdavky na použitie vlastného učebného priestoru, vlastnej didaktickej techniky a vlastného ubytovacieho priestoru) v súlade s interným predpisom a pomôcky súvisiace s témou vzdelávania.</p> <p>2. externé výdavky organizátora:</p> <p>a) personálne výdavky lektorom, prekladateľom, autorom študijných materiálov, oponentom, tlmočníkom</p> <p>Prípustné maximálne sadzby:</p> <ul style="list-style-type: none">• honoráre lektorom a autorom študijných a propagačných materiálov (vrátane vlastných lektorov a autorov organizátora).....170 EUR /1 hod.• honoráre tlmočníkom70 EUR /1 hod.• honoráre prekladateľom.....30 EUR /1 str.• honoráre oponentom.....30 EUR /1 str. <p>Uvedené sumy musia zahŕňať príspevky organizácie do zdravotných a sociálnych poisťovní, ale nesmú zahŕňať žiadne prémie, odmeny alebo podiely na zisku. <i>Všetky personálne výdavky musia byť podložené pracovnými výkazmi s rozpismi vykonanej práce na aktuálnych tlačivách v čase vykonania danej aktivity zverejnených na webovom sídle http://www.apa.sk/. Uvedené sa týka všetkých osôb, ktoré sú súčasťou jednotlivých projektov, t. j. pracovníkov konečného prijímateľa finančnej pomoci pracujúcich na základe pracovnej zmluvy, dohôd mimo pracovného pomeru alebo iných pracovnoprávných vzťahov. Vyššie uvedené sa vzťahuje aj na externé dodávky služieb.</i></p> <p>b) cestovné (vrátane hromadnej prepravy), stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov, tlmočníkov;</p> <p>Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupiny vzdelávacieho projektu z miesta bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.</p> <p>c) Výdavky na stravu a ubytovanie (pre účastníkov vzdelávacej</p>
--	---



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>aktivity, lektorov a tlmočníkov)</p> <ul style="list-style-type: none">• výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu.• výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu.• Výdavky na automobilovú dopravu:<ul style="list-style-type: none">○ pri použití taxíka: skutočné výdavky;○ pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu na základe „Opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách“ + výdavky na spotrebu PHM na základe údajov technického preukazu motorového vozidla;○ na akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy), ktoré musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu.• výdavky na prenájom didaktickej techniky, prenájom učebného priestoru – sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa realizácie projektu a sú riadne preukázateľné.• výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ môžu predstavovať maximálne 30 % z oprávnených výdavkov na projekt (z podpory sú vylúčené výdavky na pracovné cesty a stáže do zámorských oblastí krajín EÚ).• výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu, tlmočníkov, maximálne do výšky 315 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu.• výdavky na tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a návštevy pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu maximálne do výšky 170 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu. <p>3. Ostatné výdavky organizátora (len tie, ktoré sú nevyhnutné pre riadnu realizáciu prác na projekte a sú ľahko identifikovateľné) na:</p> <ol style="list-style-type: none">a) kancelárske potreby (papier, toner, bežné kancelárske kopírovanie a pod.),b) tvorbu a tlač študijného a informačného materiálu – návrhy, grafická úprava, odborná úprava, tlač a kopírovanie a väzbu vo väčších množstvách pri príprave a výrobe učebných materiálov, výdavky spojené s poštovou distribúciou a pod.,c) šírenie informácií a publicitu projektu (tvorba webového sídla, tlačové konferencie, výroba informačných a propagačných materiálov vrátane zverejnenia v tlačí a masmédiách, prenájom výstavnej plochy a ďalšie diseminačné aktivity projektu).
--	--



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>4. Paušálne (nepriame) výdavky na ostatnú réžiu do maximálnej výšky 20 % z celkových výdavkov projektu (okrem výdavkov uvedených v bode 1c). <i>Sú to výdavky/náklady súvisiace so zabezpečením podporných aktivít projektu a taktiež režijné náklady konečného prijímateľa finančnej pomoci, ktoré súvisia s projektom, okrem výdavkov, ktoré si konečný prijímateľ finančnej pomoci uplatňuje v priamych oprávnených výdavkoch v rámci projektu. Konečný prijímateľ finančnej pomoci k paušálnym (nepriamym) výdavkom nepredkladá v Žiadosti o platbu žiadne podporné dokumenty.</i></p>
<p>Neoprávnené výdavky</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny); 2. výdavky, ktoré priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom (napr. výdavky na informačné a komunikačné technológie); 3. výdavky za sprostredkovanie účasti v projekte; 4. výdavky na finančné zabezpečenie možných budúcich strát alebo dlhov; 5. čiastky odložené ako rezervy; 6. finančné výdavky (penále, finančné pokuty a súdne výdavky); 7. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 8. tvorba webových sídiel, ktoré nesúvisia s cieľmi opatrenia; 9. poradenské a konzultačné služby; 10. príjmy od konečného prijímateľa nefinančnej pomoci (napr. účastnícky poplatok); 11. <i>nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu, multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj skener), dataprojektora a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií).</i>
<p>Neoprávnené projekty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia);
<p>KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA</p>	



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 ~~Leader~~ LEADER, kapitola 5.

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~ LEADER časti B. písm. c), d), h), i), k).
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
 - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
 - spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
 - spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
 - spĺňať kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
 - dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis⁸.
 - dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
 - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.
5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS⁹.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť

⁸ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

⁹ Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.,
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

Poznámka: Verejné obstarávanie pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 sa bude vykonávať v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 **Leader LEADER** kapitola 14 v platnom znení.

Kritériá spôsobilosti v súlade s Prílohou č.6 Usmernenia pre administráciu osi 4 **Leader LEADER** pre toto opatrenie:

Oprávnenosť projektov na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 -2013 (ďalej len „PRV“), je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER (ďalej len „Usmernenie“), kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu s právnu subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území Slovenska Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).
2. Projekt sa musí realizovať pre subjekty, ktoré sú konečnými prijímateľmi nefinančnej pomoci. Preukazuje sa pri ŽoP.
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat, že pre každý vybraný projekt sa použil iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
5. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). Preukazuje sa pri ŽoP.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, najneskôr však do 30. apríla 2015.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže požadovať poplatky od účastníkov maximálne do výšky DPH v prípade, že ide o konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, pre ktorých je DPH neoprávneným výdavkom na aktivity, ktoré sú oprávnené. Pokiaľ ide o konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, pre ktorých je DPH oprávneným výdavkom, nesmú žiadať poplatky na oprávnené aktivity. V prípade poplatkov na neoprávnené aktivity poplatky od účastníkov nie sú obmedzované. Preukazuje sa pri ŽoP.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklorovaním PPA v rámci ŽoP (príbežná ŽoP, záverečná ŽoP).





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRÍJIMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P. č.	Kritérium	
1		
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Projekt je inovatívny pre územie MAS	Max 20 bodov
2	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech mladí ľudia do 35 rokov.	Max 10 bodov
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy.	Max 10 bodov
4	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	20 bodov
5	Žiadateľ má trvalé sídlo: - v niektorej obci MAS	20 bodov
	- v kraji MAS	15 bodov
	- v inom kraji SR	5 bodov
6	Projekt kombinuje viacero aktivít opatrenia 5 aktivít	20 bodov
	4 aktivity	15 bodov
	3 aktivity	10 bodov
	2 aktivity	5 bodov
Spolu maximálne		100 bodov
Postup pri rovnakom počte bodov	Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu	
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Povinné prílohy	<i>Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4</i>			
Nepovinné prílohy	Prehľad o doteraz realizovaných aktivitách a zoznam referencií			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	1.výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v 31. Mája 1. Septembra 2013.			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba 2 mesiacov a maximálna doba 12 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: PRV SR 3.1.1 331 Vzdelávanie a informovanie ...	<i>Počet školení, seminárov, konferencií rozdelených podľa zamerania</i>	0	8	<i>Záznamy MAS a užívateľov po skončení projektov</i>
	<i>Počet účastníkov školení, seminárov, konferencií rozdelených podľa zamerania</i>	0	300	<i>Záznamy MAS a užívateľov po skončení projektov</i>
	<i>Počet vyškolených prevádzkovateľov</i>	0	200	<i>Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia PRV Modernizácia fariem, ročne</i>



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

<i>Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
<i>Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	3. Kvalita služieb
<i>Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	3.2 Skvalitniť a rozšíriť ponuku služieb pre obyvateľstvo
<i>Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013</i>	Opatrenie 3.2.2, kód v PRV: 321 – Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo
<i>Podporované činnosti</i>	<p><i>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón; • výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk (vrátane krytých a zázemí týchto ihrísk), tržníc (vrátane krytých), autobusových zastávok a pod., (napr. obecných rozhlasov); • Rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. obecný úrad, kultúrny dom, dom smútku) a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na Ministerstve kultúry SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet. <p>Typ podporených aktivít</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekonštrukcia a modernizácia miestnej infraštruktúry; • investície do objektov podporujúcich voľnočasové aktivity.
<i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i>	Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.
<i>Odôvodnenie</i>	<p>Situačná analýza a SWOT analýza poukazujú na niektoré slabé stránky územia MAS ako nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov, nízky stupeň internetizácie a nízka počítačová a internetová gramotnosť, nedostatočné možnosti kultúrneho a športového využitia návštevníkov, ale aj na nedostatok verejnej zelene v intravilánoch obcí</p> <p>V území sa nachádza viacero historických pamiatok a dostatok kultúrnych zariadení, pričom viaceré z nich sú v nevyhovujúcom stave a viaceré športoviská a detské ihriská, ktoré vyžadujú nevyhnutnú rekonštrukciu, či celkovú zmenu koncepcie. Zástupcovia územia označili rekonštrukciu kultúrnych pamiatok, rozvoj a organizovanie kultúrnych, športových a spoločenských podujatí a rozvoj tradičných ľudových remesiel za príležitosť pre rozvoj územia a investovanie do identifikovaných aktivít prostredníctvom implementácie tohto opatrenia prispeje k celkovému zatraktívneniu prostredia územia MAS a to jednak pre miestne obyvateľstvo a následne aj pre návštevníkov územia, čím sa napomôže splniť prijatý strategický cieľ a zlepšia sa podmienky pre kultúrno-spoločenské a športové využitie.</p>
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU	
Podnikateľské subjekty	0
Združenia	0





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Obce	19	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
<i>Názov zdroja financovania</i>		Rozpočet v EUR	
<i>Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV</i>		498.000	
<i>Výška financovania z vlastných zdrojov</i>		0	
<i>Ostatné verejné zdroje</i>	<i>VÚC</i>		0
	<i>Iné verejné zdroje</i>		0
<i>Celkový rozpočet opatrenia</i>		498.000	
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
<i>Mínimálna výška oprávnených výdavkov</i>		Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt je min: 5.000 EUR	
<i>Maximálna výška oprávnených výdavkov</i>		Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt je max.: 80.000EUR	
Oprávnené výdavky		<p>Oprávnené výdavky (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov. <u>Oprávnené výdavky sú výdavky od udelenia štatútu MAS</u>)</p> <ol style="list-style-type: none"> investície do dlhodobého hmotného majetku; investície do dlhodobého nehmotného majetku; výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; výdavky spojené s externým manažmentom projektov; vlastná práca /iba mzdy vrátane odvodov/ <p>Výška výdavkov uvedených v bode 3,4 a5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.</p>	





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p>Neoprávnené výdavky</p>	<p>Neoprávnené výdavky</p> <ol style="list-style-type: none"> výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ; výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; nákup použitého majetku; nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; daň z pridanej hodnoty; prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30% z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; finančný prenájom, bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; spracovateľské poplatky, poisťné a ostatné výdavky spojené s obstarávaním investície formou splátkového predaja nájomné poplatky; výdavky vynaložené v hotovosti; poradenské a konzultačné služby; výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie; výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov; výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu. dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb; nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopirovací stroj skener), dataprojektoru a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencii) okrem výdavkov súvisiacich so zriadením pripojenia na internet.
<p>Neoprávnené projekty</p>	<p>Neoprávnené projekty</p> <ol style="list-style-type: none"> projekty zamerané na vytváranie zisku; projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku.
<p>KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA</p>	





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS..
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá zavedený ozdravný systém alebo nie je v nutnej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu **môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom** musí predložiť poslednú ŽoP do troch rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. ~~júna~~ **apríla** 2015.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP **-resp. po jej zriadení**.
10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
11. Projekt musí mať neziskový charakter.
12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejnú obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklarovaním PPA v rámci ŽoP (príbežná ŽoP, záverečná ŽoP).

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 ~~Leader~~ LEADER, kapitola 5.

1/ Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

2/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~ LEADER časti B. písm. c), d), h), i), k).

3/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

uvedené v Usmernení, Prilohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;

- spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prilohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis¹⁰.
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prilohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

4/ Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

5/ Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS¹¹.

6/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

¹⁰ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

¹¹ Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prilohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritériá

P. č.	Kritérium
-------	-----------

Bodovacie kritériá

P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je inovatívny pre územie MAS	Max 20 bodov
2	Z projektu má preukázateľný a priamy prospech mládež.	Max 20 bodov
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy.	Max 20 bodov
4	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	Max 20 bodov
5	Projekt využije:	Max 20 bodov
	- max 25% obyvateľstva MAS	5 bodov
	- max 50% obyvateľstva MAS	10 bodov
	- max 75 % obyvateľstva MAS	15 bodov
	- max 100% obyvateľstva MAS	20 bodov
6	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRU schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	20 bodov
7	Projekt kombinuje	Max 20 bodov
	- dve aktivity	10 bodov
	- viac ako dve aktivity	20 bodov
8	Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² :	Max 15 bodov
	- do 50	15 bodov
	- nad 50 do 100	10 bodov





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	– nad 100 do 150				5 bodov
9	Nezamestnanosť: – ak sa projekt realizuje v obci, kde je najvyššia nezamestnanosť v rámci MAS;				Max 10 bodov
10	Projekt umožňuje prístup k I internetu				10 bodov
11	Projekt rieši havarijný stav				10 bodov
Spolu maximálne					185 bodov
Postup pri rovnakom počte bodov		Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu			
POŽADOVANÉ PRÍLOHY					
Povinné prílohy		Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3. Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4			
Nepovinné prílohy		Fotografie miesta v súčasnom stave Dokumentácia dokladujúca podobné projekty, ktoré žiadateľ v minulosti úspešne realizoval			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE					
Počet výziev		1. výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v <u>31. mája 1. Septembra 2013</u>			
Min. a max. doba realizácie projektov		Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA					
Dodatočné monitorovacie ukazovatele					
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu	
Opatrenie: PRV SR 3.1.1 PRV SR 321 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo...	Počet VRM ihrísk, rekreačných zón, obecných stavieb a objektov spoločenského významu	2	10	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia po skončení projektu	





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia	3 Kvalita služieb
Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	3. 2 Skvalitniť a rozšíriť ponuku služieb pre obyvateľstvo
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	Opatrenie 3.2.1, kód v PRV 322 – Obnova a rozvoj obcí
Podporované činnosti	<p><i>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov; rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejných priestranstiev a parkov. <p>Typ podporených aktivít</p> <ul style="list-style-type: none"> výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnej technickej infraštruktúry (dopravná infraštruktúra,); zlepšenie vzhľadu obcí (verejných priestranstvá, parky).
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.
Odôvodnenie	<p>Dopravná infraštruktúra a možnosti presunu zohrávajú v rozvoji cestovného ruchu dôležitú úlohu, jednak ako spôsob na zmenu navštvívaných miest a atrakcií, jednak podľa zvoleného dopravného prostriedku aj ako priamy prostriedok rekreácie. SWOT analýza však definuje zlý, až havarijný technický stav komunikácií (prístupové cesty do obcí, obecné komunikácie a chodníky).</p> <p>Ako tiež vyplýva zo situačnej analýzy a SWOT analýzy, príležitosťou pre rozvoj územia MAS na jednej strane je rozšírenie peších turistických trás, cyklotrás a hipoturistických trás ako aj dobudovanie miestnych komunikácií. Na strane druhej silnou stránkou územia MAS je čistá a príťažlivá (panenská) príroda. V spojitosti s podhorským až mierne zvlneným reliéfom územia sú tak vytvorené priam ideálne podmienky pre cykloturistiku a vybudovanie siete kvalitných cyklotrás. Cyklotrasy sú aj cieľom niektorých skupín návštevníkov, alebo ako aktívny prostriedok presunu medzi jednotlivými obcami a atraktivitami tak zohrávajú významnú úlohu pri rozvoji cestovného ruchu i územia. Možnosť zosieťovania jednotlivých cyklotrás v území, medzi územiami i medzinárodné prepojenie tak reálne poskytne príležitosť pre rozvoj tohto veľmi vyhľadávaného spôsobu trávenia voľného času.</p> <p>SWOT tiež identifikuje ako slabú stránku nedostatok verejnej zelene v intravilánoch obcí, čo by mohli zmeniť aktivity a projekty rekonštrukcie či modernizácie existujúcich verejných priestranstiev a parkov.</p>



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	0
Obce	19	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
<i>Názov zdroja financovania</i>			Rozpočet v EUR
<i>Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV</i>			597.600
<i>Výška financovania z vlastných zdrojov</i>			0
<i>Ostatné verejné zdroje</i>	<i>VÚC</i>		0
	<i>Iné verejné zdroje</i>		0
<i>Celkový rozpočet opatrenia</i>			597.600
OPRÁVNEŇOSŤ VÝDAVKOV			
<i>Minimálna výška oprávnených výdavkov</i>	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt je min.: 8.000 EUR		
<i>Maximálna výška oprávnených výdavkov</i>	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt je max.: 150.000EUR		
Oprávnené výdavky	<p>Oprávnené výdavky (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov) <i>Oprávnené sú výdavky od udelenia štatútu MAS. (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> investície do dlhodobého hmotného majetku; investície do dlhodobého nehmotného majetku; výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; výdavky spojené s externým manažmentom projektov; 6.—6. vlastná práca /iba mzdy vrátane odvodov/ <p>Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt</p>		
Neoprávnené výdavky	<p>Neoprávnené výdavky</p> <ol style="list-style-type: none"> výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007); výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; nákup použitého majetku; nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb; refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné 		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

	<p>prirážky a kurzové straty;</p> <p>7. daň z pridanej hodnoty;</p> <p>8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);</p> <p>9. vlastná práca;</p> <p>10. <i>finančný prenájom</i>, bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;</p> <p>11. <i>spracovateľské poplatky, poistné a ostatné výdavky spojené s obstarávaním investície formou splátkového predaja;</i></p> <p>12. nájomné poplatky;</p> <p>13. výdavky vynaložené v hotovosti;</p> <p>14. poradenské a konzultačné služby;</p> <p>15. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;</p> <p>16. výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu.</p> <p>17. <i>dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;</i></p> <p>18. <i>nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopirovací stroj skener), dataprojektora a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií)</i></p>
Neoprávnené projekty	<p>Neoprávnené projekty</p> <p>1. projekty zamerané na vytváranie zisku.</p>

KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

- Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá zavedený ozdravný systém nie je v nútejnej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
- Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - vyplyva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
- Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom* musí predložiť poslednú ŽoP do troch rokov od podpisania zmluvy najneskôr však do 30. apríla 2015.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

poskytnutí NFP.

10. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP.
11. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
12. Projekt musí mať neziskový charakter.
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklarovaním PPA v rámci ŽoP (priebežná ŽoP, záverečná ŽoP).

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

1/ Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

2/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 **Leader LEADER**, časti B. písm. c), d), h), i), k).

3/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis¹².

- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
- 4/ Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

5/ Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS¹³.

6/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.

8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.

9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

¹² V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

¹³ Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRÍJIMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))		
Výberové kritéria		
P. č.	Kritérium	
1		
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je inovatívny pre územie MAS	<i>Max 10 bodov</i>
2	Z projektu majú preukázateľný prospech mladí ľudia do 30 rokov	<i>Max 10 bodov</i>
3	Z projektu majú preukázateľný prospech ženy	<i>Max 10 bodov</i>
4	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	<i>Max 10 bodov</i>
5	Projekt využije:	<i>Max 20 bodov</i>
	- max 25% obyvateľstva MAS	<i>5 bodov</i>
	- max 50% obyvateľstva MAS	<i>10 bodov</i>
	- max 75 % obyvateľstva MAS	<i>15 bodov</i>
	- max 100% obyvateľstva MAS	<i>20 bodov</i>
6	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	<i>20 bodov</i>
7	Projekt kombinuje	<i>Max 20 bodov</i>
	- dve aktivity	<i>10 bodov</i>
	- viac ako dve aktivity	<i>20 bodov</i>
8	Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² :	<i>Max 15</i>
	- do 50	<i>15 bodov</i>
	- nad 50 do 100	<i>10 bodov</i>
	- nad 100 do 150	<i>5 bodov</i>
9	Nezamestnanosť: - ak sa projekt realizuje v obci, kde je najvyššia nezamestnanosť v rámci kraja:	<i>Max 10 bodov</i>
10	Projekt rieši odstránenie havarijného stavu alebo živeľnej pohromy.	<i>10 bodov</i>
<i>Spolu maximálne</i>		<i>135 bodov</i>
Postup pri rovnakom počte bodov		Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Povinné prílohy	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3, Úsmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4			
Nepovinné prílohy	Fotografie miesta v súčasnom stave Dokumentácia dokladujúca podobné projekty, ktoré žiadateľ v minulosti úspešne realizoval Prehľad o doteraz realizovaných aktivitách Zoznam referencií			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	1 výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v <u>31.mája 1. septembra</u> 2013.,			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: PRV: 322 Obnova a rozvoj obcí	Počet, VRM lávok, mostov, cyklotrás, ver. Priestranstiev, parkov	5	10	Zisťovanie u konečných užívateľov opatrenia po skončení projektu



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

<i>Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
<i>Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	1. Rozvoj cestovného ruchu
<i>Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	1.1. Dobudovať infraštruktúru cestovného ruchu
<i>Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013</i>	Opatrenie 1.1.1, kód v PRV: 313 – Podpora činností v oblasti vidiekeho cestovného ruchu - A
<i>Podporované činnosti</i>	<p>Časť A (článok 55 b) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005)</p> <ul style="list-style-type: none"> rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; prestavba a/alebo prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplotenia, osvetlenia a sociálnych zariadení; <p>výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.) <u>„Pod spojením a pod, sú pre opatrenie 3.2. A oprávnené výdavky na športoviská, detský vlek, bobovú dráhu, prístavisko malých plavidiel, jazdiareň.“</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • • <p>Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.</p>
<i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i>	Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu, v prípade konečných prijímateľov – predkladateľov projektov podnikajúcich aj v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %. <i>Oprávneným prijímateľom nie je podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1, bodu 10 Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. V. C 244 z 1. 10. 2004, str. 2).</i>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Odôvodnenie	Rozvoj agroturistiky, vidieckej turistiky, rozvoj poznávacieho, kultúrneho a historického turizmu a tvorba rôznych produktov CR ako aj rozvoj doplnkových služieb a skvalitnenie služieb ubytovania a stravovania bol identifikovaný SWOT analýzou významné z príležitosti rozvoja územia MAS, pričom však medzi slabé stránky územia patria nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov a nedostatok a nízka kvalita najmä stravovacích a občerstvovacích kapacít. Napriek tomu, že územie má vysoký potenciál pre rozvoj cestovného ruchu, špeciálne viaceré druhy vidieckeho cestovného ruchu a navyše sa nachádza na hranici s Maďarskom, ubytovacie kapacity vyhovujúce potrebám vidieckeho cestovného ruchu buď neexistujú, alebo sú na nízkej úrovni. Pritom zároveň veľa občanov, vrátane žien, dochádza za prácou do miest. Situácia teda na jednej strane ponúka potenciál, na druhej strane neuspokojuje súčasné trendy. Aj z tohto pohľadu je podpora činnosti v oblasti vidieckej turistiky a rekreácie jednou z činností, ktoré môžu výraznejšie prispieť k atraktivite územia, ale aj vytvoriť možnosti pre vyššie príjmy miestneho obyvateľstva.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJIMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	15	Združenia	0
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			332.000
Výška financovania z vlastných zdrojov			332.000
Ostatné verejné zdroje	VÚC		20.000
	Iné verejné zdroje		0
Celkový rozpočet opatrenia			684.000
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 2 600 EUR		
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Max výška oprávnených výdavkov na 1 projekt je 130 000 EUR. Celková výška minimálnej pomoci jednému konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia počas troch fiškálnych rokov.		
Oprávnené výdavky	Oprávnené výdavky pre časť A (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť A) <u>Oprávnené sú výdavky od udelenia štatútu MAS.</u> 1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov); 4.3.		
Neoprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky pre časť A 1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

	<p>začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS);</p> <p>2. nákup použitého majetku. <i>Za neoprávnený výdavok sa nepovažuje kúpa prenajatej veci, resp. kúpa formou splátok v zmysle Obchodného zákonníka v prípade, ak ide o následné odkúpenie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení. V zmluve o splátkovom predaji musia byť odčlenené oprávnené výdavky (splátka istiny, doprava, montáž, technické zhodnotenie a pod.) a neoprávnené výdavky (napr. poplatok za uzatvorenie zmluvy, zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na režiú, poistenie a pod.), ak sú predmetom zmluvy</i></p> <p>3. nákup <i>obytných prívosov</i>, karavanov a dopravných prostriedkov;</p> <p>4. nákup nehnuteľností;</p> <p>5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovoznú prirážku a kurzové straty;</p> <p>6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;</p> <p>7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);</p> <p>8. vlastná práca;</p> <p>9. <i>finančný prenájom</i>, bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;</p> <p><i>10. spracovateľské poplatky, poistné a ostatné výdavky spojené s obstarávaním investície formou splátkového predaja</i></p> <p>11. lízingové poplatky a koeficient navýšenia;</p> <p>12. nájomné poplatky;</p> <p>13. výdavky vynaložené v hotovosti;</p> <p>14. poradenské a konzultačné služby;</p> <p>15. projektová dokumentácia;</p> <p>16. <i>pri kempingovom ubytovaní výdavky na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu chatiek;</i></p> <p>17. <i>dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;</i></p> <p>18. <i>nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj, skener), dataprojektora a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií) okrem výdavkov súvisiacich so zriadením pripojenia na internet;</i></p> <p>19. <i>prestavba a/alebo prístavba iných ako rodinných domov a nevyužitých objektov na ubytovacie zariadenia. Predmetom činnosti nemôže byť chata v záhradkárskych osadách</i></p> <p>20. výdavky na kúpu a zapožičiavanie športových, rekreačných a relaxačných potrieb¹⁴.</p> <p>21.</p>
Neoprávnené projekty	<p>Neoprávnené projekty pre časť A</p> <p>1. projekty zamerané na sociálne služby a bytovú výstavbu;</p> <p>2. projekty zamerané na aktivity nesúvisiace s nízkokapacitným ubytovaním.</p>
KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	

¹⁴ *okrem fitnesscentier posilňovacími a relaxačnými strojmi*





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 5.

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

1 Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B. písm. c), d), h), i), k).

3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis¹⁵.
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

¹⁵ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

5.4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

6.5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS¹⁶.

6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydané na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

Poznámka: Verejný obstarávanie pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 sa bude vykonávať v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v platnom znení.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
3. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklarováním PPA v rámci ŽoP (príbežná ŽoP, záverečná ŽoP).

Kritériá spôsobilosti v súlade s Prílohou č.6 Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader pre toto opatrenie:

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií

¹⁶ Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

Pre časť A

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, *voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP*¹⁷.
3. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace*¹⁷.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii¹⁸, neprebíha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – *preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace*¹⁷.
5. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnenne zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
7. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13 Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom* musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy, najneskôr však do 30. apríla 2015. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie). *V prípade nákupu zariadení súvisiacich s relaxačnými činnosťami žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.*
9. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade *investícií do objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie). V prípade nákupu zariadení súvisiacich s relaxačnými činnosťami žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.*
10. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne 10 *stálych* lôžok v piatich izbách (každá *s maximálne dvomi stálymi lôžkami a s vlastným hygienickým zariadením v zmysle vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaradovaní do kategórií a tried*) a minimálne spoločnú kuchynku, *ktorej súčasťou môže byť stravovací priestor. V prípade investícií do ubytovacieho zariadenia apartmánového typu¹⁹ môže každý apartmán mať len jedno sociálne zariadenie.* V prípade budovania stravovacích priestorov tieto musia pokrývať kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám.
11. Relaxačné objekty a zariadenia vybudované, zrekonštruované, zmodernizované, *prípadne zakúpené* v rámci tohto opatrenia musia pokrývať kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám. *Podmienkou pre uznateľnosť výdavkov na relaxačné objekty a zariadenia je prevádzkovanie nízko kapacitných ubytovacích zariadení prípadne ich budovanie v rámci jedného projektu spolu s relaxačnými objektami. Relaxačné objekty a zariadenia musia byť umiestnené v rovnakom, alebo susednom katastrálnom území (v prípade obce s viacerými katastrálnymi územiami aj v katastrálnom území susediacom s týmito katastrálnymi územiami) s nízko kapacitným ubytovacím zariadením.*
12. Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., *ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaradovaní do kategórií a tried.*
13. *V prípade začínajúcich podnikateľov sa preukazuje zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie pri predkladaní prvej ŽoP. ŽoP je prijímateľ oprávnený podať až po ukončení účtovného obdobia.*
14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 15. Výklad pojmov), *t.j. v súlade so schémou de minimis č. DM – 8/2010 v znení dodatkov, na základe ktorej nesmie byť definovaný ako podnik v ťažkostiach*²⁰. Preukazuje pri podaní ŽoNFP

¹⁷ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

¹⁸ Netýka sa FO

¹⁹ *Apartment je v zmysle vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z. súbor dvoch alebo viacerých miestností na ubytovanie hostí. Jedna z týchto miestností spĺňa podmienky obývacej miestnosti, v ktorej nie sú umiestnené stále lôžka. Súčasťou apartmánu je hygienické zariadenie.*

²⁰ *Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02)*





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p>(projekt) a/alebo pri každej ŽoP. Pri konečných prijímateľoch – predkladateľoch projektu, ktorý z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorí môžu predložiť až po ukončení účtovného obdobia.</p> <p>15. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri podaní ŽoNFP (projektu) preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.</p> <p>16. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný pri ŽoNFP (projekte) predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku.</p> <p>17. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.</p> <p>18. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.</p> <p>19. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.</p>		
POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRÍJIMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV		
Výberové kritériá		
P. č.	Kritérium	
1.		
Bodovacie kritériá		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Súčasťou projektu zameraného na rekreačné, ubytovacie, stravovacie a relaxačné služby je aj poskytovanie doplnkových služieb v oblasti cestovného ruchu.	<i>Max 20 bodov</i>
2	Projekt je inovatívny pre územie MAS	<i>Max 20 bodov</i>
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy a/alebo mladí ľudia do 35 rokov.	<i>Max 10 bodov</i>
4	Projekt podporuje miestnu/tradičnú produkciu.	<i>Max 20 bodov</i>
5	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	<i>Max 10 bodov</i>
6	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	<i>20 bodov</i>
7	Projekt je realizovaný v obci s nezamestnanosťou	<i>20 bodov</i>
	- nad 15%	<i>15 bodov</i>
	- nad 10%	<i>10 bodov</i>
	- nad 5%	<i>10 bodov</i>
8	Projekt je realizovaný v obci s hustotou	<i>20 bodov</i>
	- do 50 ob/km ²	<i>15 bodov</i>
	- od 51 do 100 ob/km ²	<i>15 bodov</i>
9	Projekt zachováva tradičný ráz osídlenia	<i>Max 20</i>
<i>Max. počet bodov</i>		<i>160 bodov</i>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Postup pri rovnakom počte bodov	Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu			
POŽADOVANÉ PRÍLOHY				
Povinné prílohy	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3. Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4			
Nepovinné prílohy	Propagačné materiály, web stránka, zmluvy s cestovnými kancelárkami sú výhodou			
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev	1.výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v <u>31.mája 1. septembra 2013</u>			
Mín. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: PRV SR 313 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - A...	Počet rekonštruovaných a modernizovaných rekreačných zariadení	0	5	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet prístavieb a prestavieb rodinných domov za účelmi CR	5	10	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet V,R,M kampingov	1	2	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu
	Počet doplnkových služieb	1	4	Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovannej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

<i>Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015		
<i>Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	1. Rozvoj cestovného ruchu		
<i>Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	1. 2. Vytvoríť a predat' produkty cestovného ruchu územia KRAS		
<i>Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013</i>	Opatrenie 1.2.1, kód v PRV 313 – Podpora činností v oblasti vidiekeho cestovného ruchu - B		
<i>Podporované činnosti</i>	Časť B (článok 55 c) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005) • marketing služieb vidiekeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu.		
<i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i>	Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidiekeho cestovného ruchu.		
<i>Odôvodnenie</i>	SWOT analýza identifikovala ako slabú stránku medzi iným aj nedostatočný marketing územia KRAS a chýbajúcu propagáciu územia – nemá „značku“ ktorou by sa predával vo svete, na druhej strane ako príležitosť spoločnú propagáciu, tvorbu propagačných materiálov a účasť na výstavách cestovného ruchu. Aj z týchto dôvodov je potrebné cielene využiť pre marketing služieb, vidiekeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu práve vyššie uvedené opatrenie.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	10
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
<i>Názov zdroja financovania</i>	Rozpočet v EUR		
<i>Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV</i>	132.800		
<i>Výška financovania z vlastných zdrojov</i>	0		
<i>Ostatné verejné zdroje</i>	<i>VÚC</i>		0
	<i>Iné verejné zdroje</i>		0
<i>Celkový rozpočet opatrenia</i>	132.800		
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
<i>Minimálna výška oprávnených výdavkov</i>	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 1 500 EUR		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Maximálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: max. 30 000 EUR.
Oprávnené výdavky	<p>Oprávnené výdavky pre časť B (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť B)</p> <ol style="list-style-type: none"> výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov; výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu; výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií; výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znakú kvality; vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov); <i>„Mzdy pracovníkov vrátane ich odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu.“</i> 5.
Neoprávnené výdavky	<p>Neoprávnené výdavky pre časť B</p> <ol style="list-style-type: none"> výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS); nákup použitého majetku; nákup dopravných prostriedkov; nákup nehnuteľností; refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); <i>(nevzťahuje sa ak si konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2)</i> vlastná práca <i>(okrem miezd pracovníkov vrátane odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu);</i> bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; lízingové poplatky a koeficient navýšenia; nájomné poplatky <i>(nevzťahuje sa ak si žiadateľ nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2);</i> poradenské a konzultačné služby; projektová dokumentácia; výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu <i>a/alebo</i> výstave cestovného ruchu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia; výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu <i>a/alebo</i> výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka <i>dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb</i>
Neoprávnené projekty	<p>Neoprávnené projekty pre časť B</p> <ol style="list-style-type: none"> projekty zamerané na vlastnú komerčnú činnosť.
KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
<p>Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:</p> <ol style="list-style-type: none"> výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR; výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti; výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnými právnymi predpismi. 	

Formátované: Základný text 2, Zarážka: Vľavo: 0 cm, Viacúrovňové + Úroveň: 4 + Štýl číslovania: 1, 2, 3, ... + Číslovať od: 1 + Zarovnanie: Vľavo + Zarovnať na: 4,44 cm + Tabulátor za: 5,08 cm + Zarážka: 5,08 cm



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investuje do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

4. *výdavky musia byť uhradené zo strany prijímateľa pred ich deklarováním PPA v rámci ZoP (priebežná ZoP, záverečná ZoP).*

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 5.

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 **Leader LEADER**, časti B. písm. c), d), h), i), k).

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis²¹.
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

²¹ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS²².

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7.-Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.

8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.

9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

Poznámka: Verejný obstarávanie pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 sa bude vykonávať v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 **Leader LEADER** v platnom znení.

Opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu, časť B

1. Investície sa môžu realizovať len na území Slovenska. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS pričom výnimku tvoria aktivity, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP²³.

3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace²³.

4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace²³.

5. Predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.

6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí využívať predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:

- ovplyvní jeho povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
- vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.

²² Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. apríla 2015.*
9. Realizáciu projektov musí byť zabezpečená propagácia aktivít členov zväzu, resp. profesijného združenia. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy.
10. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.
11. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRÍJIMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

P. č.	Kritérium
I.	

Bodovacie kritéria

P. č.	Kritérium	Body
1.	Zapojenie väčšiny subjektov podnikajúcich v oblasti CR	Max 20 bodov
2	Projekt je inovatívny pre územie MAS	Max 20 bodov
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy	Max 10 bodov
4	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech mladí ľudia do 30 rokov.	Max 10 bodov
5	Projekt podporuje miestnu/tradičnú produkciu.	Max 10 bodov
6	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	Max 10 bodov
7	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	20 bodov
8	Projekt je realizovaný v obci s nezamestnanosťou	15 bodov
	- nad 15%	10 bodov
	- nad 10%	5 bodov
9	Projekt je realizovaný v obci s hustotou	10 bodov
	- do 50 ob/km ²	
	- od 51 do 100ob/km ²	5bodov
10	Konečný žiadateľ má sídlo v území MAS	20 bodov
Spolu maximálne		145 bodov
		Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje:
		Čas podania projektu



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRÁS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRÁS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

POŽADOVANÉ PRÍLOHY				
Povinné prílohy		Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4		
Nepovinné prílohy		Ukážky propagačných materiálov, web stránok, dokumentácia účasti na výstavách a pod.		
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev		1.výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v <u>31.mája 1. septembra</u> 2013		
Min. a max. doba realizácie projektov		Minimálna doba 3 mesiacov a maximálna doba 12 mesiacov		
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: PRV SR 2.1.1 313 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – B...	Počet propagačných a informačných materiálov	2	4	Údaje Alma centra alebo iných združení v oblasti CR z územia, sledovanie raz ročne



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia	1. Rozvoj cestovného ruchu
Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	1.1. Dobudovať infraštruktúru cestovného ruchu
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	Opatrenie 1.1.2, kód v PRV 311 – Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam
Podporované činnosti	<p>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> rekonštrukcia a modernizácia rekreačných a ubytovacích zariadení s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; rekonštrukcia existujúcich poľnohospodárskych objektov (ktoré stratili svoj pôvodný účel) na agroturistické objekty s kapacitou 11 – 40 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; rekonštrukcia a modernizácia agroturistických zariadení vrátane hygienických, ekologických a rekondičných objektov slúžiacich na rozvoj turistických činností (napr. kryté bazény, fitness centrá, masáže a solárne zariadenia, sociálne zariadenia, čistíčky odpadových vôd a pod.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet; rekonštrukcia a modernizácia areálov vytvárajúcich podmienky na rozvoj rekreačných a relaxačných činností (turistické chodníky, jazdectvo, rybníctvo, poľovníctvo, pltníctvo, cykloturistika, vodné športy, zimné športy, sauna, bazén, detské ihrisko a pod.) – stavebné investície, investície do vybavenia, strojov a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet.
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu	Právnické osoby a fyzické osoby podnikajúce v oblasti poľnohospodárstva, ktorých podiel ročných tržieb/prijimov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/prijimoch za posledné uzatvorené účtovné obdobie predstavuje minimálne 30 % podnikajúcich v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu). <u>Oprávneným prijímateľom nie je podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1, bodu 10 Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. V. C 244 z 1. 10. 2004, str. 2).</u>
Odvodnenie	Rozvoj agroturistiky, vidieckej turistiky, rozvoj poznávacieho, kultúrneho a historického turizmu a tvorba rôznych produktov CR ako aj rozvoj doplnkových služieb a skvalitnenie služieb ubytovania a stravovania bol identifikovaný SWOT analýzou významné z príležitosti rozvoja územia MAS, pričom však medzi slabé stránky územia patria nepostačujúce služby pre občanov a najmä návštevníkov a nedostatok a nízka kvalita najmä stravovacích a občerstvovacích kapacít. Napriek tomu, že územie má vysoký potenciál pre rozvoj cestovného ruchu, okrem iného aj pre rozvoj agroturistiky a navyše sa nachádza na hranici s Maďarskom, ubytovacie kapacity, ktoré v súčasnosti má agrosektor nevyhovujú potrebám vidieckeho cestovného ruchu. Situácia teda na jednej strane ponúka potenciál, na druhej strane neuspokojuje súčasné trendy. Aj z tohto pohľadu je podpora činností v oblasti vidieckej turistiky a rekreácie jednou z činností, ktoré môžu výraznejšie prispieť k atraktivite územia, ale aj vytvoriť možnosti pre vyššie príjmy miestneho obyvateľstva.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	4	Združenia	0
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			190.909,54
Výška financovania z vlastných zdrojov			190.909,54
Ostatné verejné zdroje	VÚC		0
	Iné verejné zdroje		0
Celkový rozpočet opatrenia			381.819,08
OPRÁVNEŇOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 3000 EUR.		
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: max. 250.000 EUR Intenzita pomoci Maximálna výška pomoci z celkových oprávnených výdavkov: – do 50 % (40 % EÚ, 10 % SR) pre oblasti cieľa Konvergencia, pričom minimálne 50 % predstavujú vlastné zdroje;		
Oprávnené výdavky	Oprávnené sú výdavky dňom predloženia ŽoNFP (projektu) do kancelárie MAS. 20. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).		
Neoprávnené výdavky	1.výdavky vynaložené pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (článok 8 nariadenia Komisie ES č. 800/2008 v znení neskorších zmien a doplnkov). V prípade obstarania strojov, zariadení a technológií vynaložené výdavky a vyhotovené dodacie listy a preberacie protokoly pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS, okrem finančného prenájmu, kúpy prenajatej veci a kúpy formou splátok za podmienok uvedených v bode 2 (k uzatvoreniu zmlúv mohlo dôjsť aj pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS), pričom ako oprávnené výdavky sa uznávajú iba tie, ktoré konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vznikli odo dňa podania ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS. Stavebné investície so začiatkom realizácie pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred podaním ŽoNFP (projektu)); 2.nikak použitého majetku. Za neoprávnený výdavok sa nepovažuje finančný príjem v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ani kúpa prenajatej veci (prícom nájom vznikol max. <i>dňom udelenia štatútu MAS</i>), resp. kúpa formou splátok v zmysle Obchodného zákonníka v prípade, ak sa jedná o následné odkúpenie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení za predpokladu, že k finančnému prenájomu, resp. kúpe konečným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení došlo max. <i>dňom udelenia štatútu MAS</i> . V zmluve o finančnom prenájme a o splátkovom predaji musia byť oddelené oprávnené výdavky (splátka istiny, doprava, montáž, technické zhodnotenie a pod.) a neoprávnené výdavky (napr. poplatok za uzatvorenie zmluvy, zisk prenajímateľa, útrata úrokov, výdavky na režu, poistenie a pod.), ak sú predmetom zmluvy; 3.výdavky na nákup nehmuteľnosti s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>4.nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou: špecializovaných vozidiel, ktoré sú svojou konštrukciou a vyhotovením určené na prepravu určitých druhov tovarov a/alebo výrobkov a/alebo ostatných produktov pre potreby doplnkovej výroby a/alebo služieb v súlade s cieľmi opatrenia (napr. vozidlá na prevážanie plti a pod.); plti, malých plavidiel, vodných a snežných skútrov, štvorkoliek, bicyklov a pod. (len za účelom poskytovania služieb); vliekov a pod. (len za účelom poskytovania služieb).</p> <p>5.nákup zvierat;</p> <p>6.refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty;</p> <p>7.daň z pridanej hodnoty prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znižá zdaniteľná osoba;</p> <p>8.prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);</p> <p>9.vlastná práca ;</p> <p>10.bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky;</p> <p><i>11.spracovateľské poplatky, poisťné a ostatné výdavky spojené s obstaraním investície formou splátkového predaja;</i></p> <p>12.lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou o prenájm, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na režu, poisťenie a pod.;</p> <p>13.nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka;</p> <p>14.výdavky vynaložené v hotovosti;</p> <p>15.poradenské a konzultačné služby;</p> <p>16.projektová dokumentácia;</p> <p>17.výroba, spracovanie a predaj produktov uvedených v zozname prílohy 1 Zmluvy o založení ES.</p> <p><i>18.dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie: a) Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;</i></p> <p><i>19.nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj, skener), dataprojektoru a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií) okrem výdavkov súvisiacich so zariadením pripojením na internet.</i></p>
<p>Neoprávnené projekty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. projekty zamerané na hlavnú poľnohospodársku produkciu; 2. projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, školstvo, sociálne služby a bytovú výstavbu; 3. projekty zamerané na výrobu energie z alternatívnych zdrojov, v rámci ktorých prevažnú časť vyrobenej energie (nad 50 %) spotrebuje vo vlastnom podniku. 4. projekty zamerané na využívanie obnoviteľných zdrojov veternej, vodnej a solárnej energie.
<p>KRITÉRIA SPÓSIBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA</p>	



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 5.

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~ LEADER, časti B. písm. c), d), h), i), k).

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis²³.
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS²⁴.

²³ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

²⁴ Výnimku tvoria aktivity v rámci:





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

Kritériá spôsobilosti v súlade s Prílohou č.6 Usmernenia pre administráciu osi 4 **Leader LEADER** pre toto opatrenie:

Opatrenie 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v oblasti Konvergenčného cieľa. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS (mimo Bratislavského kraja).
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí v prípade výstavby, rekonštrukcie a modernizácie výrobných objektov na využívanie obnoviteľných zdrojov energie (bioplynové stanice) predložiť samostatnú ŽoNFP (projekt).
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, **voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách ŽoNFP²⁵.**
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). **Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace²⁵.**
5. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii²⁶, neprebíha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – **preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace²⁵.**
6. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.,
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

²⁵ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

²⁶ **Netýka sa FO**



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

8. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
9. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom* musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy, *najneskôr však do 30. apríla 2015*. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k predmetu nájmu, resp. kúpy.
10. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP (projektu) s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových agroturistických zariadení, nových výrobných a predajných objektov). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade nákupu strojov konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP. V prípade *investícií do* objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby.
11. Realizáciu projektov sa musia vytvoriť nové pracovné miesta alebo existujúca zamestnanosť v podporovanej činnosti musí byť zachovaná. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP (projektu).
12. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované alebo nové agroturistické zariadenia musia mať kapacitu minimálne 11 a maximálne 40 *stálych* lôžok a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zriaďovaní do kategórií a tried.
13. Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu musia podnikat' v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu) a ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýrody na celkových tržbách/príjmoch predstavuje minimálne 30 % za posledné uzatvorené účtovné obdobie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).
14. Agroturistické objekty vystavané, zrekonštruované a zmodernizované v rámci tohto opatrenia, musia byť prístupné a slúžiť verejnosti.
15. Po ukončení projektu v oblasti agroturistiky je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.
16. Ak je predmetom projektu využitie obnoviteľných zdrojov energie (vrátane geotermálneho vrtu), konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný prevažnú časť vyrobenej energie predať (vo vlastnom podniku môže spotrebovať menej než 50 % vyrobenej energie). Preukazuje sa pri ŽoP týkajúcej sa predmetnej investície po spustení prevádzky, pričom kritérium je povinný dodržiavať v rámci účtovného obdobia počas obdobia platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP t. j. 5 rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.
17. Maximálny podiel štátu na majetku konečného prijímateľa – predkladateľa projektu nesmie presiahnuť 25 %. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.
18. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri podaní ŽoNFP (projektu) preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. Usmernenia Spoločenstva o šťatnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.*
19. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklarováním PPA v rámci ŽoP (príbežná ŽoP, záverečná ŽoP).

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritéria

P. č.	Kritérium
-------	-----------

1.	
----	--

Bodovacie kritéria



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

P. č.	Kritérium	Body
1.	Súčasťou projektu zameraného na rekreačné, ubytovacie, stravovacie a relaxačné služby je aj poskytovanie doplnkových služieb v oblasti cestovného ruchu.	Max 20 bodov
2	Projekt je inovatívny pre územie MAS	Max 20 bodov
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech mladí ľudia do 30 rokov.	Max 10 bodov
4	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy.	Max 10 bodov
5	Projekt vedie k diverzifikácii príjmov podnikateľov a prináša nové oblasti činnosti v podnikaní, podporuje miestnu tradičnú produkciu.	Max 10 bodov
6	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	Max 10 bodov
7	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	20 bodov
8	Projekt je realizovaný v obci s nezamestnanosťou - nad 20%	20 bodov
	nad 15%	15 bodov
	nad 10%	10 bodov
9	Projekt podporí vytvorenie pracovných miest - viac ako 10 pracovných miest	20 bodov
	viac ako 7 pracovných miest	15 bodov
	viac ako 4 pracovné miesta	10 bodov
10	Projekt je realizovaný v obci s hustotou - do 50 ob/km ²	20 bodov
	- od 51 do 100ob/km ²	15 bodov
11	Súčasťou projektu je i riešenie internetizácie podporenej aktivity.	20 bodov
<i>Spolu max</i>		180 bodov
Postup pri rovnakom počte bodov		Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		
Povinné prílohy	<i>Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4</i>	
	Propagačné materiály prípadne fotodokumentácia dokladujúce doterajšiu činnosť žiadateľa v predmete činnosti	
Nepovinné prílohy	Články v novinách, ktoré hovoria o doterajšej činnosti žiadateľa	
PLÁN IMPLEMENTÁCIE		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Počet výziev	1. výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpisania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v <u>31. mája 1. septembra</u> 2013			
Mín. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
<i>Opatrenie PRV SR 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam</i>	<i>Počet R,M rekreačných zariadení</i>	1	2	<i>Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu</i>
	<i>Počet R,M budov na rekreačné účely</i>	0	2	<i>Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu</i>
	<i>Počet R,M agroturistických zariadení</i>	2	3	<i>Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu</i>
	<i>Počet R,M areálov pre rekreačné a relaxačné účely</i>	0	1	<i>Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu</i>



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

<i>Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
<i>Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	2. Využívanie miestnych zdrojov
<i>Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia</i>	2.2.Skvalitniť výrobu a marketing regionálnych produktov
<i>Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013</i>	Opatrenie 2.2.1, kód v PRV 311 – Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam
<i>Podporované činnosti</i>	<p>Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none">výstavba, rekonštrukcia a modernizácia výrobných a predajných objektov (pri rekonštrukcii a modernizácii vrátane technológií) a nákup strojov, technológií a zariadení pre:<ul style="list-style-type: none">výrobu a spracovanie tradičných materiálov a výrobkov (napr. tkanie ľanového plátna a následná výroba národných (ľudových) krojov, atď.) – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia, zariadenia a technológií vrátane zariadenia pripojenia na internet. <p>Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia predajných miest znamená založenie a prevádzkovanie malých predajných miest umiestnených priamo na farmách alebo miestach dostupných pre návštevníkov regiónu, kde konečný prijímateľ bude môcť predávať svoje výrobky vyrobené v rámci tohto opatrenia, ktoré musia byť nepoľnohospodárskej povahy (napr. ľudovomelečné výrobky: vyrezávané drevené črpáky, národné ľudové kroje, keramika). Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.</p>
<i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i>	<p>Právnické osoby a fyzické osoby (malé a stredné podniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) podnikajúce v oblasti poľnohospodárstva, ktorých podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch za posledné uzatvorené účtovné obdobie predstavuje minimálne 30 %.</p> <p>Koneční prijímatelia - predkladatelia projektu musia podnikat' v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu).</p> <p>Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).</p> <p><i>Oprávneným prijímateľom nie je podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1, bodu 10 Úsmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. V. C 244 z 1. 10. 2004, str. 2).</i></p>



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Odvôvodnenie	SWOT analýza identifikovala ako slabú stránku územia nevyužívanie miestnych zdrojov a tiež poľnohospodárstvo s nízkou pridanou hodnotou. Nedostatočné využívanie miestnych zdrojov bolo tiež kľúčovým problémom v problémovej analýze. Z tohto dôvodu je pre MAS významné podporiť spravovanie poľnohospodárskych výrobkov a ich priamy predaj ako jedno z opatrení pre tvorbu pridanej hodnoty a využitia miestnych zdrojov pre tvorbu príjmov a zamestnanosti.		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRÍJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	5	Združenia	0
Obce	0	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			24890,46
Výška financovania z vlastných zdrojov			24890,46
Ostatné verejné zdroje	<i>VÚC</i>		0
	<i>Iné verejné zdroje</i>		0
Celkový rozpočet opatrenia			49780,92
OPRÁVŇENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 3000 EUR.		
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: max. 70.000 EUR Intenzita pomoci Maximálna výška pomoci z celkových oprávnených výdavkov: – do 50 % (40 % EÚ, 10 % SR) pre oblasti cieľa Konvergencia, pričom minimálne 50 % predstavujú vlastné zdroje;		
Oprávnené výdavky	Oprávnené sú výdavky dňom predloženia ŽoNFP (projektu) do kancelárie MAS. 1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov); 4.3.		





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Neoprávnené výdavky	<p>Neoprávnené výdavky</p> <p>1/ výdavky vynaložené pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (článok 8 nariadenia Komisie ES č. 800/2008 v znení neskorších zmien a doplnkov). V prípade obstarania strojov, zariadení a technológií vynaložené výdavky a vyhotovené dodacie listy a preberacie protokoly pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS, okrem finančného prenájmu, kúpy prenajatej veci a kúpy formou splátok za podmienok uvedených v bode 2 (k uzatvoreniu zmlúv mohlo dôjsť aj pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS), pričom ako oprávnené výdavky sa uznajú iba tie, ktoré konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vznikli odo dňa podania ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS. Stavebné investície so začiatkom realizácie pred podaním ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS (evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred podaním ŽoNFP (projektu));</p> <p>2. nákup použitého majetku. Za neoprávnený výdavok sa nepovažuje finančný prenájom v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ani kúpa prenajatej veci (pričom nájom vznikol max. <i>dňom udelenia štatútu MAS</i>), resp. kúpa formou splátok v zmysle Obchodného zákonníka v prípade, ak sa jedná o následné odkúpenie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení za predpokladu, že k finančnému prenájomu, resp. kúpe konečným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení došlo max. <i>dňom udelenia štatútu MAS</i>. V zmluve o finančnom prenájme a o splátkovom predaji musia byť odčlenené oprávnené výdavky (splátka istiny, doprava, montáž, technické zhodnotenie a pod.) a neoprávnené výdavky (napr. poplatok za uzatvorenie zmluvy, zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na režiu, poistenie a pod.), ak sú predmetom zmluvy;</p> <p>3. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;</p> <p>4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou:</p> <ul style="list-style-type: none">• špecializovaných vozidiel, ktoré sú svojou konštrukciou a vyhotovením určené na prepravu určitých druhov tovarov a/alebo výrobkov a/alebo ostatných produktov pre potreby doplnkovej výroby a/alebo služieb v súlade s cieľmi opatrenia (napr. vozidlá na prevážanie plti a pod.);• plti, malých plavidiel, vodných a snežných skútrov, štvorkoliek, bicyklov a pod. (len za účelom poskytovania služieb);• vlekov a pod. (len za účelom poskytovania služieb). <p>5. nákup zvierat;</p> <p>6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovoznú prirážku a kurzové straty;</p> <p>7. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;</p> <p>8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);</p> <p>9. vlastná práca;</p> <p>10. bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky;</p> <p>11. <i>spracovateľské poplatky, poisťné a ostatné výdavky spojené s obstaraním investície formou splátkového predaja;</i></p> <p>12. lízingsové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so</p>
---------------------	--



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>zmluvou o prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.;</p> <p>13. nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka;</p> <p>14. výdavky vynaložené v hotovosti;</p> <p>15. poradenské a konzultačné služby;</p> <p>16. projektová dokumentácia;</p> <p>17. výroba, spracovanie a predaj produktov uvedených v zozname prílohy 1 Zmluvy o založení ES.</p> <p>18. <i> dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;</i></p> <p>19. <i> nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj, skener), dataprojektora a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií) okrem výdavkov súvisiacich so zriadením pripojenia na internet.</i></p>
Neoprávnené projekty	<p>1.projekty zamerané na hlavnú poľnohospodársku produkciu;</p> <p>2.projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, školstvo, sociálne služby a bytovú výstavbu;</p> <p>3.projekty zamerané na výrobu energie z alternatívnych zdrojov,</p> <p>4.projekty zamerané na využívanie obnoviteľných zdrojov veternej, vodnej a solárnej energie.</p>
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Kritériá spôsobilosti, Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 5.

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 ~~Leader~~-LEADER časti B. písm. c), d), h), i), k).

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritériá spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis²⁷.
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS²⁸.

²⁷ V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

²⁸ Výnimku tvoria aktivity v rámci:





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólmi rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

Kritériá spôsobilosti v súlade s Prílohou č.6 Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader pre toto opatrenie:

Opatrenie 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam

- 1/ Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v oblasti Konvergenčného cieľa. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS (mimo Bratislavského kraja).
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí v prípade výstavby, rekonštrukcie a modernizácie výrobných objektov na využívanie obnoviteľných zdrojov energie (bioplynové stanice) predložiť samostatnú ŽoNFP (projekt).
- 3/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. *Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách ŽoNFP²⁹.*
- 4/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektunemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). *Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace²⁵.*
- 5/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii³⁰, neprebieha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – *preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace²⁵.*
- 6/ Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnenne zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
- 7/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
- 8/ Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod.,
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

²⁹ Zákonník č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

³⁰ Netýka sa FO



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégie rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.

9/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom* musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy, *najneskôr však do 30. apríla 2015*. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k predmetu nájmu, resp. kúpy.

10/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP (projektu) s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových agroturistických zariadení, nových výrobných a predajných objektov). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade nákupu strojov konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP. V prípade *investícií do objektov* sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby.

11/ Realizáciou projektov sa musia vytvoriť nové pracovné miesta alebo existujúca zamestnanosť v podporovanej činnosti musí byť zachovaná. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP (projektu).

12/ Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované alebo nové agroturistické zariadenia musia mať kapacitu minimálne 11 a maximálne 40 *stálych* lôžok a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zriaďovaní do kategórií a tried.

13/ Koneční prijímateľa – predkladateľa projektu musia podnikáť v poľnohospodárskej prvovýrobe minimálne 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním ŽoNFP (projektu) a ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržebách/príjmoch predstavuje minimálne 30 % za posledné uzatvorené účtovné obdobie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).

14/ Agroturistické objekty vystavané, zrekonštruované a zmodernizované v rámci tohto opatrenia, musia byť prístupné a slúžiť verejnosti.

15/ Po ukončení projektu v oblasti agroturistiky je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hosťiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

16/ Ak je predmetom projektu využitie obnoviteľných zdrojov energie (vrátane geotermálneho vrtu), konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný prevažnú časť vyrobenej energie predať (vo vlastnom podniku môže spotrebovať menej než 50 % vyrobenej energie). Preukazuje sa pri ŽoP týkajúcej sa predmetnej investície po spustení prevádzky, pričom kritérium je povinný dodržiavať v rámci účtovného obdobia počas obdobia platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP t. j. 5 rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.

17/ Maximálny podiel štátu na majetku konečného prijímateľa – predkladateľa projektu nesmie presiahnuť 25 %. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.

18/ *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri podaní ŽoNFP (projektu) preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.*

19/ Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;

2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;

3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v súlade s platnými právnymi predpismi.

4. výdavky musia byť uhradené zo strany konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pred ich deklarováním PPA v rámci ŽoP (príbežná ŽoP, záverečná ŽoP).

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))

Výberové kritériá

P. č.	Kritérium
-------	-----------

Bodovacie kritériá

P. č.	Kritérium	Body
-------	-----------	------



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

1.	Projekt je inovatívny pre územie MAS	<i>Max 20 bodov</i>
2	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech mladí ľudia do 30 rokov.	<i>Max 10 bodov</i>
3	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy.	<i>Max 10 bodov</i>
4	Projekt vedie k diverzifikácii príjmov podnikateľov a prináša nové oblasti činnosti v podnikaní, podporuje miestnu tradičnú produkciu.	<i>Max 10 bodov</i>
5	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	<i>Max 10 bodov</i>
6	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	<i>20 bodov</i>
7	Projekt je realizovaný v obci s nezamestnanosťou - nad 20%	<i>20 bodov</i>
	- nad 15%	<i>15 bodov</i>
	- nad 10%	<i>10 bodov</i>
8	Projekt podporí vytvorenie pracovných miest - viac ako 10 pracovných miest	<i>20 bodov</i>
	- viac ako 7 pracovných miest	<i>15 bodov</i>
	- viac ako 4 pracovné miesta	<i>10 bodov</i>
9	Projekt je realizovaný v obci s hustotou - do 50 ob/km2	<i>20 bodov</i>
	- od 51 do 100ob/km2	<i>15 bodov</i>
10	Projekt rieši doplnkovú výrobu nepoľnohospodárskeho charakteru.	<i>30 bodov</i>
11	Projekt rieši okrem doplnkovej výroby aj odbyt výrobkov nepoľnohospodárskeho charakteru.	<i>30 bodov</i>
<i>Spolu max</i>		<i>200 bodov</i>
Postup pri rovnakom počte bodov		Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje: Čas podania projektu
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		
Povinné prílohy	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v)ZoNFP /projekte/ pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernením pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5 Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4	
Nepovinné prílohy	Propagačné materiály prípadne fotodokumentácia dokladujúce doterajšiu činnosť žiadateľa v predmete činnosti Články v novinách, ktoré hovoria o doterajšej činnosti žiadateľa	
PLÁN IMPLEMENTÁCIE		
Počet výziev	1.výzva na všetky podporované činnosti – 20 dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do štyroch mesiacov od výzvy Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne	





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie na vybrané podporované činnosti, vždy tak, aby každá činnosť bola aspoň v jednej výzve. Posledná výzva bude v 31. mája septembra 2013			
Min. a max. doba realizácie projektov	Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
<i>Opatrenie: PRV: 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam</i>	<i>Počet výrobných a predajných objektov</i> <i>V,R,M</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>Zisťovanie u užívateľov po skončení projektu</i>



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Časť B: Opatrenia osi 4 – Chod miestnej akčnej skupiny

<ul style="list-style-type: none"> Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia 	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015			
Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia	Všetky priority			
Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia	Všetky ciele			
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	431 Chod miestnej akčnej skupiny			
Podporované činnosti	<p>Činnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> školenia, konferencie, semináre, workshopy manažmentu³¹ a zamestnancov MAS¹ zodpovedných za realizáciu stratégie; štúdie a analýzy dotknutého územia zamerané na aktualizáciu stratégie; publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii; prevádzková činnosť; administratívna činnosť MAS: vyhlásenie výzvy, príjem žiadostí, administratívna kontrola žiadostí a príloh, hodnotenie projektov podľa kritérií, výber projektov a ich schválenie, kontrola realizácie projektov; zber informácií pre monitoring a hodnotenie; vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov; semináre, školenia, konferencie, workshopy pre členov MAS zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie; vypracovanie integrovanej stratégie rozvoja územia; činnosti súvisiace s budovaním zručností a schopností MAS vrátane výdavkov podľa čl. 59 písm. a)-d) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005. 			
Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)	Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA.			
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť	326.640	0	0	80
Budovanie zručností a schopností MAS	81.660	0	0	20
Celkový rozpočet opatrenia	408.300	0	0	X
% oprávnených výdavkov spolu	X	X	X	100
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV				
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Prevádzka a administratívna činnosť		326.640 EUR	
	Budovanie zručností a schopností MAS		81.660 EUR	
Oprávnené výdavky				



³¹ Členovia výkonného orgánu





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>Oprávnené výdavky</p> <p>Podpora v rámci tohto opatrenia sa poskytuje na výdavky spojené s prevádzkou MAS, administratívou a budovaním zručností a schopností MAS vo vzťahu k implementácii stratégie.</p> <p>1. Výdavky súvisiace s prevádzkou a administratívnou činnosťou MAS personálne výdavky zahŕňajú mzdu a/alebo odmenu pre manažéra MAS a účtovníka v rozsahu maximálne 6 násobku minimálnej mzdy/mesačne a pre administratívneho pracovníka MAS v rozsahu maximálne 4 násobku minimálnej mzdy/mesačne.</p> <p><u>Oprávnené sú nasledovné výdavky podľa formy pracovného pomeru (interní zamestnanci, externí zamestnanci a služby pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky)³²:</u></p> <p>Celková cena práce – hrubá mzda vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa a zamestnanca, dane.</p> <p>Odmena - (práca mimo pracovného pomeru) podľa pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce, a Obchodného zákonníka.</p> <p>Alikvótna časť mzdy – pre osoby, ktoré nepracujú na plný pracovný čas.</p> <p>Nárokovateľné príplatky – práca nadčas, počas štátnych sviatkov, a vikendov kedy zamestnanec vykonával činnosti spojené s prevádzkou a administratívou MAS pre interných zamestnancov v trvalom pracovnom pomere podľa Zákonníka práce</p> <p>Zákonné sociálne výdavky zamestnávateľa (podľa formy pracovného pomeru) na manažéra MAS, administratívneho pracovníka a účtovníka, ako napr. nákup stravovacích poukážok pre interných zamestnancov v trvalom pracovnom pomere podľa Zákonníka práce. Nakoľko na základe iných ako pracovnoprávných vzťahov (vzťah na základe Obchodného zákonníka, ako napr.: mandátna zmluva)</p>
--	---

³² Pracovný pomer pracovníkov MAS môže byť napr.: plný, príp. čiastkový (presný – 1/5, 1/4) úväzok – interní zamestnanci v trvalom pracovnom pomere podľa zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, externí zamestnanci vykonávajúci činnosť na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, alebo prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy v zmysle Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, dobrovoľník.



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

ide o poskytovanie služieb je **nutné postupovať podľa pravidiel o verejnom**

obstarávaní. V prípade, ak sa osoba nepodieľa na činnostiach spojených

s prevádzkou a administratívou MAS 100 % jeho skutočného pracovného času, je

výška oprávnených výdavkov vypočítaná pomerne v závislosti od skutočného

využitia pre účely na činnostiach spojených s prevádzkou a administratívou MAS

v danom období, tzn. od počtu odpracovaných hodín pre účely na činnostiach

spojených s prevádzkou a administratívou MAS k celkovému počtu hodín

odpracovaných zamestnancom v danom období. Pokiaľ osoba pracuje menej ako

100 % jej skutočného pracovného času na činnostiach spojených s prevádzkou

a administratívou MAS, výpočet musí byť založený na hodinovej sadzbe

odvodenej zo skutočnej sadzby mzdy rozdelenej celkovým počtom hodín

odpracovaných danou osobou. Hodinová sadzba sa potom vynásobí počtom

hodín skutočne odpracovaných na činnostiach spojených s prevádzkou

a administratívou MAS. Nie je prípustné, aby jedna osoba bola platená za

vykonávanie činností na viac ako jeden plný úväzok v rovnakom čase a

z viacerých projektov , ako napr.: manažér MAS administratívny pracovník, ktorí

sa podieľajú na realizácii projektu spolupráce a zároveň vykonávajú činnosti na

základe pracovno-právneho pomeru uvedeného v Usmernení kapitole 2. Miestna

akčná skupina a kapitole 6. Opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

personálne výdavky (odmeny) súvisiace s výkonom funkcie členom výberovej

komisie MAS zahŕňajú personálne výdavky v rozsahu maximálne 2 násobku

minimálnej mzdy za kalendárny rok (zúčtovanie k 31. 12. v roku) (preukazuje sa

prezenčnými listinami a pozvánkou na zasadnutie Výberovej komisie MAS).

Neoprávnené sú nasledovné výdavky: prémie, odmeny (s výnimkou odmien

v zmysle Zákonníka práce/Obchodného zákonníka) alebo podiely na zisku.

Preukazuje sa pri ŽoP:

- podľa charakteru pracovného pomeru: pracovná zmluva, dohoda o vykonaní

práce, dohoda o pracovnej činnosti, mandátna zmluva, príp. dodatky (zmluvy

a dohody musia obsahovať aj popis činností, na ktorých sa zamestnanec v rámci

svojej práce podieľa, odmenu/ plat, počet odpracovaných hodín);



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<ul style="list-style-type: none">- - výkaz o odpracovaných hodinách (pozri Usmernenie, Príloha č.16. Výkaz o odpracovaných hodinách); V prípade, ak sa uzatvára zmluva na vedenie účtovníctva s právnickou osobou výkaz o odpracovaných hodinách sa nepredkladá;- výpočet mzdy (odmeny – práca mimo pracovného pomeru); bankový výpis ako doklad o úhrade (miezd, odvodov, daní a pod.); a iné podľa povahy výdavku. - poštovné a telekomunikačné poplatky, poplatky za internet, zriadenie internetového pripojenia, výdavky na vodu, plyn, elektrickú energiu, nájom kancelárskych priestorov vrátane upratovania a čistenia, overenie podpisov s výnimkou výdavkov súvisiacich so zriadením záložného práva, výdavky na poistenie obstaraného majetku v zmysle Usmernenia, kapitola 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu, písm. A, kancelárske potreby (napr.: papier, toner, šanóny, písacie potreby, zakladače a pod.), bežné kancelárske kopírovanie, , sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa chodu MAS a sú riadne preukázateľné; <p>Nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu, faxu, tlačiarne, dataprojektora a plátna, fotoaparátu, kopírovacieho stroja a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií v maximálnej výške 57% výdavkov na prevádzku a administratívnu činnosť-chod MAS, služby súvisiace so servisom a opravou technických zariadení;</p> <p>nákup kancelárskeho nábytku, vybavenia a príslušenstva, ako napr.: koberec, poličky a pod. v maximálnej výške 5% výdavkov na prevádzku a administratívnu činnosť-chod MAS;</p> <p>výdavky spojené s vypracovaním stratégie vrátane poradenských a konzultačných služieb na jej vypracovanie (výdavok vznikol po 1. januári 2007) nie však staršie ako registráciou občianskeho združenia registračným orgánom - Ministerstvom vnútra SR;</p> <ul style="list-style-type: none">- výdavky súvisiace s vytvorením a administráciou- webového sídlav maximálnej výške 3% výdavkov na prevádzku a administratívnu činnosť-chod MAS; <p>aktualizácia stratégie v maximálnej výške 6 638 EUR (štúdie, analýzy,</p>
--	--



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

	<p>dotknutého územia, zber informácií pre monitoring a hodnotenie). V rámci aktualizácie stratégie kapitola 1. Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ), kapitola 2. Prehľad zdrojov územia, kapitola 3. Analýzy a kapitola 4. Zostavenie strategického rámca, bod 4.1. musia zostať zachované t.j. nemôžu sa zmeniť (výnimka sa uplatňuje v prípade, ak MAS vykonáva zmeny v zmysle Usmernenia, kapitola 12. Vykonávanie zmien, bod 2. Zmeny so súhlasom PPA, písm. a)-vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov;</p> <p>výdavky na verejné obstarávanie v maximálnej výške 2% výdavkov na prevádzku a administratívnu činnosť - chod MAS³³;</p> <p>výdavky vynaložené v hotovosti v max. výške 265 1000 EUR/mesiac;</p> <ul style="list-style-type: none">- výdavky na občerstvenie súvisiace so zasadnutiami výberovej komisie, monitorovacieho výboru, najvyššieho orgánu, výkonného orgánu a v rámci chodu MAS, preukazuje sa prezenčnými listinami a pozvánkou (podľa povahy) na vyššie uvedené zasadnutia;- cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). <p>Cestovné náhrady (ubytovanie, cestovné, – vrátane cestovného poistenia stravné) upravuje zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov alebo osobitné predpisy. Pri právnych vzťahoch ako napr.: dohoda o vykonaní práce a dohoda o pracovnej činnosti Zákonníka práce alebo služby pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy . musí byť poskytovanie cestovných náhrad (cestovné, stravné a ubytovanie) písomne dohodnuté v zmluve, resp. dohode nad rámec dohodnutej odmeny (cestovné náhrady budú preplatené na základe predložených dokladov), ktoré sú uvedené v časti „Preukazuje sa pri ŽoP“ v rámci Opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny). Cestovné náhrady sú oprávnenými výdavkami pre zamestnancov MAS, výkonný orgán, štatutárny orgán, členov výberovej komisie MAS a pre členov monitorovacieho výboru. V rámci interných výdavkov cestovné náhrady sú oprávnené pri cestách zamestnancov MAS, manažmentu MAS a členov MAS z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť.</p> <p>V rámci externých výdavkov cestovné náhrady sú oprávnené pre lektorov, tlmočníkov, prekladateľov a účastníkov vzdelávacej aktivity z miesta bydliska na miesto konania vzdelávacej aktivity a späť.</p> <p>Výdavok cestovné v súvislosti s dochádzkou do zamestnania nie je oprávneným výdavkom.</p> <p>Ak zamestnanec pri pracovnej ceste použije motorové vozidlo iné ako motorové</p>
--	---

³³ Pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, sa nebude v prípade obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami (§102) vyžadovať potvrdenie odborne spôsobilé osoby pre verejné obstarávanie a preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilé osoby pre verejné obstarávanie. Výdavky vynaložené na zabezpečovanie verejného obstarávania prostredníctvom osoby spôsobilé pre verejné obstarávanie nebudú zo strany PPA v prípade obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami (§102) uznané ako oprávnené výdavky.



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa opláti žiť“

vozidlo zamestnávateľa, oprávneným výdavkom je základná náhrada za každý 1 km jazdy (základná náhrada) podľa platného opatrenia MPSVR SR o *sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách* a náhrada za spotrebované pohonné látky (PHL), maximálne 400 EUR /mesiac/MAS.

Pri použití súkromného automobilu je možné uplatniť aj postup prepočítania cestovných náhrad pomocou platných cenníkov autobusovej dopravy v prípade, že to interné smernice MAS dovoľujú

Ak zamestnanec pri pracovnej ceste použije cestné motorové vozidlo zamestnávateľa, oprávneným výdavkom je náhrada za spotrebované pohonné látky. Náhrada za spotrebované PHL patrí zamestnancovi podľa cien PHL platných v čase použitia cestného motorového vozidla, prepočítaných podľa spotreby PHL uvedenej v technickom preukaze (TP) cestného motorového vozidla, maximálne 400 EUR /mesiac/MAS.

Ak živnostník na cestovanie využije vlastné osobné motorové vozidlo nezahrnuté do obchodného majetku, uplatní výdavky do výšky náhrady za spotrebované pohonné látky a základnej náhrady za každý jeden km jazdy podľa Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

V prípade, že výdavky na stravné nie sú uplatnené podľa zákona č. 283/2002 Z. z. výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu.

Výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 165 EUR /deň/osobu.

Pri použití taxíka sú oprávnené skutočné výdavky podľa predloženého účtovného dokladu.

Pri použití autobusu objednaného na prepravu účastníkov akcie (školenia, konferencie, exkurzia, seminár a pod.) sú oprávnené skutočné výdavky (doklad preukazujúci úhradu).

Akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacej aktivity musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu.

Preukazuje sa pri ŽoP:

- výdavky na ubytovanie: cestovný príkaz podpísaný zamestnávateľom a zamestnancom, ak sa uplatňuje, faktúra (obsahujúca dátum, dĺžku pobytu a celkovú sumu), doklad o realizácii platby (bankový výpis alebo príjmový/výdavkový doklad);

- výdavky na stravné: výpočet sadzieb stravného;

• výdavky za použitie inej formy dopravy ako je motorové vozidlo:



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013

Formátované: Podľa okraja, Medzera
Pred: 0 pt, Za: 0 pt, Riadkovanie:
jednoduché, S odrážkami + Úroveň: 1
+ Zarovnať na: 0,5 cm + Tabulátor za:
1 cm + Zarážka: 1 cm, Bez kontroly
osamotených riadkov, Nezvázovať
riadky dohromady



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

cestovný príkaz podpísaný zamestnávateľom a zamestnancom, ak sa uplatňuje, čitateľná fotokópia cestovných dokladov (lístok na vlak, autobus, letenka a pod.) alebo faktúra, doklad o realizácii platby - bankový výpis alebo príjmový/výdavkový doklad, vyúčtovanie pracovnej cesty (kalkulácia celkových výdavkov súvisiacich z pracovnou cestou); v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov;

-

- pri použití autobusu objednaného na prepravu účastníkov akcie (školenia, konferencie, exkurzia, seminár a pod.):
skutočné výdavky - doklad preukazujúci úhradu;

- výdavky za použitie motorového vozidla: cestovný príkaz podpísaný zamestnávateľom a zamestnancom), pokladničný blok o nákupe pohonných hmôt alebo doklad preukazujúci cenu PHM (napr.: z webového sídla www.natankuj.sk), vyúčtovanie pracovnej cesty (kalkulácia celkových výdavkov súvisiacich z pracovnou cestou), výdavky za parkovné; v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov;

-

- pri každej pracovnej ceste (podľa povahy) tuzemskej alebo zahraničnej musí byť predložená pozvánka, program a-správa z cesty;
- a iné podľa povahy výdavku.

2. výdavky súvisiace s budovaním zručností a schopností MAS

v súlade s článkom 59 písm. a) až d) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005:

- a) publicita a informovanie o dotknutej oblasti a o stratégii (informačné a propagačné materiály, ako napr.: tlač, návrhy, grafická úprava, odborná úprava, výroba, kopírovanie, väzba, výroba infotabúl, stojanov, distribúcia formulárov, metodík, informačných a propagačných materiálov, CD nosiče, multimedialne DVD účasť na výstavách, na ktorých bude MAS propagovať a informovať o území MAS a stratégii vrátane výdavkov (zabezpečenie expozície) a honorárov pre zabezpečenie propagácie územia, pričom honoráre sú prípustné v maximálnej sadzbe 100 EUR/deň/osoba, v prípade 3 a viac osôb (skupina, súbor a pod.) 300 EUR/deň, PR aktivity- PR články, PR vystúpenie v médiách, pisanie a zverejnenie tlačových správ, organizácia tlačových konferencií, deň otvorených dverí v rámci MAS); výdavky vynaložené v hotovosti v max.výške ~~265~~1000EUR/mesiac;

interné výdavky: vzdelávanie zamestnancov MAS, manažmentu MAS (členovia výkonného orgánu) zodpovedných za realizáciu stratégie a členov MAS



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie</p> <p>Preukazuje sa pri ŽoP písomnou správou (zápisom) zo vzdelávacej aktivity: školenia, semináre, konferencie, workshopy (vrátane účastníckych poplatkov, <i>vložného a pod.</i>);</p> <p>cestovné, stravné a ubytovanie (<i>cestovné náhrady</i>) pre zamestnancov MAS, manažment MAS a členov MAS <i>sa poskytuje v súlade s Usmernením kapitolou 7. Chod miestnej akčnej skupiny, časť oprávnené výdavky, bod 1. Výdavky súvisiace s prevádzkou a administratívnou činnosťou MAS, časť - cestovné náhrady.</i></p> <p>Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách zamestnancov MAS, manažmentu MAS a členov MAS z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.</p> <p>externé výdavky³⁴ súvisiace so vzdelávacou aktivitou (školenia, semináre, konferencie, workshopy) zameranou na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie alebo propagačné podujatia o dotknutej oblasti a o stratégii, ktoré sú organizované príslušnou MAS (honoráre lektorom, prekladateľom, tlmočníkom, cestovné - vrátane hromadnej prepravy, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov a tlmočníkov, prenájom učebného priestoru a didaktickej techniky, propagácia vzdelávacej a informačnej aktivity).</p> <p>personálne výdavky lektorom, prekladateľom, tlmočníkom</p> <p>Prípustné maximálne sadzby:</p> <ul style="list-style-type: none">- honoráre lektorom..... 165 EUR /1 hod.- honoráre tlmočníkom 66 EUR /1 hod.- honoráre prekladateľom..... 33 EUR /1 str. <p>Táto suma musí zahŕňať príspevky do zdravotných a sociálnych poisťovní, ale</p>
--	---

³⁴ *MAS nesmie organizovať, napr.: školenia, semináre, konferencie, workshopy a pod. zamerané na rozširovanie vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie mimo SR.*



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>nesmie zahŕňať žiadne prémie, odmeny alebo podiely na zisku.</p> <p>prenájom miestností, občerstvenie, pozvánky, podkladové materiály, prenájom didaktickej techniky, propagácia vzdelávacej aktivity sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa realizácie projektu a sú riadne preukázateľné (preukázanie spôsobu výpočtu pomernej časti, v prípade, ak okrem činností realizovaných v rámci projektu sa uskutočňuje aj iná činnosť). Preukazuje sa pri ŽoP písomnou správou (zápisom) zo vzdelávacej aktivity a verejným oznámením o konaní sa stretnutia;</p> <p><u>- cestovné, stravné a ubytovanie (cestovné náhrady) pre lektorov, tlmovníkov a prekladateľov, cestovné, stravné pre účastníkov vzdelávacej aktivity sa poskytuje v súlade s Usmernením kapitolou 7. Chod miestnej akčnej skupiny, časť oprávnené výdavky, bod 1. Výdavky súvisiace s prevádzkou a administratívnou činnosťou MAS, časť - cestovné náhrady. - vrátane účasti zamestnancov a/alebo členov MAS na stretnutiach/zasadnutiach národných a európskych sietí, ktoré prispievajú k sieťovaniu v rámci prístupu LEADER.</u></p> <p>Pomerné časti výdavkov pripadajúcich pre účely opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny:</p> <p>Pri výpočte pomernej časti výdavkov musia byť dodržané nasledovné podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Výpočet pomernej časti výdavkov pre účely prístupu Leader-LEADER opatrenie 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny musí vychádzať zo skutočne vynaložených výdavkov.2. Preukázateľnosť výpočtu musí byť podložená účtovnými dokladmi vzťahujúcimi sa ku konkrétnemu výdavku.3. Výpočet musí byť zrozumiteľný, čo sa zabezpečí legendou – popisom postupov a preukázaním spôsobu výpočtu pomernej časti.4. Výpočet pomernej časti výdavkov sa týka najmä: <u>nájomného, výdavkov súvisiacich so službami, energiami, vodou, plynom, zariadeniami/vybavením, personálnymi výdavkami zamestnancov a pod.</u>5. <u>kancelárske potreby</u><ul style="list-style-type: none">- v prípade, ak MAS realizuje okrem prístupu Leader- LEADERaj iné projekty, činnosti alebo aktivity financované z iných zdrojov je povinná:<ul style="list-style-type: none">o nakupovať a využívať kancelárske potreby osobitne pre
--	--

Formátované: Podľa okraja, Zarážka: Vľavo: 0,5 cm, Opakovaná zarážka: 0,5 cm, Medzera Pred: 0 pt, Za: 0 pt, Riadkovanie: jednoduché, S odrážkami + Úroveň: 1 + Zarovnať na: 1 cm + Tabulátor za: 2 cm + Zarážka: 2 cm, Bez kontroly osamotených riadkov, Zarov. písma: Na základnú čiaru, Zarážky: Nie je v 2 cm

Formátované: Písmo: 8 pt, Čeština (Česká republika)



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



PROGRAM
ROZVOJA VIDIEKA SR
2007-2013



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>účely prístupu Leader LEADER a iné aktivity;</p> <ul style="list-style-type: none"> o v prípade, že sa nakupujú kancelárske potreby pre účely prístupu Leader LEADER spolu s kancelárskymi potrebami, ktoré súvisia s realizáciou iných projektov, činností alebo aktivít musia byť doložená faktúra samostatne pre nákup kancelárskych potrieb pre účely prístupu Leader LEADER.
<p>Neoprávnené výdavky</p>	<ul style="list-style-type: none"> - investície do školiacich programov a kurzov vzdelávacie kurzy, vzdelávanie ktoré sú súčasťou bežných programov školenia a alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni stredných škôl a vyššie; - výdavky vynaložené pred 1. januárom 2007; (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred 1. januárom 2007) a pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny, a pred registráciou občianskeho združenia registračným orgánom – Ministerstvom vnútra SR v prípade vypracovania stratégie; <ul style="list-style-type: none"> - nákup použitého DHM a DNM; - nákup nákladných a osobných vozidiel; - refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá a dovozné prírážky, kurzové straty; - daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; - poradenské a konzultačné služby služby s výnimkou výdavkov spojených s vypracovaním stratégie; <ul style="list-style-type: none"> - ; - výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie; - výdavky vynaložené na zabezpečovanie verejného obstarávania prostredníctvom osoby spôsobiljej pre verejné obstarávanie, v prípade obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami (§102); - stavebné a rekonštrukčné výdavky súvisiace s kancelárskymi priestormi v rámci chodu MAS; - výdavok cestovné v súvislosti s dochádzkou do zamestnania; - výdavky súvisiace s vypracovaním stratégie, ktorej vypracovanie bolo preplatené v rámci opatrenia 3.5 ZISKAVANIE ZRUČNOSTI, OŽIVOVANIE A VYKONÁVANIE INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ

Formátované: Písmo: 8 pt, Farba písma: Automatická, Nie je Horný index/ Dolný index



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

	<p>ROZVOJA ÚZEMIA a výdavky súvisiace s vypracovaním stratégie, ktorej vypracovanie bolo preplatené inými verejnými zdrojmi (PREPLÁCA SA LEN AKTUALIZÁCIA V ZMYSLE PODMIENOK USMERNENIA, KAPITOLY 7. OPATRENIE 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY, ČASTI KRITÉRIA PRE UZNATELNOSŤ VÝDAVKOV);</p> <ul style="list-style-type: none"> - technické prehliadky a servisné práce súvisiace s údržbou motorového vozidla; - poisťné motorových vozidiel; - bankové poplatky, úroky z úveru, finančné pokuty, súdne výdavky, výdavky spojené so zriadením záložného práva. <p>vzdelávacie aktivity, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl, (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia), jazykové kurzy výdavky, pri ktorých sa zistí konflikt záujmov v zmysle Usmernenia príloha č. 17 Metodické usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.</p>
--	---

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ názov a merná jednotka	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Chod Miestnej akčnej skupiny	Počet školení, konferencií a workshopov manažmentu a zamestnancov	0	10	Sledovanie ročne, prezenčné listina, záznamy MAS
	Počet štúdií a analýz	0	2	Sledovanie ročne, záznamy MAS
	Počet projektov publicity a informovania	0	10	Sledovanie ročne, záznamy MAS
	Počet seminárov, konferencií, workshopov pre členov MAS	0	5	Sledovanie ročne, prezenčné listina, záznamy MAS
	Počet školení, pre členov MAS	0	10	Sledovanie ročne, prezenčné listina, záznamy MAS
	Počet zberov údajov pre monitoring a hodnotenie	0	12	Sledovanie polročne, záznamy MAS





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanj strategii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Časť B: Opatrenia osi 4 – vykonávanie projektov spolupráce

<ul style="list-style-type: none"> Strategický cieľ Integrovanj strategii rozvoja územia 	Zvýšiť zamestnanosť a kúpyschopnosť obyvateľstva a celkovú atraktivitu a konkurencieschopnosť územia KRAS do roku 2015
Priorita Integrovanj strategii rozvoja územia	1. Rozvoj cestovného ruchu a 3. Kvalita služieb
Špecifický cieľ Integrovanj strategii rozvoja územia	1.2. Vytvoriť a predať produkty cestovného ruchu územia KRAS v prioritě 1 a 3.1. Zvýšiť vzdelanostnú úroveň poskytovateľov služieb v prioritě 3
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013	421 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE
Podporované činnosti	<ul style="list-style-type: none"> spoločný marketing Leaderovských LEADER-ovských skupín v rôznych regiónoch so zameraním napr.: na miestne špeciality, miestne produkty, remeselné výrobky, vytvorenie siete prevádzkovateľov a výrobcov miestnych produktov, vytvorenie regionálnej značky produktov, služieb a pod.; ochrana spoločného kultúrneho bohatstva, ako napr.: rekonštrukcia objektov spoločenského významu (pamätníky, hroby, pamätné tabule, izby), zriadenie a výstavba miestnych múzeí, zriadenie izieb ľudových tradícií a izieb významných osobností (vrátane vnútorného vybavenia okrem výstavných exponátov), výstavba vyhladkovej veže, výstavba a rekonštrukcia náučných a turistických chodníkov, inštalovanie a výroba náučných, informačných a historických tabúl, revitalizácia, resp. obnova historických parkov a záhrad a pod.; budovanie kapacít: výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (napr. spoločné publikácie, prípadové štúdie, návody osvedčených postupov, výskumy, s cieľom výmeny skúseností a prenosu praktických skúseností, ktoré musia viesť k prijatiu spoločných metodík a pracovných metód alebo k rozvinutiu spoločnej alebo koordinovanej činnosti, twinningové podujatia – výmenné programy pre zamestnancov a manažment MAS, spoločná alebo koordinovaná práca) a pod.; prevádzková činnosť a administratívna činnosť súvisiaca s prípravou a realizáciou projektu spolupráce.





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p>Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)</p>	<p>V prípade spolupráce medzi územiami – <i>národná spolupráca</i>:</p> <p>MAS, ktorá je vybraná RO na implementáciu Integrovanej stratégie rozvoja územia a ktorá musí mať právnu formu: občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov v spojení s inou MAS alebo v spojení s verejno-súkromným partnerstvom v zmysle čl. 59 písm. e) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, ktoré je zastúpené občianskym združením v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a v súlade s <i>Usmernením, bod bodom 6.2.1. Koordinačná miestna akčná skupina a/alebo Koordinátor MAS Slovensko a bod bodom 6.2.2. Projektový partner tejto kapitoly</i></p> <p>V prípade nadnárodnej spolupráce:</p> <p>Jednotlivé MAS na území SR, ktoré sú vybrané RO na implementáciu Integrovanej stratégie rozvoja územia s právnu formou občianskeho združenia v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov v spojení s MAS v rámci krajín EÚ alebo partnerstvami, ktoré pracujú na princípe Leader na území tretích krajín a v súlade s <i>Usmernením, bod bodom 6.2.1. Koordinačná miestna akčná skupina a/alebo Koordinátor MAS Slovensko a bod bodom 6.2.2. Projektový partner Partner projektu tejto kapitoly.</i></p>	
<p>Typ a počet projektov spolupráce</p>	<p>Projekt národnej spolupráce</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> / počet:2</p>
	<p>Projekt nadnárodnej spolupráce</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> / počet:2</p>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

A1. PROJEKT NÁRODNEJ SPOLUPRÁCE		
Zameranie projektu spolupráce	1.	<ul style="list-style-type: none">• spoločný marketing Leaderovských LEADER-ovských skupín v rôznych regiónoch so zameraním napr.: na miestne špeciality, miestne produkty, remeselné výrobky, vytvorenie siete prevádzkovateľov a výrobcov miestnych produktov, vytvorenie regionálnej značky produktov, služieb a pod.;• ochrana spoločného kultúrneho bohatstva, ako napr.: rekonštrukcia objektov spoločenského významu (pamätníky, hroby, pamätné tabule, izby), zriadenie a výstavba miestnych múzeí, zriadenie izieb ľudových tradícií a izieb významných osobností (vrátane vnútorného vybavenia okrem výstavných exponátov), výstavba vyhladkovej veže, výstavba a rekonštrukcia náučných a turistických chodníkov, inštalovanie a výroba náučných, informačných a historických tabúl, revitalizácia, resp. obnova historických parkov a záhrad a pod.;• budovanie kapacít: výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (napr. spoločné publikácie, prípadové štúdie, návody osvedčených postupov, výskumy, s cieľom výmeny skúseností a prenosu praktických skúseností, ktoré musia viesť k prijatiu spoločných metodík a pracovných metód alebo k rozvinutiu spoločnej alebo koordinovanej činnosti, twinningové podujatia – výmenné programy pre zamestnancov a manažment MAS, spoločná alebo koordinovaná práca) a pod.;• prevádzková činnosť a administratívna činnosť súvisiaca s prípravou a realizáciou projektu spolupráce.



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce	1.	Jeden partner		
	2.	Jeden partner		
Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce	1.	Júl 2011 - jún 2012		
	2.	Január 2012 – august 2012		
Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
			VÚC	Iné verejné zdroje
a) Príprava projektov spolupráce	1.	1000	0	0
	2.	1000	0	0
b) Realizácia projektov spolupráce	1.	39.000	0	0
	2.			
			39.000	0
B1. PROJEKT NADNÁRODNEJ SPOLUPRÁCE				



OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

<p>Zameranie projektu spolupráce</p>	<p>1.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • spoločný marketing Leaderovských LEADER-ovských skupín v rôznych regiónoch so zameraním napr.: na miestne špeciality, miestne produkty, remeselné výrobky, vytvorenie siete prevádzkovateľov a výrobcov miestnych produktov, vytvorenie regionálnej značky produktov, služieb a pod.; • ochrana spoločného kultúrneho bohatstva, ako napr.: rekonštrukcia objektov spoločenského významu (pamätníky, hroby, pamätné tabule, izby), zriadenie a výstavba miestnych múzeí, zriadenie izieb ľudových tradícií a izieb významných osobností (vrátane vnútorného vybavenia okrem výstavných exponátov), výstavba vyhliadkovej veže, výstavba a rekonštrukcia náučných a turistických chodníkov, inštalovanie a výroba náučných, informačných a historických tabúl, revitalizácia, resp. obnova historických parkov a záhrad a pod.; • budovanie kapacít: výmena skúseností, prenos praktických skúseností pri rozvoji vidieka (napr. spoločné publikácie, prípadové štúdie, návody osvedčených postupov, výskumy, s cieľom výmeny skúseností a prenosu praktických skúseností, ktoré musia viesť k prijatiu spoločných metódik a pracovných metód alebo k rozvinutiu spoločnej alebo koordinovanej činnosti, twinningové podujatia – výmenné programy pre zamestnancov a manažment MAS, spoločná alebo koordinovaná práca) a pod.; • prevádzková činnosť a administratívna činnosť súvisiaca s prípravou a realizáciou projektu spolupráce.
<p>Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce</p>	<p>1.</p>	<p>Jeden partner</p>





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanej stratégii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“

Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce	2.	<i>Jeden partner</i>		
	1.	<i>Jún 2011 - máj 2012</i>		
	2.	<i>Január 2012 - december 2012</i>		
Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
a) Príprava projektov spolupráce	1.	1000	0	0
	2.	1000	0	0
b) Realizácia projektov spolupráce	1.	39000	0	0
	2.	39000	0	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY OPATRENIA				
Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
Príprava projektov spolupráce	A1+B1	4000	0	0
	A1+B1	156.000	0	0
Celkový rozpočet opatrenia	A1+B1	160.000	0	0
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Vykonávanie projektov spolupráce	Počet aktivít spoločného marketingu partnerských MAS rozdelených podľa typu	0	5	Záznamy MAS, sledovanie po skončení každej aktivity, zvlášť
	Počet spoločných aktivít budovania kapacity s partnerskou MAS rozdelených podľa typu	0	3	Záznamy MAS, sledovanie po skončení aktivity





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanj strategii rozvoja uzemia KRAS „Za region , v ktorom sa oplati zit“

PRÍLOHA Č.5

FINANČNÝ PLÁN IMPLEMENTÁCIE OPATRENÍ FINANCOVANÝCH Z PRV 2007-2013

A/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1. IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA (v EUR)				
Opatrenie PRV	Intenzita pomoci		Ostatné verejné zdroje ¹	
	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ⁱⁱ	Výška financovania z vlastných zdrojov ⁱⁱⁱ	VÚC	Iné verejné zdroje
Cieľ 1.1, opatrenie 313 podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (podporované činnosti - celá časť A opatrenia)	332.000	332.000	20000	0
Cieľ 1.1, PRV: 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (podporované činnosti - Rek. a mod.zariadení CR s kap. 11 - 40 postelí, Rek existujúcich poľnohosp. objektov na agroturistické objekty s kapacitou 11 – 40 lôžok , Rek. a mod. agroturistických zariadení, Rek. a mod. areálov vytvárajúcich podmienky na rozvoj rekr. Činnosti)	190909,54	190909,54	0	0
Cieľ 1.2 opatrenie 313 - podpora činností v oblasti vidieckeho CR (podporované činnosti - celá časť B opatrenia)	132.800	0	0	0
Cieľ 2.2, PRV: 311 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (podporované činnosti - Výst., rek. a mod. výrobných a predajných objektov a nákup strojov, technológií a zariadení pre: výrobu a spracovanie tradičných materiálov a výrobkov)	24890,46	24890,46	0	0
Cieľ 3.1, opatrenie 311 vzdelávanie a informovanie (podporované činnosti – všetky podľa Príručky pre žiadateľa o NFP z PRV SR)	265.600	0	0	0
Cieľ 3.2, opatrenie 322 Obnova a rozvoj obcí (podporované činnosti opatrenia v tomto ciele - výstavba, rekonštrukcia a modernizácia ciest, lávok, mostov, rek. A mod. Cklotrás, chodníkov, verejných priestranstiev a parkov)	597.600	0	0	0
Cieľ 3.2, opatrenie 321 základné služby pre vidiecke obyvateľstvo (podporované činnosti opatrenia v tomto ciele – Rek. a mod. rekreačných zón; Výst., rek. a mod. detských a športových ihrísk, tržníc, autobusových zastávok a pod., rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb a objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia) vrátane ich pripojenia na Internet)	498.000	0	0	0

Formátované: Písmo: 8 pt, Kurzíva, Farba písma: Automatická, Nie je Horný index/ Dolný index



Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka: Európa investujúca do vidieckych oblastí





OZ KRAS DODATOK č. 7

K Integrovanj strategii rozvoja územia KRAS „Za región , v ktorom sa oplatí žiť“



Európsky poľnohospodársky fond
pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí

